

SETTORE: I – AFFARI GENERALI E SERVIZI AL CITTADINO**ANNO 2016****RESPONSABILE P.O.: ROMITI DARIA****PROGETTO: PROMOZIONE DELLA LETTURA**

Descrizione sintetica dell'obiettivo: Per un pugno di libri – Realizzazione, nei locali della biblioteca, del famoso gioco con la partecipazione dei ragazzi della Scuola Media. Scopo: avvicinare i ragazzi alla biblioteca ed alla lettura.

PROGETTO TRASVERSALE () NO () SI :

		PIANO DELLE ATTIVITA'	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre	2016	
			P = ANDAMENTO PREVISTO													
1	P	Incontri con professori per analisi ed organizzazione	X	X	X											
	E															
2	P	Svolgimento del gioco				X	X	X								
	E															
3	P															
	E															

INDICATORI DI RISULTATO IN RELAZIONE ALL'OBIETTIVO DEL PROGETTO

	TIPO INDIC. (qualitativo quantitativo)	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO	NOTE
1		n. classi partecipanti	Percentuale di partecipaz.	iscrizioni	20% delle classi della scuola media del territorio		
2							

SETTORE: I – AFFARI GENERALI E SERVIZI AL CITTADINO

ANNO 2016

RESPONSABILE P.O.: ROMITI DARIA

PROGETTO: INNOVAZIONE E DIGITALIZZAZIONE

Descrizione sintetica dell'obiettivo: Certificazioni anagrafiche e di stato civile on-line con timbro digitale. Possibilità per il cittadino di ottenere certificazioni da casa senza presentarsi agli sportelli comunali.

PROGETTO TRASVERSALE () NO () SI :

		PIANO DELLE ATTIVITA'	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre	2016
1	P	Attivazione nuovo software				X	X	X							
	E														
2	P	Bonifica banca dati esistenti							X	X	X				
	E														
3	P	Attivazione portale nuovi servizi										X	X	X	
	E														

INDICATORI DI RISULTATO IN RELAZIONE ALL'OBIETTIVO DEL PROGETTO

	TIPO INDIC. (qualitativo quantitativo)	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO	NOTE
1		Data attivaz. Timbro digit.			31.12.2016		
2							

SETTORE: I – AFFARI GENERALI E SERVIZI AL CITTADINO

ANNO 2016

RESPONSABILE P.O.: ROMITI DARIA

PROGETTO:RETYLING SITO WEB ISTITUZIONALE

Descrizione sintetica dell'obiettivo:

L'Amministrazione intende rivedere la struttura del sito web istituzionale, al fine di aggiornarlo alle ultime linee guida dell'Anac e introducendo alcune novità. In particolare verrà attivata una sezione dedicata alle segnalazioni che il cittadino potrà effettuare tramite un'applicazione mobile da cellulare smartphone.

Questa attività consiste nella revisione di tutti i contenuti del sito e interessa trasversalmente tutti i settori comunali, in particolare i dipendenti del presente servizio, in quanto sono coloro che materialmente dovranno operare sul nuovo portale.

Tale attività richiederà particolare impegno da parte di tutti i dipendenti del servizio in quanto verrà attuata in presenza di una struttura di personale non adeguata al carico di lavoro. Il personale che dovrà essere formato fa parte sia dello sportello urp sia dell'ufficio cultura e sport poiché gli stessi soggetti sono fra loro intercambiabili. In aggiunta a ciò le difficoltà emergono dal fatto che all'urp sono dedicate due unità di personale: una part time ed una a tempo pieno ma con incarichi specifici su altro settore che ne limitano l'attività allo sportello.

PROGETTO TRASVERSALE () NO () SI :

		PIANO DELLE ATTIVITA'	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre	2016
1	P	Verifica dei contenuti attuali del sito							X	X					
	E														
2	P	Formazione del personale. Avvio trasferimento contenuti su nuovo portale e attivazione dello stesso.										X	X	X	
	E														

INDICATORI DI RISULTATO IN RELAZIONE ALL'OBIETTIVO DEL PROGETTO

	TIPO INDIC. (qualitativo quantitativo)	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO	NOTE
1	Quantitativo	Temporale	Rispetto dei tempi di realizzazione	Comunicato ufficiale della messo on line del nuovo sito	31.12.2016		
2	Qualitativo						

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO		
Categoria	Nome	Cognome
C	CRISTINA	CANOVAI
B	ANNALISA	BECHERINI
B	BEATRICE	CHIMENTI
B	KATIA	BANTI
B	ANNA	PIAZZA
SETTORE: I – AFFARI GENERALI E SERVIZI AL CITTADINO		ANNO 2016

9	P	Compensazioni con morosità servizi scolastici 2016/2017										X	X	X		
	E															
10	P	Liquidazione del pacchetto scuola 2016/2017											X	X		
	E															

INDICATORI DI RISULTATO IN RELAZIONE ALL'OBIETTIVO DEL PROGETTO

	TIPO INDIC. (qualitativo quantitativo)	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO	NOTE
	Quantitativo	Temporale	Rispetto dei tempi di realizzazione	Emissione dei mandati di pagamento	30.11.2016		
	Quantitativo	Temporale	Rispetto dei tempi di realizzazione		30.11.2016		

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO

Categoria	Nome	Cognome
C	CRISTINA	CANOVAI
B	ELISA	BOLOGNESI
B	ALESSIA	NESI

SETTORE: I – AFFARI GENERALI E SERVIZI AL CITTADINO

ANNO 2016

RESPONSABILE P.O.: ROMITI DARIA

PROGETTO:

Descrizione sintetica dell'obiettivo: RIORGANIZZAZIONE DELL'ORARIO DI SERVIZIO DEL PERSONALE ASILO NIDO

A seguito della richiesta di part time verticale di una unità di personale educativo, si renderà necessario riorganizzare l'orario di servizio di tutte le dipendenti al fine di garantire invariato l'orario di apertura agli utenti, il mantenimento degli standard e le reciproche sostituzioni di personale in caso di malattia o ferie

PROGETTO TRASVERSALE () NO () SI :

		PIANO DELLE ATTIVITA'	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre	2016
1	P	Analisi problematiche e studio di fattibilità					X	X	X						
	E														
2	P	Organizzazione del servizio/orario di lavoro							X	X					
	E														
3	P	Realizzazione servizio contemperando necessità ferie e malattia								X	X	X	X		
	E														

INDICATORI DI RISULTATO IN RELAZIONE ALL'OBIETTIVO DEL PROGETTO

	TIPO INDIC. (qualitativo quantitativo)	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO	NOTE
--	---	-------------------	--------------------	-------------------------------------	-----------------------------	------------------------------	-------------

	Quantitativo	Temporale	Rispetto dell'orario di apertura del servizio				
--	--------------	-----------	---	--	--	--	--