

# COMUNE CASTELFRANCO DI SOTTO

Provincia di Pisa



RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA

2014-2016

## Sezione I

# **CARATTERISTICHE GENERALI DELLA POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO, DELL'ECONOMIA INSEDIATA E DEI SERVIZI DELL'ENTE**

## 1.1 Popolazione

1.1.1	Popolazione legale al censimento	n.°	12.904
1.1.2	Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente	(31.12.12)	13.226
	di cui:		
	maschi	n.°	6.524
	femmine	n.°	6.702
	nuclei familiari	n.°	5.083
	comunita'/convivenze	n.°	2
1.1.3	Popolazione all'1.1.2012 (penultimo anno precedente)	n.°	12.910
1.1.4	Nati nell'anno		124
1.1.5	Deceduti nell'anno		129
	saldo naturale		-5
1.1.6	Immigrati nell'anno		674
1.1.7	Emigranti nell'anno		569
	saldo migratorio		105
1.1.8	Popolazione al 31.12.2012 (penultimo anno precedente)		13.226
	di cui:		
1.1.9	In eta' prescolare (0/6anni)	n.°	775
1.1.10	In eta' scuola obbligo (7/14anni)	n.°	954
1.1.11	In forza lavoro 1a occupazione (15/29 anni)	n.°	2.174
1.1.12	In eta' adulta (30/65 anni)	n.°	6.639
1.1.13	In eta' senile (oltre 65 anni)	n.°	2.684

## 1.2 Territorio

1.2.1	Superficie in Km <sup>q</sup>	48,32				
1.2.2	RISORSE IDRICHE					
	laghi n.°					
	Fiumi e torrenti n.°	7				
1.2.3	STRADE					
	Provinciali Km	22,55				
	Comunali Km	90				
	Vicinali Km	130				
	Autostrade Km					
1.2.4	PIANO E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI					
	Piano regolatore adottato	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">           Se SI data ed estremi del provvedimento di approvazione            Regolamento urbanistico approvato con delibera            C.C. 19 del 08.04.14         </div>			
	Piano regolatore approvato	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>				
	Programma di fabbricazione	si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>				
	Piano edilizia economica e popolare	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>				
	PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI					
	Industriali	si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">           Altri strumenti:            Piano recupero centro storico            C.C n.162 del 25/06/84            Piano di classificazione acustica            C.C. 3 del 16.01.06         </div>			
	Artigianali	si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>				
	Comerciali	si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>				
	Altri strumenti (specificare)	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>				
		si <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>				
		si <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>				
1.2.5	Esistenza coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti					
	(art.12, comma 7, D.L.vo 77/95)	si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>				
	se SI indicare l'area della superficie (in mq)					
	Area interessata	Area disponibile				
	P.E.E.P					
	P.I.P.					

### 1.3 Servizi

1.3.1							
Q.F.	Previsti in pianta organica n.	In servizio numero	Q.F.	Previsti in pianta organica n.°	In servizio numero		
1 QF			6 QF	33	30		
2 QF			7 QF	16	15		
3 QF			8 QF	2	2		
4 QF	13	12	9 QF				
5 QF	30	27	10 QF				
<b>1.3.1.2 Totale personale al 31-12 dell'anno precedente l'esercizio in corso (31.12.2012)</b>							
	di ruolo	n.°	86				
	fuori ruolo	n.°	0				
<b>1.3.1.3 -AREA TECNICA</b>			<b>1.3.1.4- AREA ECONOMICO-FINANZIARIA</b>				
Q.F.	Qualifica professionale	N.° prev. P.O	N.° in servizio	Q.F.	Qualifica professionale	N.° prev. P.O	N.° in servizio
3 QF	OPERATORE			3 QF	OPERATORE		
4 QF	ESECUTORE	6	5	4 QF	ESECUTORE		
5 QF	COLLAB. PROFESSIONALE	17	14	5 QF	COLLAB. PROFESSIONALE	4	4
6 QF	ISTRUTTORE	10	9	6 QF	ISTRUTTORE	2	2
7 QF	ISTRUTT. DIRETTIVO	2	1	7 QF	ISTRUTT. DIRETTIVO	1	1
8 QF	FUNZIONARIO	1	1	8 QF	FUNZIONARIO		
DIR	DIRIGENTE			DIR	DIRIGENTE		
<b>1.3.1.5 - AREA VIGILANZA</b>				<b>1.3.1.6 - AREA DEMOGRAFICA/STATISTICA</b>			
Q.F.	Qualifica professionale	N.° prev. P.O	N.° in servizio	Q.F.	Qualifica professionale	N.° prev. P.O	N.° in servizio
3 QF	OPERATORE			3 QF	OPERATORE		
4 QF	ESECUTORE			4 QF	ESECUTORE		
5 QF	COLLAB. PROFESSIONALE			5 QF	COLLAB. PROFESSIONALE	1	1
6 QF	ISTRUTTORE	8	8	6 QF	ISTRUTTORE	3	3
7 QF	ISTRUTT. DIRETTIVO	1	1	7 QF	ISTRUTT. DIRETTIVO	1	1
8 QF	FUNZIONARIO			8 QF	FUNZIONARIO		
DIR	DIRIGENTE			DIR	DIRIGENTE		
NOTA: per le aree non inserite non devono essere fornite notizie sui dati del personale. In caso di attivita' promiscua deve essere scelta l'area di attivita' prevalente							

### 1.3.2 Strutture

TIPOLOGIA			ESERCIZIO IN CORSO		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE					
			Anno 2012		Anno 2013		Anno 2014		Anno 2015	
1.3.2.1	Asili nido	n.°	posti n.°	47	posti n.°	47	posti n.°	47	posti n.°	47
1.3.2.2	Scuole materne	n.°	posti n.°	320	posti n.°	285	posti n.°	285	posti n.°	285
1.3.2.3	Scuole elementari	n.°	posti n.°	638	posti n.°	638	posti n.°	638	posti n.°	638
1.3.2.4	Scuole medie	n.°	posti n.°	404	posti n.°	404	posti n.°	404	posti n.°	404
1.3.2.5	Strutture residenziali per anziani		posti n.°		posti n.°		posti n.°		posti n.°	
1.3.2.6	Farmacie comunali	n.°	n.°	1	n.°	1	n.°	1	n.°	1
1.3.2.7	Rete fognaria in Km:									
		bianca								
		nera								
		mista								
1.3.2.8	Esistenza depuratore		si	<input checked="" type="checkbox"/>	si	<input checked="" type="checkbox"/>	si	<input checked="" type="checkbox"/>	si	<input checked="" type="checkbox"/>
1.3.2.9	Rete acquedotto in Km.									
1.3.2.10	Attuazione servizio idrico		si	<input checked="" type="checkbox"/>	si	<input checked="" type="checkbox"/>	si	<input checked="" type="checkbox"/>	no	<input type="checkbox"/>
1.3.2.11	Aree verdi, parchi e giardini		n.°	19	n.°	20	n.°	21	n.°	21
			hq	18	hq	20	hq	22	hq	22
1.3.2.12	Punti luce illuminazione pubblica		n.°	1750	n.°	1750	n.°	1762	n.°	1762
1.3.2.13	Rete gas in Km									
1.3.2.14	Raccolta rifiuti in quintali									
		civile	quintali	64751	quintali	53327	quintali	48500	quintali	48000
		industriale								
		racc. diff.ta	si	<input checked="" type="checkbox"/>	si	<input checked="" type="checkbox"/>	si	<input checked="" type="checkbox"/>	si	<input checked="" type="checkbox"/>
1.3.2.15	Esistenza discarica		si	<input type="checkbox"/>	si	<input type="checkbox"/>	si	<input type="checkbox"/>	si	<input type="checkbox"/>
1.3.2.16	Mezzi operativi		n.°	5	n.°	5	n.°	5	n.°	5
1.3.2.17	Veicoli		n.°	30	n.°	30	n.°	30	n.°	30
1.3.2.18	Centro elaborazione dati		si	<input type="checkbox"/>	si	<input type="checkbox"/>	si	<input type="checkbox"/>	si	<input type="checkbox"/>
1.3.2.19	Personal computer		n.°	85	n.°	85	n.°	85	n.°	85
1.3.2.20	Altre strutture (specificare)									

### 1.3.3 Organismi gestionali

		Esercizio in corso	programmazione pluriennale			
		Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	
1.3.3.1	CONSORZI	3	3	3	3	
1.3.3.2	AZIENDE	1	1	1	1	
1.3.3.3	ISTITUZIONI	1	1	1	1	
1.3.3.4	SOCIETA' DI CAPITALI	12	12	12	12	
1.3.3.5	CONCESSIONI					
1.3.3.1.1	Denominazione Consorzio	ATO 2, ATO TOSCANA, AQUARNO				
1.3.3.1.2	Comune/associato/ (indicare ul n.° tot. E nomi)					
1.3.3.2.1	Denominazione azienda	AZIENDA SPECIALE SERVIZI PUBBLICI LOCALI				
1.3.3.2.1	Ente associato					
1.3.3.3.1	Denominazione istituzione	ISTITUZIONE CENTRO NORD-SUD				
1.3.3.3.2	Ente/associato/					
1.3.3.4.1	Denominazione SpA	GEOFOR SPA, ECOFOR SERVICE SPA, GEOFOR PATRIMONIO SPA, CERBAIE SPA, PO.TE.CO SPA, APES SCRL, DOMUS SOCIALE SRL, CONSORZIO DEPURATORE SANTA CROCE SULL'ARNO, TOSCANA ENERGIA SPA, BANCA COMPENSORIO DEL CUIOIO, BANCA ETICA, CRSM				
1.3.3.4.2	Ente/associato/					
1.3.3.5.1	Servizi gestiti in concessione					
1.3.3.5.2	Soggetti che svolgono i servizi					
1.3.3.6.1	Unione di Comuni (se costituita) n.°					
	Comuni uniti (indicare i nomi per ciascuna unione)					
1.3.3.7.1	Altro (specificare)					

### 1.3.4 Accordi di programma ed altri strumenti gestionali

1.3.4.1 ACCORDO DI PROGRAMMA	
Oggetto	Costruzione S.P Francesca Il lotto
Altri soggetti partecipanti	Provincia di Pisa, Comune Santa Croce, S. Miniato, ecc...
1.3.4.2 -PATTO TERRITORIALE	
Oggetto	Comuni provincia di pisa, Regione toscana, comunita' montane
durata accordo	triennale
1.3.4.3-ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (specificare)	
Oggetto	
Altri soggetti partecipanti	

## Sezione I

# **ANALISI DELLE RISORSE**

## **2.1 Fonti di Finanziamento**

### **2.1.1 Quadro riassuntivo**

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col 4. Rispetto alla co.3
	Esercizio anno 2011	Esercizio anno 2012	Esercizio in corso	Previsione del Bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	(accertamenti competenza)	(accertamenti competenza)	previsione				
Tributarie	7.788.771,53	8.713.054,31	8.373.510,00	10.112.181,00	10.112.181,00	10.112.181,00	20,76%
Contributi e trasf. Correnti	313.713,51	444.289,86	2.037.816,00	306.328,00	306.328,00	306.328,00	-84,97%
Extratributarie	1.748.908,30	1.504.705,91	2.341.245,00	1.693.792,00	1.693.792,00	1.693.792,00	-27,65%
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>9.851.393,34</b>	<b>10.662.050,08</b>	<b>12.752.571,00</b>	<b>12.112.301,00</b>	<b>12.112.301,00</b>	<b>12.112.301,00</b>	-5,02%
proventi oneri urbanizz dest a manutenz. Ord. Patrimonio	308.732,00		231.185,00	250.000,00	245.000,00	164.000,00	8,14%
Avanzo amministrazione applicato per spese correnti	60.604,00	95.000,00	0,00				
<b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>	<b>10.220.729,34</b>	<b>10.757.050,08</b>	<b>12.983.756,00</b>	<b>12.362.301,00</b>	<b>12.357.301,00</b>	<b>12.276.301,00</b>	<b>-4,79%</b>
Alienazione di beni e trasferimenti di capitale	229.145,42	539.085,03	538.828,00	247.117,00	300.000,00	450.000,00	-54,14%
Proventi urbanizzazione destinati a investimenti	85.698,43		218.815,00	227.000,00	520.000,00	370.000,00	3,74%
Accensione mutui passivi							
Altre accensione prestiti							
Avanzo amministrazione applicato per:							
fondo ammortamento							
finanziamento investimenti			110.000,00	70.000,00			-36,36%
<b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATE AD INVESTIMENTI (B)</b>	<b>314.843,85</b>	<b>539.085,03</b>	<b>867.643,00</b>	<b>544.117,00</b>	<b>820.000,00</b>	<b>820.000,00</b>	<b>-37,29%</b>
Riscossione di crediti							
Anticipazioni di cassa	949.431,59	3.276.256,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	
<b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (c )</b>							
<b>TOTALE GENERALE ENTRATE (A+B+C)</b>	<b>10.535.573,19</b>	<b>11.296.135,11</b>	<b>13.851.399,00</b>	<b>12.906.418,00</b>	<b>13.177.301,00</b>	<b>13.096.301,00</b>	<b>-6,82%</b>

## 2.2 Analisi delle risorse

## 2.2.1 Entrate tributarie

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col 4. Rispetto alla co.3
	Esercizio anno 2011	Esercizio anno 2012	Esercizio in corso	Previsione del Bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	(accertamenti competenza)	(accertamenti competenza)	previsione				
	1	2	3	4	5	6	
Imposte	4.995.582,50	6.772.799,61	6.135.000,00	6.284.181,00	6.284.181,00	6.284.181,00	2,43%
Tasse	1.594.347,12	1.753.424,00	2.208.000,00	2.260.000,00	2.260.000,00	2.260.000,00	2,36%
Tributi speciali ed altre entrate proprie	1.198.841,91	186.830,70	30.510,00	1.568.000,00	1.568.000,00	1.568.000,00	
<b>TOTALE</b>	<b>7.788.771,53</b>	<b>8.713.054,31</b>	<b>8.373.510,00</b>	<b>10.112.181,00</b>	<b>10.112.181,00</b>	<b>10.112.181,00</b>	20,76%

IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI							
	ALIQUOTE IMU		GETTITO DA EDILIZIA RESIDENZIALE (A)		GETTITO DA EDILIZIA NON RESIDENZIALE (B)		TOTALE DEL GETTITO (A+B)
	anno 2012	anno 2013	anno 2012	anno 2013	anno 2012	anno 2013	
IMU ABITAZIONE PRINCIPALE	4,0%	4,00					4,00
IMU ORDINARIA	10,0%	10,00					10,00
<b>TOTALE</b>		<b>14,00</b>					<b>14,00</b>

2.2.1.3-Valutazione per ogni tributo, dei cespiti imponibili, della loro evoluzione nel tempo, dei mezzi utilizzati per accertarli

2.2.1.5-Illustrazione delle aliquote applicate e dimostrazione della congruità del gettito iscritto per ciascuna risorsa nel triennio in rapporto ai singoli cespiti

### **Le Entrate di natura tributaria**

Introdotta dalla Legge 147/2013 (Legge di Stabilità 2014), la IUC (Imposta Unica Comunale) ha due presupposti impositivi:

1. il possesso di immobili con differenziazioni in base alla natura ed al valore degli stessi;
2. l'erogazione e la fruizione di servizi comunali.

L'Imposta è articolata nelle seguenti componenti:

-l'Imposta Municipale Propria (IMU) di natura patrimoniale, la cui base imponibile è data dal valore degli immobili ad eccezione delle abitazioni principali;

la componente relativa ai servizi che a sua volta è composta da:

-Tassa Rifiuti (TARI) a carico dei soggetti che occupano l'immobile il cui calcolo della base imponibile segue le stesse regole della TARES;

-Tributo Servizi Indivisibili (TASI) a carico del possessore o del detentore di un immobile, compresa l'abitazione principale.

## Aliquote

L'aliquota complessiva dell'IMU e della TASI non può superare i limiti prefissati per la sola IMU. La base imponibile della TASI è quella prevista per l'applicazione dell'IMU.

L'aliquota base della TASI è pari all'1 per mille.

Il Comune può, con deliberazione consiliare:

-ridurre l'aliquota TASI fino all'azzeramento

-determinare l'aliquota rispettando il vincolo in base al quale la somma delle aliquote TASI+IMU per ciascuna tipologia di immobile non sia superiore all'aliquota massima consentita dalla legge statale per l'IMU al 31 dicembre 2013, fissata al 10.6 per mille ed altre minori aliquote, in relazione alle diverse tipologie di immobili.

Per il 2014, l'aliquota massima non può eccedere il 2,5 per mille.

Per lo stesso anno, i suddetti limiti possono essere superati per un ammontare non superiore allo 0,8 per mille a condizione che siano finanziate, relativamente alle abitazioni principali, detrazioni d'imposta, o altre misure, da generare effetti sul carico di imposta TASI equivalenti a quelli determinatesi con riferimento all'IMU.

Peri fabbricati rurali ad uso strumentale, l'aliquota massima della TASI non può comunque eccedere l'aliquota di base pari all'1 per mille. Nel caso in cui l'unità immobiliare è occupata da un soggetto diverso dal titolare del diritto reale sull'unità immobiliare, quest'ultimo e l'occupante sono titolari di un'autonoma obbligazione tributaria. L'occupante versa la TASI nella misura, stabilita dal comune nel regolamento, compresa tra il 10 e il 20 per cento dell'ammontare complessivo della TARI, la restante parte è corrisposta dal titolare del diritto reale sull'unità immobiliare.

Con regolamento da adottare ai sensi dell'articolo 52 del D.lgs 446 del 1997, il comune determina la disciplina per l'applicazione della IUC, concernente tra l'altro:

a) Per quanto riguarda la TARI:

1. Criteri determinazione delle tariffe;
2. Classificazione delle categorie di attività con omogenea potenzialità di produzione di rifiuti;
3. La disciplina delle riduzioni tariffarie;
4. La disciplina delle eventuali riduzioni ed esenzioni, che tengano conto altresì della capacità contributiva della famiglia, anche attraverso l'applicazione dell'ISEE;
5. L'individuazione delle categorie di attività produttive di rifiuti speciali alle quali applicare, nell'obiettiva difficoltà di delimitare le superfici ove tali rifiuti si formano, percentuali di riduzione rispetto all'intera superficie su cui l'attività viene svolta;

b) Per quanto riguarda la TASI

1. La disciplina delle eventuali riduzioni ed esenzioni, che tengano conto altresì della capacità contributiva della famiglia, anche attraverso l'applicazione dell'ISEE;
2. L'individuazione dei servizi indivisibili ed indicazione analitica, per ciascuno di tali servizi, dei relativi costi alla cui copertura la TASI è diretta

La IUC è applicata e riscossa dal Comune.

**TARI**

Dal 2014 viene istituita la TARI (tariffa rifiuti), che sostituisce la TARES del 2013. La TARI è disciplinata dalla legge 147/2013 (legge stabilità 2014).

Il presupposto della TARI e' il possesso o la detenzione a qualsiasi titolo di locali o di aree scoperte, a qualsiasi uso adibiti, suscettibili di produrre rifiuti urbani. Sono escluse dalla TARI le aree scoperte pertinenziali o accessorie a locali tassabili, non operative, e le aree comuni condominiali di cui all'articolo 1117 del codice civile che non siano detenute o occupate in via esclusiva.

A titolo esemplificativo e secondo la giurisprudenza formatasi sul punto non sono tassabili:

- a) le unità immobiliari adibite a civile abitazione prive di mobili e suppellettili e sprovviste di contratti attivi di fornitura dei servizi pubblici a rete;
- b) le superfici destinate al solo esercizio di attività sportiva, ferma restando l'imponibilità delle superfici destinate ad usi diversi, quali spogliatoi, servizi igienici, uffici, biglietterie, punti di ristoro, gradinate e simili;
- c) i locali stabilmente riservati a impianti tecnologici, quali vani ascensore, centrali termiche, cabine elettriche, celle frigorifere, locali di essiccazione e stagionatura senza lavorazione, silos e simili;
- d) le unità immobiliari per le quali sono stati rilasciati, anche in forma tacita, atti abilitativi per restauro, risanamento conservativo o ristrutturazione edilizia, limitatamente al periodo dalla data di inizio dei lavori fino alla data di inizio dell'occupazione;
- e) le aree impraticabili o intercluse da stabile recinzione; g) per gli impianti di distribuzione dei carburanti: le aree scoperte non utilizzate né utilizzabili perché impraticabili o escluse dall'uso con recinzione visibile; le aree su cui insiste l'impianto di lavaggio degli automezzi; le aree visibilmente adibite in via esclusiva all'accesso e all'uscita dei veicoli dall'area di servizio e dal lavaggio.

La TARI e' dovuta da chiunque possieda o detenga a qualsiasi titolo locali o aree scoperte, a qualsiasi uso adibiti, suscettibili di produrre rifiuti urbani. In caso di pluralità di possessori o di detentori, essi sono tenuti in solido all'adempimento dell'unica obbligazione tributaria.

Per l'applicazione della TARI si considerano le superfici dichiarate o accertate ai fini dei precedenti prelievi sui rifiuti. Relativamente all'attività di accertamento, il comune, per le unità immobiliari iscritte o iscrivibili nel catasto edilizio urbano, può considerare come superficie assoggettabile alla TARI quella pari all'80 per cento della superficie catastale determinata secondo i criteri stabiliti dal regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 1998, n. 138.

Come già visto per la Tares la scelta del legislatore è quella di determinare la base imponibile Tari per i locali a destinazione ordinaria, nella misura pari all'80% di quella catastale.

Per le unità immobiliari diverse da quelle a destinazione ordinaria iscritte o iscrivibili nel catasto edilizio urbano la superficie assoggettabile alla TARI rimane quella calpestable.

La TARI e' corrisposta in base a tariffa commisurata ad anno solare coincidente con un'autonoma obbligazione tributaria. Il comune nella commisurazione della tariffa tiene conto dei criteri determinati con il regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 27 aprile 1999, n. 158 e cioe':

- L'articolazione utenze domestiche/utenze non domestiche
- L'articolazione quota fissa/quota variabile
- Le tipologie di attività del DPR 158 o comunque i fondamenti
- L'adozione di sistemi che traducano la produzione di rifiuti dal punto di vista quantitativo,
- Il principio della copertura integrale dei costi
- L'adozione del Piano finanziario relativo al costo del servizio di gestione dei rifiuti secondo il DPR sopracitato

La TARI e' dovuta nella misura massima del 20 per cento della tariffa, in caso di mancato svolgimento del servizio di gestione dei rifiuti, ovvero di effettuazione dello stesso in grave violazione della disciplina di riferimento, nonché di interruzione del servizio per motivi

sindacali o per imprevedibili impedimenti organizzativi che abbiano determinato una situazione riconosciuta dall'autorità sanitaria di danno o pericolo di danno alle persone o all'ambiente.

Nella modulazione della tariffa sono assicurate riduzioni per la raccolta differenziata riferibile alle utenze domestiche.

Per il servizio di gestione dei rifiuti assimilati prodotti da soggetti che occupano o detengono temporaneamente, con o senza autorizzazione, locali od aree pubbliche o di suo pubblico, i comuni stabiliscono con il regolamento le modalità di applicazione della TARI, in base a tariffa giornaliera. La misura tariffaria è determinata in base alla tariffa annuale della TARI.

E' fatta salva l'applicazione del tributo provinciale per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione ed igiene ambientale, commisurato alla superficie dei locali ed aree assoggettabili a tributo nella misura percentuale deliberata dalla provincia.

Il Consiglio Comunale approva le tariffe TARI, entro il termine fissato da norme statali per l'approvazione del Bilancio di Previsione, in conformita' al piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani.

## **TASI**

Il tributo sui servizi indivisibili (TASI) è stato istituito in base all'art.1, commi 669-779, 681-731, della L.147/2013.

La TASI e' dovuta da chiunque possieda o detenga a qualsiasi titolo le unità immobiliari di cui al comma 669. In caso di pluralità di possessori o di detentori, essi sono tenuti in solido all'adempimento dell'unica obbligazione tributaria.

Nel caso in cui l'unità immobiliare e' occupata da un soggetto diverso dal titolare del diritto reale sull'unità immobiliare, quest'ultimo e l'occupante sono titolari di un'autonoma obbligazione tributaria. L'occupante versa la TASI nella misura, stabilita dal comune nel regolamento, compresa fra il 10 e il 30 per cento dell'ammontare complessivo della TASI. La restante parte e' corrisposta dal titolare del diritto reale sull'unità immobiliare.

Il presupposto impositivo della TASI e' il possesso o la detenzione a qualsiasi titolo di fabbricati, ivi compresa l'abitazione principale come definita ai fini dell'imposta municipale propria, di aree scoperte nonché di quelle edificabili, a qualsiasi uso adibiti, ad eccezione, in ogni caso, dei terreni agricoli

La base imponibile e' quella prevista per l'applicazione dell'imposta municipale propria (IMU) di cui all'articolo 13 del decreto-legge 6 dicembre 2011, n. 201, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 dicembre 2011, n. 214.

L'aliquota massima complessiva dell'IMU e della TASI non può superare i limiti prefissati per la sola IMU (4 per mille abitazione principale e 10,6 per mille altre unita' immobiliari). L'aliquota di base della TASI e' pari all'1 per mille. Il comune, con deliberazione del consiglio comunale, adottata ai sensi dell'articolo 52 del decreto legislativo n. 446 del 1997, può ridurre l'aliquota fino all'azzeramento. Il comune, con la medesima deliberazione, può determinare l'aliquota rispettando in ogni caso il vincolo in base al quale la somma delle aliquote della TASI e dell'IMU per ciascuna tipologia di immobile non sia superiore all'aliquota massima consentita dalla legge statale per l'IMU al 31 dicembre 2013, fissata al 10,6 per mille e ad altre minori aliquote, in relazione alle diverse tipologie di immobile. Per il 2014, l'aliquota massima non può eccedere il 2,5 per mille.

Per lo stesso anno 2014, nella determinazione delle aliquote TASI possono essere superati i limiti prefissati per la sola IMU (4 per mille abitazione principale e 10,6 per mille altre unita' immobiliari), per un ammontare complessivamente non superiore allo 0,8 per mille a condizione che siano finanziate, relativamente alle abitazioni principali e alle unita' immobiliari ad esse equiparate di cui all'articolo 13, comma 2, del decreto-legge 6 dicembre 2011, n. 201, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 dicembre 2011, n. 214, detrazioni d'imposta o altre misure, tali da generare effetti sul carico di imposta TASI equivalenti o inferiori a quelli determinatisi con riferimento all'IMU relativamente alla stessa tipologia di immobili, anche tenendo conto di quanto previsto dall'articolo 13 del citato

decreto-legge n. 201, del 2011.

Per l'anno 2014 è attribuito ai Comuni un contributo di 625 milioni di euro, tramite apposito decreto ministeriale sulla base dei gettiti standard ed effettivi dell'IMU e della TASI per ciascun comune.

## **IMU**

Il comma 707, l'art.1, lett a) modifica il comma 1 dell'articolo 13 del decreto legge n.201 del 6 dicembre 2011, convertito con modificazioni, dalla legge 22 dicembre 2011 n.241 stabilendo l'applicazione a regime dell'imposta municipale sperimentale;

La disciplina per tale imposta per l'anno 2014 è la seguente:

-esenzione IMU per abitazione principale e relative pertinenze (ad eccezione di categorie A/1, A/8, A/9 a cui continua ad applicarsi esenzione di 200 euro).

I comuni possono considerare direttamente adibita ad abitazione principale:

-l'unita' immobiliare posseduta a titolo di proprieta' o di usufrutto da anziani o disabili che acquisiscono la residenza in istituti di ricovero o sanitari a seguito di ricovero permanente, a condizione che la stessa non risulti locata,

- l'unita' immobiliare posseduta dai cittadini italiani non residenti nel territorio dello Stato a titolo di proprieta' o di usufrutto in Italia, a condizione che non risulti locata,

- nonche' l'unita' immobiliare concessa in comodato dal soggetto passivo ai parenti in linea retta entro il primo grado che la utilizzano come abitazione principale, prevedendo che l'agevolazione operi o limitatamente alla quota di rendita risultante in catasto non eccedente il valore di euro 500 oppure nel solo caso in cui il comodatario appartenga a un nucleo familiare con ISEE non superiore a 15.000 euro annui. In caso di piu' unita' immobiliari, la predetta agevolazione puo' essere applicata ad una sola unita' immobiliare

L'imposta municipale propria non si applica, altresì:

- a) alle unità immobiliari appartenenti alle cooperative edilizie a proprietà indivisa, adibite ad abitazione principale e relative pertinenze dei soci assegnatari;
- b) ai fabbricati di civile abitazione destinati ad alloggi sociali come definiti dal decreto del Ministro delle infrastrutture 22 aprile 2008, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 146 del 24 giugno 2008; TASI SI
- c) alla casa coniugale assegnata al coniuge, a seguito di provvedimento di separazione legale, annullamento, scioglimento o cessazione degli effetti civili del matrimonio;
- d) a un unico immobile, iscritto o iscrivibile nel catasto edilizio urbano come unica unità immobiliare, posseduto, e non concesso in locazione, dal personale in servizio permanente appartenente alle Forze armate e alle Forze di polizia ad ordinamento militare e da quello dipendente delle Forze di polizia ad ordinamento civile, nonché dal personale del Corpo nazionale dei vigili del fuoco, e, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 28, comma 1, del decreto legislativo 19 maggio 2000, n. 139, dal personale appartenente alla carriera prefettizia, per il quale non sono richieste le condizioni della dimora abituale e della residenza anagrafica.

La stima del gettito IMU dell'Ente per l'anno 2014 è stata effettuata considerando i seguenti fattori:

- Riserva allo Stato del gettito IMU degli immobili di categoria D;
- Incassi realizzati nell'anno 2013, al netto dei trasferimenti compensativi per effetto dell'esenzione al pagamento dell'IMU degli immobili destinati ad abitazione principale e per tutte quelle fattispecie imponibili che nell'anno 2013 sono state esentate dal pagamento dell'imposta;

A decorrere dall'anno 2014, tutte le esclusioni che sono state previste per l'anno 2014 **DIVENGONO STRUTTURALMENTE A CARICO DEL BILANCIO** ad eccezione dell'esclusione prevista per gli immobili rurali ad uso strumentale.

### **FONDO SOLIDARIETA' COMUNALE (FSC)**

La dotazione del Fondo di solidarietà comunale è pari ad euro 6.647.114.923,12 euro per l'anno 2014 e ad euro 6.547.114.923,12 euro per gli anni 2015 e successivi per gli anni 2015 e successivi, comprensivi di 943 milioni di euro quale quota del gettito dell'IMU degli immobili di categoria D riservata allo Stato. I 943 milioni di euro sono relativi alla reintegrazione del fondo a seguito dell'istituzione nell'anno 2013 della maggiorazione TARES a favore dello Stato. Nonostante l'eliminazione di tale imposta la reintegrazione del fondo sembra permanere anche per l'anno 2014. La dotazione del Fondo per ciascuno degli anni considerato è pari ad euro 4.717,90 milioni di euro, attraverso una quota dell'imposta municipale propria.

Con appositi decreti di variazione del Ministero dell'economia e delle Finanze sono adottate apposite variazioni in aumento o diminuzione del fondo tenendo conto dell'effettivo gettito dell'imposta municipale propria derivate dagli immobili ad uso produttivo classificati nel gruppo catastale D.

Riportiamo nel prospetto sottostante i dati comunicati dal Ministero dell'Interno nel mese di luglio 2014 riguardante il Fondo di solidarietà comunale e la quota di alimentazione dello stesso

Popolazione 2012 : 13.226

A) DEFINIZIONE DELLE RISORSE DI RIFERIMENTO		C) RIPARTO FONDO SOLIDARIETA' 2014		D) REGOLAZIONE RAPPORTI FINANZIARI SUL FONDO DI SOLIDARIETA' 2014	
A1) Fondo Solidarietà comunale 2013 risultante dopo verifica IMU dati in Allegato al D.M. del 24/06/2014	24.139,41			D1) Fondo Solidarietà Comunale 2014	168.475,17
A2) variazione per diverso criterio riparto costi politica di cui art.9 D.L. 16/2014	-27.238,89			D2) Totale acconti percepiti (a detrarre)	0,00
A3) Gettito IMU 2013 al netto della quota di alimentazione risultante dalla verifica IMU definita da D.M. 24/06/2014	3.644.853,52			<b>D3) Importo spettante a saldo</b>	<b>168.475,17</b>
A4) Riduzione di 90 mln di cui art.1 cc.203 e 730 L.147/2013	-18.617,42				
A5) Detrazione della quota incrementale della spending review 2014 (differenza tra D.M. Interno del 2014 e D.M. 24/09/2013)	-38.869,59				
A6) Rettifica della detrazione incrementale di cui al punto A5) definita in art. 1, comma 1, lettera b del DPCM	-489,04				
<b>A7) TOTALE DELLE RISORSE DI RIFERIMENTO (somma algebrica da A1) ad A6) )</b>	<b>3.583.778,00</b>	<b>C1) TOTALE DELLE RISORSE DI RIFERIMENTO</b>	<b>3.583.778,00</b>		
		C2) Gettito TASI 2014 stimato ad aliquota base (dati DF al 16.06.2014)	-1.138.778,25		
		C3) GETTITO IMU NETTO 2014 stimato ad aliquota base (dati DF al 16.06.2014)	-2.394.107,40		
		C4) IMU IMMOBILI COMUNALI dati in elenco A del comunicato Ministero interno del 29/10/2013	117.582,82		
		<b>C5) FONDO SOLIDARIETA' COMUNALE 2014 (somma algebrica da C1) a C4) )</b>	<b>168.475,17</b>		
<b>B) ALIMENTAZIONE FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE 2014</b>					
B1) Quota (38,22% ) del gettito IMU 2014 stimato da trattenere per alimentare il F.S.C. 2014, art. 4 c. 3, DPCM	-1.480.836,89				

Nota:

Saldo algebrico: C2) Tasi 2014 + C3) IMU NETTA 2014 +  
C4) IMU IMMOBILI COMUNALI se minore di C1) Risorse di  
riferimento: Assegnazione F.S.C. 2014  
Saldo algebrico: C2) Tasi 2014 + C3) IMU NETTA 2014 +  
C4) IMU IMMOBILI COMUNALI se maggiore di C1) Risorse  
di riferimento: Restituzione

## ICI

L'imposta comunale sugli immobili (ICI) è stata sostituita a decorrere dal 2012 dall'IMU. Il gettito da recupero evasione è stato previsto per euro 80.000,00 in considerazione del fatto che a partire dal 2012 l'ICI è stata sostituita dall'IMU e di conseguenza si è ipotizzato un riduzione del gettito da recupero evasione, considerato che l'imposta accertabile è possibile fino all'annualità di imposta 2009.

## ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF

Per quanto riguarda la determinazione dell'aliquota da parte dei comuni, risultano applicabili, a partire dall'anno 2012, le norme ordinarie recate dal D.lgs n.360 del 1998. L'aliquota non può eccedere complessivamente 0,8 punti percentuali.

## 2.2.2-Contributi e trasferimenti correnti

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col 4. Rispetto alla co.3
	Esercizio anno 2011 (accertamenti competenza)	Esercizio anno 2012 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso previsione	Previsione del Bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Contributi e trasferimenti correnti dallo Stato	59.738,39	59.165,68	1.761.188,00	45.383,00	45.383,00	45.383,00	-97,42%
Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione	161.401,89	198.729,06	194.888,00	196.650,00	196.650,00	196.650,00	0,90%
Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione per funzioni delegate							
Contributi e trasferimenti correnti da parte di organismi comunitari ed internazionali							
Contributi e trasferimenti da altri enti del settore pubblico	92.572,63	186.395,12	81.740,00	64.295,00	64.295,00	64.295,00	-21,34%
<b>TOTALE</b>	<b>313.712,91</b>	<b>444.289,86</b>	<b>2.037.816,00</b>	<b>306.328,00</b>	<b>306.328,00</b>	<b>306.328,00</b>	<b>-84,97%</b>

### 2.2.2.2 - Valutazione dei trasferimenti erariali programmati in rapporto ai trasferimenti medi nazionali, regionali e provinciali

Si precisa che con l'attuazione del federalismo fiscale (D.lgs n.23/2011), fin dall'anno 2011, i trasferimenti statali sono stati quasi completamente soppressi.

Permangono i seguenti trasferimenti di natura statale:

- il Fondo sviluppo investimenti destinato a contribuire alla spesa sostenuta dall'Ente per mutui contratti nel passato. Tale contributo si riduce gradualmente ogni anno sulla base della scadenza naturale dei mutui contratti;

-in contributo dello Stato per il finanziamento dei costi del servizio delle istituzioni scolastiche stimato in euro 6.000,00 sulla base delle attribuzioni dell'anno 2013 ed inserito quale entrata nel piano finanziario della TARI

### 2.2.3-Proventi extratributari

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col 4. Rispetto alla co.3
	Esercizio anno 2011 (accertamenti competenza)	Esercizio anno 2012 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso previsione	Previsione del Bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Proventi dei servizi pubblici	809.563,18	562.744,02	433.940,00	436.600,00	436.600,00	436.600,00	0,61%
proventi dei beni dell'ente	538.148,01	557.876,80	741.009,00	597.730,00	597.730,00	597.730,00	-19,34%
Interessi su anticipazioni e crediti	13.704,71	14.079,17	14.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	-71,43%
utili netti delle aziende spec. E partecipate, dividendi di societa'	174.224,07	165.031,74	454.805,00	180.000,00	180.000,00	180.000,00	-60,42%
proventi diversi	213.268,33	204.974,18	697.491,00	475.462,00	475.462,00	475.462,00	-31,83%
<b>TOTALE</b>	<b>1.748.908,30</b>	<b>1.504.705,91</b>	<b>2.341.245,00</b>	<b>1.693.792,00</b>	<b>1.693.792,00</b>	<b>1.693.792,00</b>	<b>-27,65%</b>

**2.2.3.2 - Analisi quali-quantitative degli utenti destinatari dei servizi e dimostrazione dei proventi iscritti per le principali risorse in rapporto alle tariffe per i servizi stessi nel triennio**

I servizi a domanda individuale sono rappresentati da servizi pubblici, gestiti direttamente dal Comune, per i quali l'ente percepisce entrate a titolo di tariffe o di contribuzioni specificatamente destinate. Si tratta, in linea generale, di attività poste in essere non per obbligo istituzionale, ma come risposta alle richieste degli utenti, i quali contribuiscono, sia pur parzialmente, ai costi del servizio. Pur venendo meno, per gli enti non dissestati, l'obbligo di copertura minima del 36% dei costi del servizio con i proventi tariffari, la tabella sotto riportata intende rappresentare per ogni servizio la capacità ed il grado di copertura degli introiti rispetto agli oneri di spesa complessivi. I servizi relativi alle lampade votive e refezione pur essendo gestiti nella forma della "concessione in gestione" dall'azienda speciale dell'Ente, vengono ugualmente rappresentati nel prospetto riepilogativo in considerazione della prevalenza della condizione di organismo strumentale del Comune rispetto all'autonomia gestionale dell'azienda stessa.

SERVIZI	Previsione 2014		
	Spese	Entrate	%
REFEZIONE SCOLASTICA	502.534,00	228.237,00	45,42%
ASILI NIDO*	314.386,00	116.000,00	36,90%
SERVIZI CIMITERIALI E LAMPADE VOTIVE	84.996,00	61.000,00	71,77%
TRASPORTO SCOLASTICO	263.152,00	52.000,00	19,76%
IMPIANTI SPORTIVI	80.847,00	27.000,00	33,40%
CONCESSIONE IN USO TEMPORANEO DI LOCALI COMUNALI	3.600,00	1.000,00	27,78%
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>1.249.515,00</b>	<b>485.237,00</b>	<b>38,83%</b>
* Il costo del servizio è esposto al 50% ai sensi art. 5 Lg. 23/12/1992 n. 498			

## 2.2.4-Contributi e Trasferimenti in c/capitale

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col 4. Rispetto alla co.3
	Esercizio anno 2011 (accertamenti competenza)	Esercizio anno 2012 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso previsione	Previsione del Bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Alienazione di beni patrimoniali	40.289,42	342.363,39	100.000,00	30.000,00	0,00	0,00	-70,00%
Trasferimenti di capitale dallo Stato	0,00	0,00	0,00				
Trasferimenti di capitale dalla Regione	103.946,00	110.000,00	396.437,00	184.117,00	300.000,00	450.000,00	-53,56%
Trasferimenti di capitale da altri Enti del settore pubblico	12.500,00	0,00	0,00				
Trasferimenti di capitale da altri soggetti	466.840,43	522.323,49	492.391,00	510.000,00	765.000,00	534.000,00	3,58%
<b>TOTALE</b>	<b>623.575,85</b>	<b>974.686,88</b>	<b>988.828,00</b>	<b>724.117,00</b>	<b>1.065.000,00</b>	<b>984.000,00</b>	<b>-26,77%</b>

### 2.2.4.2 - illustrazione dei cespiti iscritti e dei loro vincoli nell'arco del triennio

I trasferimenti di capitale dagli enti pubblici riguardano finanziamenti speciali di opere pubbliche come illustrati nel piano delle opere. Le entrate da oneri di urbanizzazione sono iscritte nei trasferimenti di capitale da altri soggetti

### 2.2.4.3 – Altre considerazioni

Nessuna considerazione significativa

### 2.2.5-Proventi ed oneri di urbanizzazione

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col 4. Rispetto alla co.3
	Esercizio anno 2011 (accertamenti competenza)	Esercizio anno 2012 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso previsione	Previsione del Bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
	394.430,43	435.601,85	450.000,00	477.000,00	765.000,00	534.000,00	6,00%
<b>TOTALE</b>	<b>394.430,43</b>	<b>435.601,85</b>	<b>450.000,00</b>	<b>477.000,00</b>	<b>765.000,00</b>	<b>534.000,00</b>	<b>6,00%</b>

#### 2.2.5.4 -Individuazione della quota dei proventi da destinare a manutenzione ordinaria del patrimonio e motivazione delle scelte

I proventi previsti in bilancio a finanziamento della spesa corrente risultano essere pari ad euro 250.000,00 e pari al 52,41% del totale previsti.

#### **2.2.6-Accensione di prestiti**

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col 4. Rispetto
	Esercizio anno 2011	Esercizio anno 2012	Esercizio in corso	Previsione del Bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	(accertamenti competenza)	(accertamenti competenza)	previsione				
	1	2	3	4	5	6	7
Finanziamenti a breve termine							
Assunzione mutui e prestiti	0,00	0,00	0,00				#DIV/0!
Emissione prestiti obbligazionari							
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>#DIV/0!</b>

### 2.2.6.2-Valutazione sull'entita' del ricorso al credito e sulle forme di indebitamento a mezzo di utilizzo di risparmio pubblico o privato

La sostenibilita' dell'indebitamento dipende dalla possibilita' da parte dell'Ente di fronteggiare annualmente le spese connesse con l'ammontare del debito dovute al rimborso annuale delle quote capitale ed interesse. Le regole in materia di Patto di stabilita' interno, sempre piu' stringenti, formalmente permettono ancora il ricorso all'indebitamento per il finanziamento delle spese di investimento; di fatto, essendo le entrate derivanti dall'assunzione dei mutui non rilevanti a livello di patto di stabilita' interno, rendono il ricorso all'indebitamento sempre piu' difficile ai fini del rispetto dell'obiettivo programmatico a livello di Patto di stabilita' interno.

Proprio per questo motivo, il piano triennale degli investimenti non prevede il ricorso all'indebitamento per il finanziamento delle spese di investimento.

### **2.2.6.3 - Dimostrazione del rispetto del tasso di delegabilità dei cespiti di entrata e valutazione sull'impatto degli oneri di ammortamento sulle spese correnti nella programmazione triennale**

La capacità di indebitamento costituisce un indice sintetico di natura giuscontabile che limita la possibilità di contrarre debiti per gli scopi previsti dalla normativa vigente. Il D.lgs n.267/2000 all'articolo 2014 sancisce che "l'Ente locale può assumere nuovi mutui ed accedere ad altre forme di finanziamento reperibili sul mercato solo se l'importo annuale degli interessi, sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello di aperture di credito stipulate ed a quello derivate da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 2017, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12% per l'anno 2011 e l'8 per cento, a decorrere dall'anno 2012 delle entrate relative ai primi 3 titoli delle entrate del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene proposta l'assunzione dei mutui".

La tabella sottostante evidenzia che l'Ente nel triennio rispetta ampiamente la disposizione sopraindicata:

	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>
Interessi passivi	374.000,00	400.000,00	374.000,00
entrate correnti	9.851.393,00	10.662.048,00	12.112.301,00
% su entrate correnti	3,80%	3,75%	3,09%
<u>Limite art.204 TUEL</u>	8,00%	8,00%	8,00%

### 2.2.7-Riscossione di crediti e Anticipazioni di cassa

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col 4. Rispetto alla co.3
	Esercizio anno 2011 (accertamenti competenza)	Esercizio anno 2012 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso previsione	Previsione del Bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Riscossioni di crediti							
Anticipazioni di cassa	949.431,59	3.276.256,09	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	
TOTALE							

#### 2.2.7.2 - Dimostrazione del rispetto dei limiti del ricorso alla anticipazione di tesoreria

Sono stati previsti appositi stanziamenti per far fronte ad eventuali anticipazioni di cassa. L'Ente, nel corso dell'ultimo triennio, è dovuto ricorrere a tale istituto per far fronte a crisi di liquidità'.

### **2.2.7.3 - Altre considerazioni e vincoli**

Nessuna considerazione significativa

Le politiche di bilancio 2014-2016 tengono conto dei vari provvedimenti legislativi relativi alla finanza statale e territoriale per gli anni 214-2016

**Il D.L 112/2008** *“Disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione finanziario e la perequazione finanziaria”* ha ridefinito aspetti importanti della finanza locale, prevedendo in particolare:

-limitazioni nell'assunzione di personale da parte delle società' partecipate da parte degli enti territoriali;

-programmazione incarichi collaborazione autonoma da parte del Consiglio;

-la determinazione dei limiti percentuali massimi della spesa di personale della P.A rispetto a quella corrente nella misura del 50%, computando a tal fine anche quella delle aziende speciali, società' a partecipazione pubblica, istituzioni, ecc

**Il D.L 78/2010 “Misure urgenti di stabilizzazione finanziaria”** ha disposto:

- economia negli organi di governo sia dal punto di vista numerico che economico;
- riduzione incarichi studio e consulenze, convegni, mostre e pubblicita' in misura pari all'80% rispetto a quella sostenuta nel 2009; a cio' si aggiungono la riduzione del 50% della spesa di formazione e del 20% della spesa di acquisto, manutenzione noleggio auto sempre rispetto a quella sostenuta nell'anno 2009;
- contenimento spese in materia di pubblico impiego che per il triennio 2011-2013 non puo' superare quella dell'anno 2010;
- blocco dei rinnovi contrattuali, salvo l'indennita' di vacanza contrattuale;
- Concorso dei comuni al risanamento della finanza pubblica con tagli ai trasferimenti statali pari ad euro 1,5 miliardi di euro nel 2011 ed euro 2,5 miliardi nel 2012. **Per il Comune di Castelfranco di Sotto la somma dei due tagli ha comportato una riduzione pari ad euro 741.837,00. Tale riduzione è stata consolidata nel tempo;**
- conferma contenimento spese personale e divieto assoluto assunzione nel caso di mancato rispetto patto stabilita' interno;
- divieto assunzione nel caso in cui incidenza spese personale sulla spesa corrente supera il 40% e possibilita' sostituire turn over de 20% della spesa dei cessati;

**La legge n.220/2010 “Legge Stabilita”** ha modificato le regole a livello di patto di stabilita' interno in termini di concorso a partire dal saldo programmatico e considerando la spesa corrente media del triennio 2006-2008 per il calcolo dell'obiettivo;

**Il D.L n.98/2011** “*Disposizioni urgenti per la stabilizzazione finanziaria*” ha disposto:

- nuove norme di razionalizzazione delle spesa pubblica attraverso l'adozione di piani triennali di razionalizzazione e riqualificazione della spesa;
- ripartizione degli enti locali in due classi di virtuosita' con conseguente alleggerimenti del saldo obiettivo del patto di stabilita' interno;

**Il D.L 138/2011** “*Ulteriori misure urgenti per la stabilizzazione finanziaria e per lo sviluppo* “ ha previsto:

- riduzione componenti organi amministrativi dei comuni fino a 10.000 abitanti;
- limitazione permessi retribuiti degli amministratori comunali;
- obbligo di allegare al rendiconto delle spese di rappresentanza;

**La legge n.138/2011** “*Legge di stabilita' 2012*” ha previsto:

- nuove regole per il Patto di Stabilita' interno per il triennio 2012-2014;
- possibilita' di avvalersi di personale a tempo determinato nel limite 50% della spesa sostenuta per le stesse finalita' nell'anno 2009;
- riduzione rapporto interessi passivi per finanziamento/entrate correnti nel seguente modo: 8% nel 2012, 6% nel 2013 e 4% nel 2014;

**Il D.L n.95/2012** del 6 luglio 2012 ha disposto:

- la riduzione del fondo sperimentale di riequilibrio e dei trasferimenti statali di 500 milioni di euro per l'anno 2012 e di 2.250 milioni di euro per l'anno 2013 di 2.500 milioni di euro per l'anno 2014 e di 2.600 milioni di euro a decorrere dall'anno 2015; **Per il Comune di**

**Castelfranco di Sotto la riduzione dei trasferimenti consolidati è stata per l'anno 2012 pari ad euro 103.600,87 e per l'anno 2013 per euro 382.087,52.**

-le amministrazioni pubbliche non possono effettuare spese per l'anno 2013 superiori al 50% della spesa sostenuta nell'anno 2011 per l'acquisto, la manutenzione, il noleggio e l'esercizio di autovetture. La disposizione non si applica alle autovetture utilizzate per i servizi istituzionali di tutela dell'ordine e della sicurezza pubblica, per i servizi sociali e sanitari.

**La legge n.228/2012** "Disposizione per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di Stabilità 2013)" prevede:

-a partire dal 1 gennaio 2014 il divieto di acquisto di immobili ad eccezione che ne sia comprovata l'indispensabilità e l'indilazionabilità attestata dal responsabile del procedimento. La congruità del prezzo è attestata dall'agenzia del demanio;

- a partire dal 1 gennaio 2013, le amministrazioni pubbliche non possono acquistare immobili a titolo oneroso né stipulare contratti di locazione passiva salvo per acquisire a condizioni più vantaggiose la disponibilità dei locali in sostituzione di immobili dismessi ovvero per continuare ad avere la disponibilità di immobili venduti

-spese per acquisto arredi e mobili, a partire dall'anno 2013, in misura non superiore alla media della spesa sostenuta per gli anni 2010 e 2011

**La legge n.147/2013** "Legge Stabilità 2014" ha disposto le seguenti novità:

#### **Comma 49 e 50- Partecipazione dei Comuni al contrasto all'evasione sugli affitti**

Al fine di rafforzare il contrasto all'evasione relativo agli "affitti in nero" viene integrata la disciplina di controllo dell'applicazione della cosiddetta cedolare secca sugli affitti di cui all'articolo 3 del d.lgs. n. 23 del 2011, commi 8 e 9, e le relative sanzioni. Il nuovo comma 10-

bis attribuisce ai Comuni “funzioni di monitoraggio” dei contratti di locazione anche avvalendosi delle informazioni relative al “registro di anagrafe condominiale” alla cui cura è tenuto l’amministratore di condominio ai sensi dell’articolo 1130, comma 1, n. 6) del Codice civile. Tra i contenuti del registro, si ricordano: “le generalità dei singoli proprietari e dei titolari di diritti reali e di diritti personali di godimento, comprensive del codice fiscale e della residenza o domicilio, i dati catastali di ciascuna unità immobiliare”. In caso di incompletezza dei dati, inoltre, l’amministratore è tenuto a richiederli agli interessati, e – in mancanza di risposta – “acquisisce le informazioni necessarie, addebitandone il costo ai responsabili.”.

Sempre in materia di controlli dei corretti adempimenti fiscali sui canoni di locazione, il comma 50 della Legge di Stabilità 2014 proibisce l’utilizzo del contante nella corresponsione degli affitti, anche in deroga alle norme che indicano le soglie al di sotto delle quali l’utilizzo del contante è ordinariamente ammesso

### **Commi 388 e 389 Contenimento della spesa pubblica -Contratti di locazione amministrazioni pubbliche**

Il comma 388 dispone che per la realizzazione degli obiettivi di contenimento della spesa, i contratti di locazione di immobili stipulati dalle amministrazioni pubbliche non possono essere rinnovati, qualora l’Agenzia del demanio non abbia espresso nulla osta sessanta giorni prima della data entro la quale l’amministrazione locataria può avvalersi della facoltà di comunicare il recesso dal contratto. Nell’ambito della propria competenza di monitoraggio, l’Agenzia del demanio autorizza il rinnovo dei contratti di locazione, nel rispetto dell’applicazione di prezzi medi di mercato, soltanto a condizione che non sussistano immobili demaniali disponibili. I contratti stipulati in violazione delle disposizioni del presente comma sono nulli.

Le disposizioni del comma 1 dell’articolo 2-bis del decreto-legge 15 ottobre 2013, n. 120, (che prevede che le amministrazioni dello Stato, le regioni e gli enti locali, nonché gli organi costituzionali nell’ambito della propria autonomia, hanno facoltà di recedere, entro il 31 dicembre 2014, dai contratti di locazione di immobili in corso alla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto)e quelle di cui al comma 388 del presente articolo non si applicano per i contratti di locazione di immobili di proprietà dei fondi comuni di investimento immobiliare già costituiti ai sensi dell’articolo 4 del decreto-legge 25 settembre 2001, n. 351, convertito, con

modificazioni, dalla legge 23 novembre 2001, n. 410, e successive modificazioni, nonché degli immobili di proprietà dei terzi aventi causa da detti fondi, per il limite di durata del finanziamento degli stessi fondi.

### **Commi 428 e 429 Razionalizzazione della spesa delle amministrazioni pubbliche – Spending review 2016 - 2017**

Il comma 428 specifica che tra le risorse che i Ministeri sono chiamati ad accantonare e rendere indisponibili, nelle more della definizione delle misure di razionalizzazione della spesa contenute nel presente DDL, sono esclusi gli stanziamenti relativi alla realizzazione delle opere e delle attività connesse allo svolgimento dell'Expo di Milano.

Il comma 429 dispone che, nell'ambito delle misure per razionalizzare la spesa contenute nel presente DDL, per gli anni 2016 e 2017 i Comuni e le Province mediante il patto di stabilità (il comma fa riferimento alle percentuali da applicare alla base di calcolo) assicurano un contributo annuo alla finanza pubblica pari a 275 milioni di euro per i Comuni e 69 milioni di euro per le Province.

### **Patto di stabilità interno**

#### **Comma 505 -Rinvio al 2015 del Patto territoriale integrato.**

Il comma 505 pospone al 2015, rispetto al 2014, la facoltà di concordare tra Stato, Regioni e Province autonome le modalità di raggiungimento degli obiettivi di finanza pubblica delle singole regioni, esclusa la componente sanitaria, delle province autonome di Trento e di Bolzano e degli enti locali del territorio. Anche le modalità attuative, da stabilire attraverso decreto MEF sentita la Conferenza unificata, vengono posticipate al 30 novembre 2014 rispetto al 30 novembre 2013. Viene inoltre abolito il monitoraggio che la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica, con il supporto tecnico della Commissione tecnica paritetica per l'attuazione del federalismo fiscale, era chiamata a realizzare sull'attuazione della presente disposizione.

Il comma 506 dispone che per il 2014 e 2015 (attualmente la norma disponeva per il solo anno 2013) ai fini del patto verticale le regioni, escluse la regione Trentino-Alto Adige e le province autonome di Trento e di Bolzano, possono autorizzare gli enti locali del proprio

territorio a peggiorare il loro saldo programmatico attraverso un aumento dei pagamenti in conto capitale e devono rimodulare il proprio obiettivo programmatico eurocompatibile.

### **Comma 507.**

Il comma 507 abolisce i riferimenti alle sanzioni in caso di violazione del patto di stabilità da parte di Regioni ed Enti locali presenti nel decreto legislativo 149 del 2011. Per gli Enti locali valgono le sanzioni del decreto legge 183 del 2011.

### **Comma 532**

Il comma 532 modifica il triennio di spesa corrente utilizzato come base di calcolo dell'obiettivo di Patto di Stabilità di Comuni e Province, spostandolo dal 2007-2009 al 2009-2011. Conseguentemente sono aggiornate anche le relative percentuali da applicare per la determinazione dell'obiettivo. Per gli anni 2016 e 2017 il contributo richiesto ai Comuni aumenta a causa della nuova spending review regolata dal comma 429 della presente Legge.

La lettera a) del comma 532 dispone l'aggiornamento del triennio di spesa corrente utilizzato come base di calcolo per la determinazione dell'obiettivo di Patto di Stabilità di Comuni e Province. Nello specifico per il 2013 viene confermato il triennio di spesa corrente 2007-2009 mentre per gli anni dal 2014 al 2017 viene individuata come base di calcolo la spesa corrente media rilevata nel triennio 2009-2011.

La lettera b) indica le percentuali da applicare alla base di calcolo dell'obiettivo del Patto di Stabilità delle Province per il periodo dal 2014 al 2017.

Le lettere c) e d) individuano le percentuali da applicare alla base di calcolo (spesa corrente media 2007-2009 per l'anno 2013 e spesa corrente media 2009-2011 per gli anni dal 2014 al 2017) dell'obiettivo del Patto di Stabilità dei Comuni con più di 5.000 abitanti e dei Comuni tra 1.001 abitanti e 5.000 abitanti per il periodo dal 2013 al 2017. Per il 2013 viene confermata la percentuale del 14,8% per i

Comuni con più di 5.000 abitanti e del 12,0% per i Comuni tra i 1.001 e 5.000 abitanti. Per gli anni dal 2014 al 2017 non ci sono più distinzioni in base alla classe dimensionale e tutti i Comuni soggetti a Patto applicano le medesime percentuali: per il 2014 e 2015 viene stabilito il 14,07% e per il 2016 e 2017 viene stabilito il 14,62%.

Si ricorda che gli Enti con più di 5.000 abitanti, ai fini della determinazione dell'obiettivo di Patto, al valore derivante dall'applicazione delle suddette percentuali alla spesa corrente media sottraggono la riduzione di risorse derivante dal dl 78 del 2010.

L'inasprimento del patto per il 2016 e 2017 risponde alle nuove misure della spending review disciplinata comma 429 della presente legge che per i Comuni vale 275 milioni di euro annui.

### **Comma 533 -Popolazione Istat per individuazione degli Enti soggetti al Patto di Stabilità Interno**

Il comma 533 integra l'articolo 31 della legge 183 del 2011 aggiungendo due commi.

Nel primo comma (2-quater) aggiuntivo si specifica che la determinazione della popolazione di riferimento per l'assoggettamento al Patto di Stabilità Interno è effettuata sulla base della popolazione residente calcolata dall'ISTAT alla fine del penultimo anno precedente. Per il Patto 2014 quindi si considerano quindi assoggettati i Comuni con più di mille abitanti come rilevati dall'ISTAT alla data 31/12/2012.

### **Clausola di salvaguardia obiettivo**

Il secondo comma aggiuntivo (2quinquies) stabilisce, per il solo anno 2014, una clausola di salvaguardia che limita ad un tetto del 15% rispetto alla legislazione previgente gli eventuali incrementi dell'obiettivo del Patto di stabilità dei Comuni derivante dall'applicazione dei commi da 2 a 6 dell'articolo 31 delle legge 183 del 2011.

Da una stima sulla base dei dati disponibili, l'applicazione di questa clausola di salvaguardia determina un alleggerimento dell'obiettivo di Patto per 250 Enti, per un valore di 111 milioni di euro, che viene posto a carico degli altri Comuni.

La rideterminazione degli obiettivi avviene con decreto del MEF da emanare entro il 31 gennaio 2014.

**Comma 535**

Allentamento di 1 miliardo del Patto di Stabilità Interno di Comuni e Province per l'anno 2014

Il comma 535 dispone l'allentamento di 1 miliardo di euro del Patto di Stabilità Interno di cui 850 milioni di euro per i Comuni e 150 milioni di euro per le Province per il solo anno 2014, attraverso un'esclusione dei pagamenti in conto capitale dal saldo utile ai fini del Patto. La predetta esclusione è ripartita tra Comuni e Province in proporzione all'obiettivo di Patto di Stabilità, come rideterminato dall'applicazione della clausola di salvaguardia di cui al comma 533 precedentemente commentato. Gli enti locali utilizzano i maggiori spazi finanziari esclusivamente per pagamenti in conto capitale da sostenere nel primo semestre dell'anno 2014, dandone evidenza mediante il sistema di monitoraggio previsto per il patto di stabilità interno.

**Comma 537**

Il comma prevede che per il Comune di Campione d'Italia siano escluse dal saldo utile ai fini del Patto di Stabilità spese per 10 milioni di euro per ciascun anno 2014, 2015 e 2016. Le spese oggetto dell'esclusione sono quelle elencate al decreto del Ministero dell'Interno del 6 ottobre 1998 riferite alle peculiarità di exclave

**Comma 538 e 539 Sito web monitoraggio patto di stabilità interno**

Il Comma 538 modifica l'indirizzo del sito web della Ragioneria Generale dello Stato che gli Enti locali utilizzano per il monitoraggio del Patto di Stabilità Interno. Il sito non è più «[www.pattostabilita.rgs.tesoro.it](http://www.pattostabilita.rgs.tesoro.it)» ma «<http://pattostabilitainterno.tesoro.it>».

Il Comma 539 disciplina le nuove modalità di certificazione del Patto attraverso la firma digitale e la trasmissione per via telematica.

**Comma 540 Enti di nuova istituzione****Patto verticale incentivato – anticipazione dei termini**

Il comma 541 sposta dal 31 maggio 2014 al 15 marzo 2014 il termine perentorio entro il quale le Regioni comunicano al Ministero dell'economia e delle finanze, con riferimento a ciascun ente beneficiario del Patto verticale incentivato, gli elementi informativi occorrenti per la verifica del mantenimento dell'equilibrio dei saldi di finanza pubblica.

Si deduce quindi che anche gli Enti beneficiari conosceranno entro tale data l'entità degli sgravi di Patto ottenuti dalla Regione.

#### **Comma 543 Patto verticale – anticipazione dei termini**

Il comma sposta dal 15 settembre al 1 marzo la data entro la quale gli Enti locali comunicano alle Regioni gli spazi finanziari di cui necessitano per realizzare pagamenti in conto capitale attraverso il Patto verticale. Lo stesso comma anticipa al 15 Marzo, rispetto al 31 ottobre previsto attualmente, la data entro la quale le e regioni e le province

#### **Patto orizzontale nazionale – anticipazione dei termini**

Il comma 544 sposta dal 15 luglio al 15 giugno il termine entro il quale gli Enti comunicano alla Ragioneria Generale dello Stato gli spazi finanziari che intendono cedere o acquisire attraverso il Patto orizzontale nazionale. Per la comunicazione viene disposto l'utilizzo del sistema web, abolendo la modalità tramite invio della raccomandata. Lo stesso comma anticipa al 10 luglio, rispetto al pre-vigente 10 settembre, il termine entro il quale la Ragioneria Generale dello Stato aggiorna i prospetti dell'obiettivo degli enti interessati dal Patto orizzontale nazionale.

#### **Premi e sanzioni**

Il Comma 545 dispone che il decreto c.d. premi e sanzioni non è più emanato dal MEF di concerto con il Ministero dell'Interno e che lo schema di decreto in oggetto non è più trasmesso alle Camere. Il comma specifica inoltre che gli Enti che possono beneficiare degli spazi finanziari della premialità non sono tutti gli Enti soggetti al patto di stabilità ma solo quelli assoggettabili alla sanzione.

## **Commi da 546 a 548 Debiti della PA**

I commi in oggetto escludono dal saldo utile ai fini del Patto di stabilità i pagamenti dei debiti in conto capitale al 31/12/2012, per un importo complessivo di 500 milioni di euro per Province, Comuni e solo in via residuale per le Regioni. La misura è analoga a quella adottata con il DL 35/2013, poiché riguarda la medesima tipologia di debiti e analoga modalità di riparto, attraverso richiesta e assegnazione in quota degli spazi disponibili.

### **Comma 546**

Debiti PA plafond di 500 milioni per escludere pagamenti di debiti di Enti territoriale

Il Comma 546 individua la tipologia di debiti in conto capitale per i quali opera l'esclusione a valere sui 500 milioni di euro. Le tipologie di debito coincidono con quelle individuate dall'articolo 1 decreto legge 35 del 2013.

- a) debiti in conto capitale certi, liquidi ed esigibili alla data del 31 dicembre 2012;
- b) dei debiti in conto capitale per i quali sia stata emessa fattura o richiesta equivalente di pagamento entro il 31 dicembre 2012, ivi inclusi i pagamenti delle regioni in favore degli enti locali e delle province in favore dei comuni;
- c) dei debiti in conto capitale riconosciuti alla data del 31 dicembre 2012 ovvero che presentavano i requisiti per il riconoscimento di legittimità entro la medesima data.

### **Commi 547 e 548**

Richiesta di accesso al plafond e modalità di riparto

Per il riparto del plafond dei 500 milioni di euro gli Enti territoriali comunicano entro il 14 febbraio 2014, attraverso il sito web del Patto di Stabilità della Ragioneria generale dello Stato, gli spazi di cui necessitano per realizzare i pagamenti di cui al comma 12. Entro il 28 febbraio 2014 la Ragioneria generale dello Stato assegna, dando priorità a Comuni e Province, gli spazi finanziari in proporzione alle

richieste pervenute. Con le medesime modalità, per i soli spazi non attribuiti a Comuni e Province, viene assegnato il plafond residuo alle Regioni.

La norma non spiega in maniera chiara se la priorità per gli Enti locali debba essere intesa come attribuzione complessiva dei 500 milioni agli Enti locali ove le loro richieste fossero superiori al plafond o se comunque sia prevista una quota (non espressamente indicata nella norma) riservata alle Regioni.

### **Comma 549 Sanzioni**

Analogamente a quanto disposto dal decreto legge 35 del 2013, anche per questo riparto di spazi finanziari sono previste sanzioni, pari a due mensilità del trattamento retributivo (netto oneri fiscali e previdenziali), per i responsabili dei servizi interessati che senza giustificato motivo non richiedano spazi finanziari o non effettuino pagamenti per almeno il 90% degli spazi concessi. Il sistema di controllo si attiva su segnalazione da parte del Collegio dei revisori dei singoli Enti alla procura regionale competente della Corte dei conti. Inoltre è stabilita una sanzione (pari a due mensilità del trattamento retributivo) a carico del collegio dei revisori, o del revisore, che non segnali alla corte dei Conti i responsabili dei servizi interessati che non abbiano richiesto spazi di patto, o non li abbiano utilizzati per almeno il 90%, a valere sui 500 milioni di euro messi a disposizione dal comma 366 della legge di stabilità 2014, per il pagamento di debiti certi, liquidi ed esigibili al 31/12/2012.

### **Patto di stabilità interno per le società, le aziende speciali e le istituzioni degli enti locali**

Il comma 550 dispone che le aziende speciali, le istituzioni e le società partecipate dalle pubbliche amministrazioni locali indicate nell'elenco di cui all'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 devono partecipare al raggiungimento degli obiettivi di finanza pubblica. Sono esclusi gli intermediari finanziari di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, nonché le società emittenti strumenti finanziari quotati nei mercati regolamentati e le loro controllate.

Il comma 551 stabilisce che gli enti che partecipano ai soggetti di cui al comma 550 devono accantonare in un fondo vincolato un importo pari al risultato negativo non ripianato degli enti partecipati in misura proporzionale rispetto alla quota di partecipazione.

Nel caso in cui l'ente ripiani la perdita o dismetta la partecipazione, l'importo accantonato è reso disponibile. Il risultato d'esercizio per tutte le società che non gestiscono servizi pubblici locali è determinato dall'utile o la perdita del conto economico. Per quelle che gestiscono servizi pubblici a rete di rilevanza economica il risultato di esercizio è dato in termini di ricavi meno costi della produzione in base all'art. 2425 del c.c.. Per gli altri soggetti (aziende speciali, altre società e istituzioni) è solo stabilito che devono raggiungere un risultato di esercizio a saldo finanziario positivo, senza definirlo, come invece è disciplinato nella prima formulazione inserita nel disegno di legge stabilità 2014;

Al comma 552 per gli anni dal 2015 al 2017 sono stabilite percentuali crescenti di accantonamento a seconda che il risultato del soggetto partecipato abbia registrato un risultato medio negativo nel triennio 2011/2013. Le percentuali sono inferiori se nel triennio preso come riferimento il soggetto partecipato non ha registrato mediamente un risultato negativo.

In particolare l'ente partecipante accantona in proporzione alla quota di partecipazione

a) una somma pari alla differenza tra il risultato conseguito nell'esercizio precedente e il risultato medio 2011-2013 migliorato, rispettivamente, del 25 per cento per il 2014, del 50 per cento per il 2015 e del 75 per cento per il 2016 nel caso in cui nel triennio 2011-2013 la società partecipata registri nel triennio 2011-2013 un risultato medio negativo. Qualora il risultato negativo sia peggiore di quello medio registrato nel triennio 2011-2013, l'accantonamento è operato nella misura indicata dalla successiva lettera b)

b) una somma pari al 25 per cento per il 2015, al 50 per cento per il 2016 e al 75 per cento per il 2017 del risultato negativo conseguito nell'esercizio precedente nel caso in cui la società partecipata ha registrato nel triennio 2011-2013 un risultato

Il comma 553 dispone che a decorrere dall'anno 2014 le società di cui al comma 550 concorrono a realizzare gli obiettivi di finanza pubblica, perseguendo la sana gestione dei servizi secondo criteri di economicità ed efficienza. Non sono previsti parametri di riferimento. Per i servizi pubblici locali, saranno definiti parametri standard in termini di costi e rendimenti. Per gli enti strumentali, il parametro standard è definito dai prezzi di mercato, senza ulteriori specificazioni.

Il comma 554 dispone che, a decorrere dall'esercizio 2015, per aziende speciali, istituzioni e società di maggioranza (diretta e indiretta) pubblica titolari di affidamento diretto per un importo almeno pari all'80% del valore della produzione che nei tre anni precedenti hanno registrato un risultato economico negativo, la sanzione è riferita ai componenti degli organi di amministrazione attraverso una riduzione del 30% del compenso loro spettante. È possibile procedere alla revoca dell'amministratore nel caso in cui il risultato economico risulti negativo per due anni consecutivi.

Il comma 555 stabilisce che i soggetti di cui al comma 554 che registrano un risultato negativo per 4 dei 5 esercizi precedenti al 2017 sono posti in liquidazione, fatta eccezione per le società che gestiscono servizi pubblici locali. Se non sono liquidate, gli atti posti in essere dalla società sono nulli e la loro adozione comporta responsabilità erariale dei soci.

Il comma 557 modifica l'attuale disciplina (articolo 18, comma 2bis del DL 112/2008) prevedendo che le limitazioni in termini di spesa di personale, di retribuzioni individuali, di spese per consulenze e assunzioni previste per gli enti locali si applichino anche alle aziende speciali, alle istituzioni, alle società totalmente pubbliche o di controllo affidatarie dirette di servizi pubblici locali e per le società strumentali. Per le società che gestiscono servizi pubblici locali a rilevanza economica l'ente stabilisce con propri provvedimenti modalità differenziate di applicazione del regime limitativo alle assunzioni e di contenimento delle politiche retributive. Regimi differenziati possono essere rivolti anche ad aziende speciali ed istituzioni che gestiscono servizi socio-assistenziali, educativi, scolastici, culturali e farmacie, fermo restando l'obbligo di raggiungere, in termini aggregati, gli obiettivi di risparmio e contenimento della spesa di personale;

Il comma 558 modifica la disciplina attualmente in vigore per stabilire le assunzioni di personale negli enti locali. In particolare l'articolo 76 comma 7 stabilisce che l'ente non può procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale se l'incidenza delle spese di personale è pari o superiore al 50 per cento delle spese correnti; i restanti enti possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite del 40 per cento della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno precedente. Nel computo della percentuale devono essere considerate anche le spese sostenute dalle aziende speciali, dalle istituzioni oltre a quelle sostenute dalle società a partecipazione pubblica locale totale o di controllo che sono titolari di affidamento diretto di servizi pubblici locali senza gara, ovvero che svolgono funzioni volte a soddisfare esigenze di interesse generale aventi carattere non

industriale, nè commerciale, ovvero che svolgono attività nei confronti della pubblica amministrazione a supporto di funzioni amministrative di natura pubblicistica .

Entro il 30 giugno del 2014 dovrà essere approvato un DPCM che modifica le percentuali in modo da tener conto degli effetti del computo della spesa di personale in termini aggregati per renderla compatibile con quanto sopra rappresentato;

Il comma 559 abroga il comma 5 dell'articolo 3-bis del decreto legge 138 del 2011 che assoggetta alle regole sopra descritte anche le società in house. Le società affidatarie in house devono rispettare i vincoli assunzionali e di contenimento delle politiche retributive stabiliti dall'ente locale controllante.

Il comma 560 stabilisce che le aziende speciali e le istituzioni si iscrivono e depositano i propri bilanci al registro delle imprese o nel repertorio delle notizie economico-amministrative della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura del proprio territorio entro il 31 maggio di ciascun anno.

Comma 573

Ulteriore termine per la presentazione del piano di riequilibrio pluriennale (predissesto)

### **Comma 735- Limite all'indebitamento**

Il comma 735 dispone un nuovo limite all'indebitamento, di cui all'articolo 204 del d.lgs 267 del 2000 per gli enti locali. A decorrere dall'anno 2012 l'ente locale può assumere nuovi mutui e accedere ad altre forme di finanziamento reperibili sul mercato solo se l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate e a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera l'8 per cento delle entrate relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui.

Precedentemente il limite a decorrere dal 2014 era fissato al 6% delle entrate correnti.

## **Disposizioni in materia di entrate comunali**

### Proroga riscossione entrate comunali

Il comma 610 proroga ulteriormente al 31 dicembre 2014 il regime transitorio della riscossione delle entrate locali avviato con la nascita di Equitalia (dl n. 203 del 2005).

La norma sulla quale si interviene è quella già inserita nel dl n. 35 del 2013 , che riguardava anche la proroga del termine oltre il quale Equitalia non sarebbe più abilitata ad operare con riferimento alla riscossione dei Comuni (lett. gg-ter, co. 2, art. 7, del dl n. 70 del 2011).

Le altre norme prorogate (art. 3, commi 24, 25 e 25-bis del dl 203 del 2015) riguardano la possibilità che gli agenti della riscossione svolgano attività di riscossione spontanea e coattiva senza preventivo esperimento di procedure di gara e la facoltà di proroga dei contratti con concessionari privati iscritti all'albo di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 447 del 1997, già affidatari delle attività di riscossione al momento dell'avvio della riforma della riscossione di fine 2005.

### **Commi da 618 a 622-Definizione agevolata dei carichi iscritti a ruolo**

I commi da 618 a 622 prevedono la possibilità di definizione agevolata di tutti i carichi di qualsiasi genere emessi anche dai Comuni e affidati agli agenti della riscossione entro il 31 ottobre 2013.

La definizione agevolata si perfeziona con il pagamento, entro il 28 febbraio 2014 e senza preventiva ulteriore comunicazione da parte dell'agente della riscossione, dell'importo richiesto a meno degli interessi di mora e degli interessi per ritardata iscrizione a ruolo. Non sono inclusi nel provvedimento i debiti richiesti tramite ingiunzione di pagamento.

La definizione agevolata riguarda quindi qualsiasi tipo di entrata comunale, sia tributaria che extra-tributaria la cui riscossione coattiva è stata avviata mediante ruolo affidato agli agenti della riscossione sino al 31 ottobre scorso.

Il provvedimento ha un ampio spettro temporale in quanto riguarda tutti ruoli affidati ai concessionari (poi agenti) della riscossione a partire dal 1/1/2000 sino al 31 ottobre 2013. Si ricorda, infatti, che tutti i ruoli resi esecutivi sino al 31/12/1999 sono di fatto annullati, con riferimento ai carichi di importo inferiore ai 2.000 euro, o comunque al di fuori della disponibilità degli enti impositori ai sensi dei commi 527, 528 e 529 della Legge di Stabilità 2013 (legge 24 dicembre 2012, n. 228).

Il beneficio per il contribuente riguarda esclusivamente gli interessi che si sono formati dalla iscrizione a ruolo sino al momento dell'adesione alla definizione agevolata. Non sono invece abbattuti gli oneri accessori oggetto di iscrizione a ruolo da parte dell'ente impositore (sanzioni e interessi sui mancati pagamenti formati fino all'iscrizione a ruolo) in quanto la norma obbliga al pagamento "di una somma pari all'intero importo originariamente iscritto a ruolo, ovvero a quello residuo", oltre alle somme maturate successivamente e connesse alle spese dell'agente della riscossione.

Le esclusioni previste dal comma 620 non riguardano entrate comunali, ad eccezione dei casi di pagamenti dovuti per effetto di sentenze della Corte dei Conti, ai quali l'agevolazione non si applica.

Le norme dei commi 621, 622 e 623 riguardano aspetti procedurali: la comunicazione dei pagamenti intervenuti agli enti impositori e agli stessi contribuenti (co. 621 e 622); la sospensione della riscossione fino al 15 marzo 2014, con conseguente sospensione dei termini di prescrizione (co. 623).

Con il comma 624 viene estesa la possibilità di definizione agevolata anche alle quote affidate dall'Agenzia delle entrate ad Equitalia, in quanto relative ad avvisi di accertamento divenuti titolo esecutivo sulla base di recenti modifiche normative.

### **Istituzione della IUC**

Il comma 639 istituisce l'imposta unica comunale (IUC) basata su due presupposti impositivi: uno riferito al possesso e commisurato alla natura e al valore dell'immobile e l'altro all'erogazione e alla fruizione dei servizi comunali.

In base a questi presupposti, la IUC si compone di:

**- una imposta di natura patrimoniale – l'IMU – dovuta dal possessore di immobili (con esclusione delle abitazioni principali);**

- una componente riferita ai servizi che a sua volta si articola in:

**-TASI – relativa ai servizi indivisibili dei Comuni (illuminazione pubblica, vigilanza urbana, manutenzione delle strade e del verde ecc.) a carico sia del possessore che dell'utilizzatore dell'immobile;**

**-TARI – relativa al finanziamento dei costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, a carico dell'utilizzatore.**

È stata abolita la definizione di soggetto attivo del tributo già presente con riferimento alla IUC, che individuava il soggetto attivo nel “comune nel cui territorio insiste, interamente o prevalentemente, la superficie degli immobili”.

Il comma 640 stabilisce che l'aliquota massima di IMU e TASI non può essere superiore all'aliquota IMU come stabilito dal comma 677, cui si rimanda per il relativo commento.

**TARI -Commi da 641 a 668**

Il presupposto della TARI è indicato dal comma 641, alternativamente, nel possesso e nella detenzione di locali o aree scoperte, indipendentemente dal loro effettivo uso, purché si tratti di immobili potenzialmente in grado di produrre rifiuti urbani. Non viene ripreso, all'interno della formulazione della nuova TARI, il concetto di “occupazione”, presente nei regimi impositivi precedenti. Il comma disciplina, inoltre, l'esclusione dal pagamento della TARI delle aree scoperte pertinenziali o accessorie a locali tassabili, non operative, e delle aree comuni condominiali di cui all'articolo 1117 del codice civile che non siano detenute o occupate in via esclusiva.

Il comma 642 disciplina il soggetto passivo del tributo che rimane, così come nella Tares, il possessore o il detentore dell'area o del fabbricato suscettibile di produrre rifiuti urbani; sparisce anche qui la figura dell'occupante. In caso di pluralità di possessori o di detentori, vi è una responsabilità solidale tra tutti coloro che possiedono o detengono i locali e le aree soggette al pagamento del tributo.

La formulazione del nuovo comma 643 corrisponde alla normativa Tares e assegna la responsabilità del tributo al possessore nel caso di utilizzo temporaneo di un locale o di un'area inferiore ai sei mesi nell'arco dell'anno solare.

Come nella disciplina Tares, nel caso di centri commerciali integrati e di multiproprietà, si prevede che il soggetto passivo del tributo resta il singolo titolare dei locali o delle aree ad uso esclusivo, mentre l'obbligo di pagamento del tributo, sia per i locali comuni che per quelli ad uso esclusivo, grava sull'amministratore.

I commi da 645 a 648 riguardano l'ordinaria determinazione della superficie assoggettabile alla TARI; con le nuove disposizioni si riprende esattamente quanto già stabilito per la Tares. In particolare, fino alla completa attuazione delle procedure previste dal comma 647, relative all'interscambio tra i Comuni e l'Agenzia delle entrate dei dati relativi alla superficie delle unità immobiliari ai fini dell'allineamento tra i dati catastali relativi alle unità immobiliari a destinazione ordinaria e i dati riguardanti la toponomastica e la numerazione civica interna ed esterna di ciascun Comune, la superficie assoggettabile al tributo "è costituita da quella calpestabile dei locali e delle aree suscettibili di produrre rifiuti urbani e assimilati". Successivamente al completamento delle anzidette procedure, la superficie imponibile sarà pari all'80% della superficie catastale.

Il comma 646 permette di considerare anche ai fini dell'applicazione della Tari le superfici dichiarate o accertate ai fini dei previgenti prelievi sui rifiuti (Tarsu, Tia 1, Tia 2, Tares), mentre, per l'attività di accertamento da parte dei Comuni, viene ripresa, come nella Tares, la norma del comma 340 della Legge finanziaria 2005, come era stata intesa ed applicata dai Comuni, prevedendo che: "Relativamente all'attività di accertamento, il comune ... può considerare come superficie assoggettabile alla TARI quella pari all'80 per cento della superficie catastale determinata secondo i criteri stabiliti dal regolamento" di cui al DPR n. 138 del 1998. Nell'attuale formulazione è stata abolita la restrizione che limitava l'accertamento su base catastale agli immobili "a destinazione ordinaria"; pertanto sarà possibile operare anche con riferimento a fabbricati classificati nei gruppi catastali E ed F, sulla base dell'elaborazione delle planimetrie catastali.

Il comma 648 prevede comunque che, per i locali e le aree diversi da quelle a destinazione ordinaria, la superficie assoggettabile alla TARI rimane quella calpestabile.

Il comma 649, profondamente innovato rispetto alla precedente formulazione, precisa, in primo luogo, che nella determinazione della superficie assoggettabile alla TARI, non viene considerata quella parte dove si formano rifiuti speciali, al cui smaltimento sono tenuti a provvedere i relativi produttori.

Viene affidata alla potestà regolamentare comunale la possibilità di prevedere riduzioni della TARI per i produttori di rifiuti speciali assimilati, proporzionali alla quantità che i produttori dimostrino di aver avviato al recupero.

Il comma 650 ed il comma 651 ricalcano esattamente i contenuti della Tares. In particolare, la disciplina del nuovo tributo TARI dopo aver affermato che “il tributo è corrisposto in base a tariffa commisurata ad anno solare, cui corrisponde un'autonoma obbligazione tributaria”, (mutuato dal dettato normativo Tarsu) riprende la disciplina di determinazione della tariffa con il metodo normalizzato tipico della Tia, sempre attraverso il dettato del DPR 158 (comma 651).

Il comma 652 rappresenta un'alternativa al criterio dell'applicazione del metodo normalizzato (DPR 158/99) nella determinazione della tariffa, prevedendo che il Comune può stabilire di applicare la TARI, nel rispetto del principio “chi inquina paga”, sancito dall'articolo 14 della Direttiva 2008/98/CE relativa ai rifiuti, secondo alcuni criteri legati alla quantità e qualità medie ordinarie di rifiuti prodotti per unità di superficie ed ai coefficienti di produttività quantitativa e qualitativa di rifiuti per ogni categoria o sottocategoria omogenea, di fatto ritornando al dispositivo Tarsu, ed in particolare all'art. 65 del D.lgs 507/1993.

L'alternativa proposta dal comma 652 – pur con l'intento di rendere meno rigido ed obbligato il passaggio all'applicazione dei criteri del DPR 158 – rischia però di risultare inapplicabile, in quanto il richiamo a diversi criteri operativi di graduazione delle tariffe non esime il Comune dal dimostrarne la razionalità in relazione alla situazione locale della produzione di rifiuti da parte delle diverse categorie, dei costi e della gestione del servizio. L'unica strada che appare praticabile per consentire una maggior flessibilità applicativa nella graduazione delle tariffe sarebbe quella di allargare il campo di variazione dei coefficienti tariffari indicati nell'allegato al DPR 158, nelle more di una generale revisione dello stesso regolamento tecnico statale che risale a studi risalenti ormai ad un ventennio fa.

Il comma 653 di nuova istituzione, introduce tra i criteri di calcolo dei costi le risultanze dei fabbisogni standard.

Il comma 654 fa salva la previsione già contenuta nella norma istitutiva della Tares, secondo la quale in ogni caso deve essere assicurata la copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio relativi al servizio, ricomprendendo anche i costi per lo smaltimento in discarica (costi di realizzazione e di esercizio dell'impianto, costi sostenuti per la prestazione della garanzia finanziaria e costi stimati di chiusura, nonché costi di gestione successiva alla chiusura) previsti dall'articolo 15 del decreto legislativo 13 gennaio 2003, n. 36, di attuazione della direttiva 1999/31/CE relativa alle discariche di rifiuti. Viene inoltre specificato che da tali costi sono esclusi i costi relativi ai rifiuti speciali al cui smaltimento provvedono a proprie spese i relativi produttori.

Si ricorda che, ai sensi dell'art. 184, comma 3, del D.Lgs. 152/2006 sono rifiuti speciali:

- i rifiuti da attività agricole e agro-industriali;
- i rifiuti derivanti dalle attività di demolizione, costruzione e di scavo;
- i rifiuti da lavorazioni industriali, artigianali, da attività commerciali, di servizio e sanitarie;
- i rifiuti derivanti dalla attività di recupero e smaltimento di rifiuti, i fanghi prodotti dalla potabilizzazione e da altri trattamenti delle acque, dalla depurazione delle acque reflue e da abbattimento di fumi

Per le istituzioni scolastiche statali, la disciplina TARI conferma il criterio forfetario già vigente in ambito Tares e, prima, con la Tarsu e la Tia. Infatti, il comma 655 richiama l'art. 33-bis del dl n. 248 del 2007, per effetto del quale le istituzioni scolastiche statali non sono tenute al pagamento, poiché è il Ministero dell'istruzione a corrispondere direttamente ai Comuni la somma concordata in sede di accordo raggiunto in Conferenza Stato-città ed autonomie locali nelle sedute del 22 marzo e del 6 settembre 2001 (pari ad € 38,734 milioni). L'importo versato è un importo forfetario complessivo per lo svolgimento del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti, che di fatto sostituisce tributo. Il contributo sostitutivo statale è determinato, dunque, non in base alla superficie convenzionale dei locali utilizzati dagli istituti scolastici, ma in base al numero degli alunni. Pur non essendo esplicitamente definito il perimetro di riferimento del contributo statale, il richiamo al dl n. 248 del 2007 permette di confermare che il contributo sostitutivo – e quindi l'inapplicabilità del Tares – si deve riferire esclusivamente alle scuole statali non quindi altri istituti scolastici appartenenti ad enti pubblici o a soggetti privati.

La norma specifica altresì che “il costo relativo alla gestione dei rifiuti delle istituzioni scolastiche è sottratto dal costo che deve essere coperto con il tributo comunale sui rifiuti”. In tal modo, la quota dei relativi oneri che non trova copertura nell’importo erogato dal Ministero resta a carico del bilancio comunale e non può essere traslato sulla tariffa applicata alle altre categorie di contribuenti. Si ricorda che, invece, nella Tarsu e nella Tia1 si era ritenuto che l’ammontare del costo eccedente rispetto ai proventi tariffari dovesse rimanere a carico dei contribuenti (cfr. Corte dei Conti Veneto, parere n. 60 del 17 luglio 2008).

I commi 656, 657 e 658 disciplinano le riduzioni tariffarie connesse alla fruizione del servizio di gestione dei rifiuti. Anche in questo caso vengono ripresi i contenuti della disciplina Tarsu, con riferimento ai locali o aree ubicati in zone non servite, o nei casi di effettuazione della raccolta differenziata e di rifiuti avviati al recupero. I tre commi citati non fanno riferimento al regolamento come mezzo normativo per prevedere le riduzioni, anche se ciò appare pleonastico. Le riduzioni in questione sono obbligatorie e riguardano:

- il caso di mancato svolgimento del servizio o di grave violazione delle norme in materia (comma 656, la misura massima del tributo è il 20%), sempre in analogia

con la disciplina Tarsu;

- il caso di zone nelle quali non è effettuata la raccolta dei rifiuti (la misura massima del tributo è il 40%, co. 657, graduabile in ragione della distanza dal più vicino punto di raccolta).

Il comma 658 prevede un’agevolazione obbligatoria (sia pure senza indicazione della dimensione) a favore della raccolta differenziata delle utenze domestiche.

Tale obbligo appare incongruo, in quanto la raccolta differenziata è in generale estensione e tende a coinvolgere tutte le utenze domestiche. Peraltro, i Comuni possono comunque istituire agevolazioni specifiche, ad esempio in caso di avvio di nuovi sistemi di differenziazione.

Il comma 659 individua gli aspetti della disciplina facoltativa delle riduzioni ed agevolazioni in generale, che confluiscono nella disciplina regolamentare della TARI. Le materie demandate alla regolamentazione comunale sono le seguenti:

- a) abitazioni con unico occupante;
- b) abitazioni tenute a disposizione per uso stagionale od altro uso limitato e discontinuo;
- c) locali, diversi dalle abitazioni, ed aree scoperte adibiti ad uso stagionale o ad uso non continuativo, ma ricorrente;
- d) abitazioni occupate da soggetti che risiedano o abbiano la dimora, per più di sei mesi all'anno, all'estero;
- e) fabbricati rurali ad uso abitativo

Il comma 660, prevede che il Comune possa prevedere ulteriori agevolazioni ed esenzioni, la cui copertura può essere disposta attraverso risorse reperite nel complesso del bilancio comunale, nei limiti del 7 per cento del costo complessivo del servizio rifiuti. Viene così assicurata, in accoglimento di una proposta dell'ANCI già recepita con la conversione del dl n. 102 del 2013, una certa flessibilità dal momento che le esigenze locali in materia di agevolazioni facoltative possono configurare situazioni molto diversificate.

L'agevolazione obbligatoria prevista dal comma 661 appare in contrasto con la nuova formulazione del comma 649, che rimanda la determinazione di agevolazioni connesse all'autosmaltimento di rifiuti assimilati all'autonomia regolamentare del Comune. Va altresì osservato che il dispositivo introdotto con il comma 661 necessita di calcolare il rapporto tra rifiuti assimilati avviati al recupero e totale dei rifiuti per i quali il soggetto è obbligato al pagamento, configurando un sistema di difficile gestione ed esposto a rischi di diffuso contenzioso.

#### **I commi da 662 a 665 relativi alla tariffa giornaliera per il servizio di gestione dei rifiuti**

assimilati, applicabile ai soggetti che occupano o detengono temporaneamente locali o aree pubbliche, ricalcano sostanzialmente, con alcune semplificazioni, la normativa Tarsu, con la possibilità di aumentare sino al 100% (invece che sino al 50%) la tariffa giornaliera

calcolata su base annuale. La norma relativa alla riscossione non tiene conto del fatto che molti Comuni hanno istituito il Canone in sostituzione della Tosap e, anche se il Canone non ha natura tributaria, sarebbe stato opportuno prevedere la possibilità di riscossione congiunta delle due entrate. Al riguardo occorre tenere conto che la riscossione autonoma della TARI giornaliera sarebbe di importi talmente ridotti da risultare antieconomica. I Comuni possono naturalmente ovviare con una apposita norma regolamentare.

Il riferimento al comma “666” indicato dal comma 665 sembra da correggere in “664”.

Si prevede il mantenimento, come avveniva nella Tares, del tributo per l’esercizio di funzioni di tutela, protezione ed igiene dell’ambiente anche in riferimento alla TARI. Il tributo provinciale, istituito dal d.lgs. n. 504 del 1992 (art. 19, espressamente richiamato) è applicato nella misura percentuale deliberata dalla provincia sull’importo del tributo. In proposito, va osservato che il legislatore, come già avvenuto in relazione alla Tia, definisce il tributo provinciale “commisurato alla superficie”, mentre l’applicazione effettiva è in percentuale dell’importo stabilito dal Comune, che può introdurre nella determinazione della tariffa elementi diversi dalla superficie (condizioni d’uso, fruizione del servizio, agevolazioni sociali).

I commi 667 e 668 si riferiscono alla tariffa puntuale commisurata al servizio reso a copertura integrale dei costi relativi al servizio di gestione dei rifiuti urbani e dei rifiuti assimilati. In particolare, viene demandato ad un regolamento ministeriale, da emanarsi entro il mese di giugno 2014, il compito di stabilire i criteri per la realizzazione da parte dei Comuni di sistemi di misurazione puntuale di rifiuti conferiti al servizio pubblico o di sistemi di gestione caratterizzati dall’utilizzo di correttivi ai criteri di ripartizione del costo del servizio, finalizzati ad “un effettivo modello di tariffa commisurata al servizio reso a copertura integrale dei costi relativi al servizio di gestione dei rifiuti urbani e dei rifiuti assimilati”. Non è chiaro se l’emanazione di queste nuove regole debba comportare una revisione della natura del prelievo, con particolare riguardo al tributo TARI.

Con il comma 668, i Comuni che hanno realizzato sistemi di misurazione puntuale della quantità di rifiuti conferiti al servizio pubblico, possono con regolamento, prevedere l’applicazione della tariffa avente natura corrispettiva, al posto della TARI. Il Comune può comunque tenere conto dei criteri di cui al DPR 158/1999 nella commisurazione della tariffa, che viene applicata e riscossa dal soggetto affidatario del servizio di gestione dei rifiuti urbani

## **TASI -Commi da 669 a 681**

I commi 669 e 670 disciplinano la componente della IUC relativa alla copertura dei costi dei servizi indivisibili dei Comuni: la TASI. Il presupposto impositivo è il possesso o la detenzione a qualsiasi titolo di fabbricati – compresa l’abitazione principale – di aree scoperte, comprese quelle edificabili, a qualsiasi titolo adibiti. Il riferimento alle “aree scoperte”, poco coerente con la natura patrimoniale del prelievo e con la coincidenza del calcolo della base imponibile con quanto stabilito in materia di IMU, sembra doversi riferire ai terreni di qualsiasi tipo.

Il comma 670 esclude dall’imposizione le aree scoperte pertinenziali o accessorie a locali imponibili, non operative, e le aree comuni condominiali di cui all’articolo 1117 del codice civile che non siano detenute o occupate in via esclusiva.

In ambedue i casi, vengono riprese norme analoghe relative alla disciplina della TARI.

Il comma 671 individua tra i soggetti passivi non soli i proprietari degli immobili, ma anche i detentori. La norma stabilisce, inoltre, che in caso di pluralità di possessori o detentori, l’obbligazione tributaria rimane unica e tutti sono tenuti in solido all’adempimento.

Il comma 672 inserito dal relatore nel corso dell’esame alla Camera, chiarisce la soggettività passiva del locatario nella Tasi, nel contratto di locazione finanziaria. La soggettività passiva decorre dalla data della stipula e per tutta la durata del contratto. Viene definitivamente chiarito con interpretazione autentica, che la durata del contratto di locazione finanziaria include l’eventuale periodo di avvenuta conclusione del contratto ma di mancata restituzione del bene e si conclude con il verbale di riconsegna dell’immobile

Il comma 673 prevede che in caso di detenzione non superiore ai sei mesi (nell’arco dell’anno solare), la TASI è dovuta solo dal possessore a titolo di proprietà, usufrutto, uso, abitazione e superficie.

Il comma 674 disciplina il caso di locali in multiproprietà e di centri commerciali, attribuendo all’amministratore la responsabilità del versamento della TASI per i locali e le aree scoperte in uso esclusivo ai singoli possessori o detentori. Restano fermi gli obblighi per i possessori e detentori derivanti dal rapporto tributario riguardante i locali e le aree ad uso esclusivo.

Il comma 675 interviene sulla base imponibile stabilendo che è la stessa prevista per l'applicazione dell'imposta municipale propria di cui all'articolo 13 del decreto-legge n.201 del 2011.

Con il comma 676, il vincolo alla manovrabilità delle aliquote TASI a regime è stato fortemente ristretto rispetto alla versione iniziale del ddl Stabilità:

- l'aliquota base TASI resta fissata all'1 per mille;
- l'aliquota TASI applicata a ciascuno dei due comparti principali (Altri immobili, e ABP), sommato alla corrispondente aliquota IMU, non può superare il valore dell'aliquota IMU massima (10,6 per mille per gli Altri immobili; 6 per mille per l'ABP); nella precedente versione del ddl Stabilità, il limite era maggiorato di un punto;
- per il 2014 l'aliquota massima TASI non può superare il 2,5 per mille;

Ciò significa che i comuni che hanno deliberato un'aliquota ordinaria "Altri immobili" al massimo o vicina al massimo di 10,6 per mille, non sono in grado di applicare l'aliquota TASI di base su tale comparto e, per riottenere il gettito perduto, devono attivare la propria leva fiscale esclusivamente sull'abitazione principale. Nei casi di aliquote IMU già portate su livelli alti nel 2013 questa manovra resta comunque di portata inferiore a quella disponibile in regime IMU 2013.

La norma non reintroduce, come da più parti auspicato, una detrazione equivalente a quella già in vigore per l'IMU sull'ABP, ma ne incentiva l'applicazione da parte dei Comuni attraverso l'assegnazione di un fondo aggiuntivo al FSC (per il solo 2014) pari a 500 mln. di euro (comma 731). Tale assegnazione appare del tutto insufficiente ad assicurare l'esclusione dal pagamento dei soggetti già esclusi in regime IMU (possessori di ABP con rendita fino a circa 300 euro).

L'aliquota massima TASI per i fabbricati rurali ad uso strumentale non può eccedere l'aliquota di base per la Tasi (pari all'uno per mille). Tale limitazione va letta in coordinamento con l'abolizione dell'IMU sui fabbricati rurali strumentali (comma 708), che avrebbe consentito

di adottare un'aliquota Tasi su tale comparto fino al 2 per mille. In sostanza, nonostante l'esclusione dall'IMU, i Comuni non potranno portare l'aliquota Tasi oltre l'uno per mille per i fabbricati rurali strumentali.

Vengono disciplinati, con il comma 679, i casi di riduzioni o esenzioni che il Comune può prevedere con regolamento.

Tra le casistiche viene mantenuta quella di cui alla lettera f) ("superfici eccedenti il normale rapporto tra produzione di rifiuti e superficie stessa"), la cui formulazione è ereditata da una precedente versione delle casistiche di agevolazione della TARI, e che appare evidentemente incoerente con il carattere della componente TASI, tributo a base patrimoniale, nel cui ambito appare difficile effettuare distinzioni in base alle superfici

Viene spostato al 24 gennaio il termine di pagamento del 40% dell'aumento di aliquota 2013 rispetto alle aliquote di base delle fattispecie esentate dall'IMU con il dl 133 del 2013 (la cosiddetta "mini-IMU").

Alla stessa data viene obbligatoriamente posto il termine per il pagamento della maggiorazione Tares, se non pagata al 16 dicembre 2013.

È inoltre obbligatorio l'invio di modello di pagamento precompilato per la maggiorazione Tares, operazione tecnicamente impossibile per i Comuni che non abbiano già programmato la scadenza entro gennaio.

Il comma 681 sancisce che, in caso di immobili occupati da soggetti diversi dal titolare del diritto reale, l'occupante versa una quota della TASI, stabilita dal Comune nel regolamento, compresa tra il 10 e il 30 per cento; il resto rimane a carico del titolare del diritto reale.

Va osservato, in proposito, il rischio di polverizzare una parte minoritaria dell'imposta dovuta su un'ampia platea di affittuari con la conseguenza di dover richiedere pagamenti inferiori alle entità minime attualmente considerate dalla legge e dai regolamenti comunali: 12 euro per i pagamenti spontanei, importo regolamentabile dal Comune; 30 euro per i pagamenti richiesti con accertamento o iscrizione a ruolo. Quest'ultimo limite viene comunque escluso nel caso di tributi locali dal successivo comma 736.

## **Norme comuni IUC – TARI – TASI**

## **Commi da 682 a 704**

Al comma 682 vengono definiti i contenuti del regolamento comunale per l'applicazione della IUC, relativamente ai contenuti delle componenti TARI e della TASI.

Con riferimento alla TARI (lett. a), oltre ai criteri di tariffazione, la classificazione delle utenze in categorie omogenee e il sistema delle riduzioni, si menziona la disciplina di riduzioni facoltative di natura sociale con riferimento alla capacità contributiva familiare ed all'applicazione dell'ISEE (punto 4).

Viene inoltre opportunamente esplicitata la facoltà di determinare percentuali di superfici da considerare riconducibili alla produzione di rifiuti speciali, nei casi in cui la determinazione analitica di tali superfici (da escludere dal computo della Tari) non risulti agevole.

Con riferimento alla Tasi (lett. b), oltre alla riproduzione della già menzionata facoltà di introduzione di agevolazioni sociali, si introduce l'obbligo di elencare nel regolamento i servizi indivisibili al cui finanziamento la Tasi concorre, con l'indicazione dei relativi costi (punto 2).

Il comma 683 ribadisce che la delibera di approvazione delle tariffe del tributo deve essere adottata entro il termine fissato dalle norme statali per l'approvazione del bilancio di previsione. Lo stesso comma prevede inoltre che le tariffe della TARI devono essere determinate tenendo conto del contenuto del piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani, redatto dal soggetto che svolge il servizio stesso e approvato "dal consiglio comunale o da altra autorità competente". Tale dispositivo rappresenta l'accoglimento di un emendamento Anci presentato in fase di conversione in legge del dl 102 del 2013, riguardante la Tares, e consistente nella richiesta di menzionare espressamente il consiglio comunale quale autorità preposta all'approvazione del Piano finanziario, facendo salva l'eventualità che le norme vigenti (nazionali o regionali) indichino una diversa autorità in tale materia (ATO e altri simili organismi di gestione di area vasta). Nella precedente norma infatti il consiglio comunale non veniva espressamente citato, con il rischio di indeterminazione delle competenze relative all'approvazione del piano finanziario nel caso di regioni che non avessero ancora provveduto ad applicare le norme relative alla regolazione dei servizi pubblici locali in ambiti organizzativi sovra comunali.

A parte finale del comma ammette espressamente la possibilità di differenziazione dei prelievi TARI e TASI “in ragione del settore di attività nonché della tipologia e della destinazione degli immobili”, come peraltro emerge dalla conferma espressa dell’articolo 52, d.lgs. n.446/1997, di cui al successivo comma 702.

Il comma 684 stabilisce un termine temporale unico per la dichiarazione della IUC, fissandolo al 30 giugno dell’anno successivo alla data di inizio occupazione o possesso dei locali o aree imponibili. Nel caso di “occupazione in comune” la dichiarazione può essere presentata anche da uno solo degli occupanti.

Il comma 685, prevede che, come per i precedenti regimi impositivi, la dichiarazione, redatta su modello messo a disposizione da ciascun Comune, ha effetto anche per gli anni successivi, finché non si verificano modificazioni da cui consegua un diverso ammontare del tributo. Anche in caso di variazione, la dichiarazione dovrà essere presentata entro il 30 giugno dell’anno successivo a quello in cui sono intervenute le modificazioni.

Inoltre, al fine di allineare le informazioni catastali con quelle della toponomastica e delle numerazione civica, nella dichiarazione dovranno essere contenuti anche i dati catastali, oltre che l’indirizzo degli immobili, comprensivo di il numero civico ed ’interno.

Il comma 686 precisa che restano comunque ferme le dichiarazioni già presentate in vigore dei precedenti regimi impositivi, ivi inclusa la Tares.

Il comma 686 assicura l’utilizzabilità delle superfici dichiarate o accertate ai fini dei previgenti prelievi sui rifiuti anche in materia di TARI.

Il comma 687 prevede che le disposizioni sulla dichiarazione IMU siano applicabili anche alla TASI, in considerazione – si deve ritenere – delle ampie analogie esistenti tra i due prelievi.

Anche alla luce dei commi 686 e 687, appare forzata l’uniformazione delle scadenze della dichiarazione in un unico termine stabilito per legge, come stabilito dai commi 684 e 685. Il termine unificato al 30 giugno dell’anno successivo non facilita gli adempimenti dei contribuenti e ostacola la gestione dei controlli da parte dei Comuni.

Il versamento della TASI e della TARI, disciplinato dal comma 688, è concepito, come era per la Tares, mediante l'utilizzo del modello F24 o del bollettino di conto corrente postale compatibile con l'F24. È tuttavia mantenuta la possibilità di ricorrere alle "altre modalità di pagamento offerte dai servizi elettronici di incasso e di pagamento interbancari e postali".

Viene lasciata al Comune la possibilità di determinare il numero e le scadenze di pagamento del tributo, consentendo "di norma" almeno due rate a scadenza semestrale, in modo anche differenziato con riferimento a Tasi e Tari; viene in tal modo accolta la proposta Anci di pagamenti TARI e TASI anche disgiunti, senza scadenze fissate dalla legge. Si consente comunque il pagamento in unica soluzione entro il 16 giugno di ciascun anno.

Viene infine aggiunto l'obbligo di trasmissione dei dati analitici di pagamento al sistema informativo del Mef e agli stessi Comuni, a cura dei soggetti che provvedono alla riscossione, sulla base di un decreto ministeriale non concertato.

Con il comma 689 si prevede l'emanazione di decreti ministeriali riguardanti le modalità di pagamento TARI e TASI, senza menzionare l'obbligo di contestualità del pagamento delle due componenti.

Viene però mantenuta l'obbligatorietà di invio modelli precompilati con riferimento sia alla TARI che alla TASI. Tale obbligo è inapplicabile all'intera IUC, mentre con riferimento alla TARI, tale prassi è già costantemente praticata dalla grande maggioranza dei Comuni.

L'obbligo di invio dei modelli dovrebbe, ad avviso di Anci, essere reso facoltativo per i Comuni, mentre le aliquote potrebbero essere adeguatamente pubblicizzate attraverso dispositivi di obbligatoria pubblicazione su siti istituzionali nazionali.

I commi 690 e 691 riprendono con qualche variante il dispositivo Tares introdotto dal dl 35 del 2013. Viene confermata la titolarità del Comune per l'applicazione e la riscossione della IUC, fatta eccezione per la tariffa di natura corrispettiva che è applicata e riscossa dal soggetto affidatario del servizio di gestione dei rifiuti urbani.

La nuova formulazione del comma 691 rappresenta un parziale accoglimento della proposta Anci sugli affidamenti in essere (Tarsu-Tia-Tari e IMU-Tasi) e al gestore del servizio rifiuti (Tarsu-Tia-Tari).

I due commi proposti sono stati fusi e, alla luce del nuovo dispositivo, i Comuni possono:

- affidare l'accertamento e la riscossione della TARI al soggetto incaricato per l'anno 2013 della gestione del servizio rifiuti;
- affidare l'accertamento e la riscossione della TASI ai soggetti già affidatari nel 2013 dell'accertamento e della riscossione dell'IMU.

La norma, inspiegabilmente non considera la possibilità di continuare, almeno per la durata del contratto in essere, ad affidare la gestione della TARI ai soggetti già incaricati della gestione dei previgenti tributi sui rifiuti (Tarsu-Tia-Tares).

Il comma 692 prevede la designazione da parte del Comune di un funzionario responsabile del tributo, al quale sono attribuiti "tutti i poteri per l'esercizio di ogni attività organizzativa e gestionale, compreso quello di sottoscrivere i provvedimenti afferenti a tali attività, nonché la rappresentanza in giudizio per le controversie relative al tributo stesso". Quest'ultima previsione, ripresa dalla disciplina Tares, è innovativa rispetto alla figura del funzionario responsabile della Tarsu e degli altri tributi comunali, costituendo di fatto una deroga alla regola generale dettata dalla legge n. 88 del 2005, che affida la rappresentanza in giudizio nel processo tributario al Sindaco o al dirigente o titolare di posizione organizzativa dei tributi.

In base a quanto sancito dai commi 693 e 694, nell'esercizio dei compiti ad esso attribuiti, il funzionario responsabile può:

- inviare questionari ai contribuenti;
- richiedere dati e notizie ad uffici pubblici o ad enti di gestione di servizi pubblici, in esenzione di spese e diritti
- disporre l'accesso ai locali ed aree assoggettabili a tributo, mediante personale debitamente autorizzato e con preavviso di almeno sette giorni.

Nel caso di mancata collaborazione da parte del contribuente o di altro impedimento alla diretta rilevazione, l'accertamento può essere effettuato in base a presunzioni semplici (articolo 2729 cod. civ.).

I commi da 695 a 702 si riferiscono alle sanzioni in caso di non assolvimento degli obblighi derivanti dalla IUC.

In base al comma 700, i Comuni possono adottare per via regolamentare circostanze attenuanti o esimenti ai fini dell'applicazione delle sanzioni, nel rispetto dei principi stabiliti in materia dalla legge statale.

Nel comma 701 vengono richiamate le disposizioni di cui al cosiddetto "mini testo unico dei tributi locali", contenute nell'art. 1, commi da 161 a 170 della legge n.296 del 2006, che attengono all'accertamento, alla riscossione, ai rimborsi ed al contenzioso.

Viene infine espressamente confermata l'applicabilità alla IUC dell'articolo 52 del d.lgs. n. 446 del 1997, e con essa dell'ampia autonomia regolamentare nella determinazione delle aliquote, delle agevolazioni e delle modalità applicative dei tributi (co. 702).

Il comma 703 conferma espressamente la validità della disciplina dell'IMU (ulteriormente innovata da successive disposizioni della stessa Legge di Stabilità), che non viene quindi sostituita dalla IUC, ma da questa inglobata, mantenendo sostanziale autonomia disciplinare e normativa.

Viene invece abrogato (co. 704) l'articolo 14 del dl 201, istitutivo della Tares.

### **Commi 705 e 706 -Gestione maggiorazione tares e imposta di scopo**

Per tutte le attività di accertamento, riscossione, rimborsi, sanzioni ed interessi relativi alla maggiorazione TARES 2013, il cui gettito è stato riservato allo Stato, il comma 705 fa salve le norme vigenti in materia di Tares, attribuendo altresì ai Comuni il gettito derivante dalle attività di controllo.

Il comma 706 lascia ferma la possibilità di istituire l'imposta di scopo; si ricorda che il comma 145 dell'articolo unico della legge n. 296 del 2006, innovato con il d.lgs. n. 23 del 2011 (art. 6, co. 2 introdotto dal dl n.16 del 2012) stabilisce la possibilità per i Comuni di istituire, con

proprio regolamento, un'imposta di scopo destinata esclusivamente alla copertura delle spese per la realizzazione di opere pubbliche individuate dai Comuni nello stesso regolamento. Il previgente riferimento all'ICI, già esteso all'IMU dalle modifiche normative indicate, viene così esteso anche al nuovo assetto dell'IMU.

### **Commi da 707 a 718-IMU**

Il comma 707 introduce rilevanti innovazioni nella disciplina dell'IMU, rendendo anzitutto stabile e non più "sperimentale" il tributo (lett. a), e consolidando diverse modifiche introdotte con i decreti 102 e 133 nel corso del 2013.

Alla lett. b), punti 1 e 2, viene stabilito che l'abitazione principale non è più oggetto di imposizione IMU, ad esclusione delle unità classificate nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9, per le quali restano in vigore le aliquote del comma 7 e le detrazioni del comma 10 dell'articolo 13 del decreto legge 201/2011.

Il punto 3) prevede la possibilità per il Comune di ampliare la nozione di abitazione principale ad altre possibili categorie, attraverso decisioni di assimilazione che possono riguardare:

- a) l'unità immobiliare posseduta a titolo di proprietà o di usufrutto da anziani o disabili che acquisiscono la residenza in istituti di ricovero o sanitari a seguito di ricovero permanente, a condizione che l'abitazione non risulti locata;
- b) l'unità immobiliare posseduta dai cittadini italiani non residenti nel territorio dello Stato a titolo di proprietà o di usufrutto in Italia, a condizione che non risulti locata;
- c) l'unità immobiliare concessa in comodato dal soggetto passivo ai parenti in linea retta entro il primo grado che la utilizzano come abitazione principale, prevedendo che l'agevolazione operi o limitatamente alla quota di rendita risultante in catasto non eccedente il valore di euro 500 oppure nel solo caso in cui il comodatario appartenga a un nucleo familiare con ISEE non superiore a 15.000 euro annui. In caso di più unità immobiliari, l'agevolazione può essere applicata ad una sola unità immobiliare.

Quest'ultimo punto desta forti perplessità poiché la norma sembra indicare soglie obbligatorie per l'ISEE e per la rendita catastale, su scala nazionale, mentre le condizioni socioeconomiche familiari e le classificazioni catastali sono caratterizzate da forti variabilità territoriali.

Inoltre, l'IMU – recuperando le fattispecie esentate dal decreto legge 102/2013 – non si applica a:

- a) unità immobiliari di cooperative edilizie a proprietà indivisa, adibite ad abitazione principale dei soci assegnatari, con le relative pertinenze;
- b) alle abitazioni destinate ad “alloggi sociali” come definiti dal decreto del Ministro delle infrastrutture, di concerto con il Ministro della solidarietà sociale, il Ministro delle politiche per la famiglia e il Ministro per le politiche giovanili e le attività sportive del 22 aprile 2008 (G.U.n. 146 del 2406/2008);
- c) alla casa coniugale assegnata al coniuge, a seguito di provvedimento di separazione legale, annullamento, scioglimento o cessazione degli effetti civili del matrimonio;
- d) a un'unica abitazione, posseduta, e non concessa in locazione, dal personale delle Forze armate, di polizia, del Corpo nazionale dei vigili del fuoco, e dal personale appartenente alla carriera prefettizia, che viene considerata abitazione principale anche in assenza dei requisiti della dimora abituale e della residenza anagrafica.

Sempre al punto 3, lett. c), il moltiplicatore per il calcolo del valore imponibile dei terreni agricoli posseduti e condotti direttamente da agricoltore professionale iscritto alla previdenza agricola è ridotto da 110 a 75.

Con la lettera d), viene riformulata la norma che determina la detrazione di 200 euro per l'abitazione principale, limitandola alle abitazioni principali classificate nelle categorie A1, A8 e A9 e riconoscendone l'applicazione anche agli alloggi regolarmente assegnati degli IACP/ATER, la cui definizione viene meglio specificata in base alle norme vigenti (“enti di edilizia residenziale pubblica, comunque

denominati, aventi le stesse finalità degli IACP, istituiti in attuazione dell'articolo 93 del decreto del Presidente della Repubblica 24 luglio 1977, n. 616.”).

Con il comma 708 viene prevista l'esenzione ai fini IMU per i fabbricati rurali ad uso strumentale a decorrere dal 1° gennaio 2014.

I commi 709 e 710 provvedono alla copertura del minor gettito derivante sia dall'esclusione dei fabbricati rurali strumentali, sia dalla riduzione del moltiplicatori dei terreni agricoli condotti direttamente da agricoltori professionali iscritti alla previdenza agricola.

L'esenzione sui fabbricati rurali ad uso strumentale riduce il gettito per 64 mln di euro, mentre la riduzione del coefficiente sui terreni comporta una perdita di 52,5 mln.

Nel complesso la perdita indicata dalla legge ammonta a 116,5 mln. di euro, di cui 110,7 milioni si riferiscono ai Comuni delle regioni a statuto ordinario, della Sicilia e della Sardegna, mentre i restanti 5,8 milioni sono relativi ai Comuni delle altre autonomie speciali.

Il comma 709 stabilisce che alla copertura di tali oneri si provvede per 16,5 mln di euro con la riduzione del fondo per interventi strutturali di politica economica, e per i restanti 100 mln di euro attraverso la rimodulazione di agevolazioni per il settore agricolo di cui al successivo comma 710.

Al ristoro del minor gettito per i Comuni delle Regioni a statuto ordinario, della Regione siciliana e della regione Sardegna si provvede con un contributo di 110,7 milioni di euro ripartito con decreto del Ministero dell'interno, di concerto con il Ministero dell'economia e delle finanze, da adottare, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali; per i Comuni delle rimanenti autonomie speciali si provvede mediante un minor accantonamento per l'importo di 5,8 milioni di euro a valere sulle quote di compartecipazione ai tributi erariali, ai sensi dell'articolo 13, comma 17, del decreto legge 6 dicembre 2011, n. 201.

Per i Comuni delle Regioni Friuli-Venezia Giulia, Valle d'Aosta e delle Province autonome di Trento e Bolzano non si tiene conto del minor gettito IMU relative all'abitazione principale ai fini della variazione compensativa dei trasferimenti. La disposizione considera compensata la riduzione derivante dall'abolizione dell'IMU sull'abitazione principale attraverso l'introduzione della TASI.

Il comma 713 abolisce l'indicazione della decorrenza dell'IMU prevista nel 2014 al comma 1 dell'articolo 8 del decreto legislativo 14 marzo 2011, n. 23, e abroga i commi da 3 a 7 dello stesso articolo, che riguardano aspetti della disciplina dell'IMU già definiti dall'articolo 14 del dl 201 del 2011, ulteriormente modificato dalla Legge di Stabilità: non applicabilità dell'IMU all'abitazione principale non classificata nelle categorie catastali A1, A8 e A9; determinazione delle pertinenze ammissibili; riferimento al d.lgs. 504 per la determinazione della base imponibile; indicazione delle aliquote di base e delle agevolazioni per immobili locati e appartenenti ad imprese.

Il comma 714 prevede lo slittamento al 2015 dell'imposta municipale secondaria.

I commi 715 e 716 prevedono la parziale deducibilità (20 per cento) dell'IMU relativa agli immobili strumentali ai fini della determinazione del reddito di impresa e del reddito da arti e professioni. L'IMU resta indeducibile ai fini IRAP. In particolare, il comma 716 prevede per l'anno di imposta 2013 l'elevazione al 30 per cento della misura della deducibilità. La copertura è indicata attraverso la riduzione di 237,9 milioni di euro del Fondo per gli interventi strutturali per l'anno 2014. Lo stesso fondo è invece reintegrato di 100,7 milioni per l'anno 2015.

La normativa vigente prevede l'esenzione dall'IRPEF degli immobili non locati, soggetti ad IMU.

I commi 717 e 718, introducono invece, a decorrere dall'anno d'imposta 2013, la tassazione al 50 per cento ai fini IRPEF dei redditi delle abitazioni non locate ubicate "nello stesso comune nel quale si trova l'immobile adibito ad abitazione principale".

Restano pertanto escluse dall'applicazione dell'Irpef le abitazioni a disposizione site al di fuori del comune di residenza del possessore.

### **Disciplina IMU enti non commerciali Commi da 719 a 721**

I commi da 719 a 721 introducono una disciplina specifica per la dichiarazione e il pagamento dell'IMU da parte degli enti non commerciali.

Il comma 719 stabilisce che gli enti non commerciali sono obbligati a presentare la dichiarazione esclusivamente in via telematica.

La dichiarazione per l'anno 2012, finora impedita dall'assenza di disposizioni attuative previste dalla legge, deve essere presentata con gli stessi termini e modalità di quella per l'anno 2013. Il termine di presentazione è pertanto fissato al 30 giugno 2014.

Anche ai fini dell'attuazione della nuova disposizione deve essere emanato un decreto ministeriale, non concertato e senza indicazione di termini temporali.

Il comma 720 estende, senza obbligo, la possibilità di presentare la dichiarazione in via telematica anche agli altri enti soggetti passivi dell'IMU.

In base al comma 721, gli enti non commerciali versano l'IMU in tre rate. Le prime due – 16 giugno e 16 dicembre – sono, ciascuna, di importo pari al 50 per cento dell'imposta dovuta l'anno precedente. La terza rata, entro il 16 giugno dell'anno successivo, sarà a conguaglio dell'imposta dovuta. È possibile compensare eventuali crediti con il Comune soggetto attivo dell'IMU.

### **Disciplina rimborsi IMU Commi da 722 a 727**

I commi da 722 a 727 disciplinano i rimborsi dell'IMU, resi più complicati dall'esistenza di quote dovute allo Stato, dall'intreccio tra gettito di base e assegnazioni statali e dai diffusi errori nell'indicazione dei codici tributo e comune richiesti dal pagamento via F24.

I commi 722 e 723 disciplinano i casi di erroneo versamento di imposta tra comuni. Il comune che riceve la segnalazione dal contribuente attiva le procedure di riversamento delle somme percepite indebitamente al comune soggetto attivo dell'IMU. Il contribuente deve indicare gli estremi del versamento e l'importo versato, i dati catastali e i comuni interessati. Per gli anni di imposta dal 2013 e seguenti, gli enti locali comunicano gli esiti delle procedure ai Ministeri dell'economia e dell'interno al fine delle successive regolazioni del fondo di solidarietà e degli accantonamenti dei fondi regionali per i Comuni delle autonomie speciali del Nord.

Il comma 724 prevede che a decorrere dall'anno di imposta 2012, in caso di versamento di imposta maggiore del dovuto da parte del contribuente, il Comune destinatario dell'istanza di rimborso, a chiusura dell'istruttoria, avvia le procedure di restituzione e ne dà comunicazione ai Ministeri dell'economia e dell'interno.

L'erario effettuerà l'eventuale rimborso della quota di pertinenza statale ai sensi dell'articolo 68 delle istruzioni del servizio di tesoreria dello Stato di cui al DM 29 maggio 2007.

Il comma 725 prevede che dall'anno 2012, l'eventuale errato versamento allo Stato di una somma spettante al Comune sia comunicato al Mef e al Ministero dell'Interno ai fini delle regolazioni che per l'anno 2012 avverranno su di un apposito capitolo di spesa, mentre dal 2013 comporteranno variazioni del Fondo di solidarietà comunale o degli accantonamenti spettanti alle province autonome e alle regioni a statuto speciale del Nord.

Il comma 726 prevede che sempre a decorrere dall'anno di imposta 2012, si applica la stessa procedura del comma 724 anche in caso di erroneo versamento allo Stato di somme spettanti al Comune, con regolarizzazione del pagamento attraverso un ulteriore versamento allo stesso Comune.

All'esito dell'istruttoria, il Comune dà notizia dell'importo che risulta pagato in eccesso allo Stato ai Ministeri dell'economia e dell'Interno, che provvede allo stanziamento delle somme da restituire su apposito capitolo. Per le somme da restituire dall'anno 2013 e seguenti, la regolazione avviene mediante variazioni al fondo di solidarietà comunale o agli accantonamenti spettanti alle Autonomie speciali del Nord.

In caso di versamento al Comune di somme spettanti allo Stato, con pagamento complessivo corretto (quindi senza diritto a rimborso) il contribuente presenta al Comune una comunicazione. A istruttoria conclusa, il Comune riverserà le somme all'erario. A decorrere dal 2013, il comune presenterà solo comunicazione ai Ministeri dell'economia e dell'interno, ai fini della conseguente regolazione delle somme spettanti sul fondo di solidarietà comunale o sugli accantonamenti spettanti alle Autonomie speciali del Nord.

La modifica di cui al comma 728, prevede che è non si applicano sanzioni e interessi in caso di insufficiente versamento della seconda rata dell'IMU 2013, se quest'ultima viene versata entro il termine previsto per la prima rata del 2014.

**Fondo di solidarietà comunale- Commi 729 e 730**

Il nuovo comma 729 modifica parzialmente il comma 380 della legge di Stabilità 2013 (l. 228/2012), scindendo i cambiamenti decorrenti dallo stesso 2013 rispetto a quelli specificamente riferiti al 2014 e derivanti dal nuovo assetto delle entrate comunali (co.380-bis, introdotto dal successivo co. 730).

Le modifiche introdotte con la nuova formulazione del comma 380, sopprimono in sostanza ogni riferimento alla determinazione e al riparto dell'FSC per gli anni successivi al 2013: dal termine di pubblicazione dei provvedimenti di riparto, all'ammontare della trattenuta sull'IMU comunale per l'alimentazione dello stesso FSC, alla determinazione dell'ammontare complessivo del Fondo (modifiche alle lettere b e c). L'istituzione e la dimensione del Fondo di solidarietà comunale (FSC) sono determinate per il solo 2013. Parimenti (lett. c), i criteri di ripartizione dell'FSC, da applicarsi mediante DPCM concertato sono ora riferiti al solo 2013. In ambedue i casi, ovviamente, risultano confermati criteri e quantificazioni già indicati con la legge n. 228 del 2012 (legge di Stabilità 2013).

Con la modifica alla lettera h), sono diversamente riformulate le abrogazioni di alcune norme. Viene ovviamente confermata l'abrogazione del comma 11 del dl 201 del 2011, recante la riserva del 50% del gettito IMU sugli "Altri immobili", come da nuovo assetto dell'IMU "sperimentale" attivato nel 2013. Vengono invece estese le abrogazioni di talune norme dell'articolo 2 del d.lgs. n. 23 del 2011 e, in particolare, i commi da 1 a 5 e da 7 a 9 dell'articolo 2. Tali abrogazioni comportano il definitivo abbandono del dispositivo di finanziamento dei Comuni anche attraverso compartecipazioni al gettito dei tributi immobiliari statali e dell'IVA e delle regolazioni ad esso collegate (percentuali di compartecipazione, acquisizione delle variazioni di gettito). Viene inoltre fatto salvo il meccanismo di compensazione del gettito dell'IMU rispetto alla previgente ICI e alle diverse versioni della stessa IMU succedutesi tra il 2012 e il 2014 con riferimento ai Comuni delle Province autonome e delle Regioni a statuto speciale del Nord, che continua a richiamare la compensazione di cui al comma 17, art. 13, del dl 201 del 2011

Con il comma 730 sono riprese le modifiche alla disciplina dell'FSC dal 2014 in poi, che nella precedente versione erano integrate nella modifica al comma 380 della legge 228/2012.

Viene introdotto nella stessa legge 228 un apposito comma, il 380-ter, che prevede a decorrere dal 2014 che:

a) la dotazione del FSC per il 2014 è pari a 6.647 milioni di euro per il 2014 e di 6.547 milioni per il 2015 e successivi, comprensivi dei 943 mln di euro già reintegrati nel Fondo a seguito della devoluzione allo Stato della maggiorazione Tares 2013. L'alimentazione comunale resta per ciascuna annualità pari a 4.718 mln. di euro.

Il penultimo periodo dispone l'applicazione di variazioni della dotazione dell'FSC a seguito dell'effettivo andamento del gettito dell'IMU relativa ai fabbricati D. Tale dispositivo, che non prevede alcuna concertazione con l'Anci, potrebbe dar luogo a diminuzioni di risorse assegnate ai Comuni nel loro complesso, in corrispondenza di minori gettiti da fabbricati D rispetto alle attuali previsioni standard Mef. Tale eventualità va comunque considerata in coordinamento con la revisione del gettito complessivo dell'IMU 2013, con particolare riguardo all'andamento del gettito da fabbricati D, prevista dall'Accordo del 25 settembre 2013, riguardante la ripartizione dell'FSC.

Con l'ultimo periodo della lettera a) si prevede inoltre la destinazione di almeno 30 milioni di euro annui per il triennio 2014-2016, a valere sull'FSC, da destinare alle unioni di Comuni e almeno 30 milioni ai comuni istituiti a seguito di fusione.

Con la lettera b) si sancisce che i criteri di ripartizione dell'FSC, da applicarsi mediante DPCM concertato, che deve essere emanato entro il 30 aprile 2014 per l'anno 2014 e entro il 31 dicembre dell'anno precedente a quello di riferimento a partire dal 2015, vengono riformulati:

- in primo luogo (n.1), sulla base degli effetti finanziari derivanti dalle disposizioni che attribuiscono ai comuni l'intero gettito dell'IMU ad eccezione del gettito derivante dai fabbricati D; della dimensione del gettito dell'imposta municipale propria ad aliquota base di spettanza comunale, della diversa incidenza della soppressione del FSR e dei trasferimenti erariali a favore dei Comuni di Sicilia e Sardegna, limitatamente alla tipologia di trasferimenti fiscalizzati sulle risorse complessive per l'anno 2012 e delle riduzioni derivanti dalla spending review.
- della soppressione dell'IMU sulle abitazioni principale e dell'istituzione della TASI (n.2);
- dall'esigenza di limitare le variazioni in aumento e in diminuzione, delle risorse disponibili ad aliquota base, attraverso l'introduzione di un'apposita clausola di salvaguardia (n.3)

La lettera c) prevede i DPCM di formazione e ripartizione dell'FSC possono essere comunque emanati in assenza di accordo presso la Conferenza Stato-Città.

Con la lettera d) si prevede che gli stessi provvedimenti possono modificare la quota comunale di alimentazione dell'FSC, come già indicato nella previgente versione del comma 380.

Rispetto ai criteri indicati per il 2013-2014 nella versione originaria del comma 380, non vengono ripresi i criteri relativi alla dimensione del Comune (superficie e popolazione) e alla dotazione di gettito fiscale standard.

Il nuovo comma 380-quater prevede per le RSO un accantonamento pari al 10% dell'importo attribuito a titolo di FSC, che verrà redistribuito con il DPCM di ripartizione dell'FSC sulla base dei fabbisogni standard approvati dalla Copaff entro il 31 dicembre dell'anno precedente. Per questa quota di accantonamento non operano i criteri di cui al co. 380-ter, lettera b).

Per l'anno 2014 è assegnato al Fondo un importo pari a 500 mln di euro aggiuntivo per il finanziamento delle detrazioni Tasi per l'abitazione principale.

Le risorse sopra citate possono essere utilizzate dai Comuni anche a favore "dei familiari dimoranti abitualmente e residenti anagraficamente nell'unità immobiliare adibita ad abitazione principale", nonché per "finanziare detrazioni in favore dei cittadini italiani iscritti nell'Anagrafe degli italiani residenti all'estero (AIRE)".

La formulazione di tali estensioni appare ambigua e forse da rettificare, con particolare riferimento ai familiari comodatari, in quanto sembra orientare le agevolazioni ai soggetti che utilizzano le abitazioni, anziché ai possessori e soggetti passivi dell'IMU, che ne affidano l'uso in forma gratuita.

Entro il 31 gennaio 2014 con apposito DM del Ministro dell'Economia verrà determinata la ripartizione dei 500 mln di euro per ciascun Comune.

Con DM del MEF, è stabilita la ripartizione dei 500 milioni di euro per ciascun Comune, tenendo conto dei gettiti IMU standard ed effettivi, risultanti dai pagamenti F24, e del gettito standard della Tasi sull'abitazione principale. Le risorse eventualmente non utilizzate vengono ripartite in proporzione al gettito Tasi abitazione principale per i Comuni che hanno deliberato le detrazioni entro il 28 febbraio 2014.

Non applicabilità del limite di 30 euro per l'accertamento e l'iscrizione a ruolo

Il nuovo comma 736 prevede che a partire dal 1° gennaio 2014, la norma secondo cui non si procede all'accertamento, all'iscrizione a ruolo e alla riscossione dei crediti relativi ai tributi che non superino, per ciascun credito, l'importo di euro 30, non si applica ai tributi

## **Sezione III**

## **PROGRAMMI E PROGETTI**

SETTORE- SERVIZI AL CITTADINO

## SERVIZIO “ORGANI ISTITUZIONALI, SEGRETERIA

**RESPONSABILE SETTORE:** Dr.sa Daria Romiti

**RESPONSABILE SERVIZIO** Dr.sa Daria Romiti

### 3.4.1. descrizione del programma

Nel corso dell'anno l'Amministrazione intende dare attuazione ai seguenti progetti:

#### **PARTECIPAZIONE**

Il principio della partecipazione come coinvolgimento di una cittadinanza consapevole è ormai affermato in tutta la legislazione europea (basti pensare alla legge nazionale francese che istituisce il debat public su tutti i progetti di grandi opere). Il campo è ancora aperto a varie forme di sperimentazione, che sappiano potenziare, e non sostituirsi, alle tradizionali forme di democrazia. Tuttavia si percepisce spesso il grado di vacuità delle decisioni che vengono prese dai vari attori di governo, legittimate formalmente ma non in grado di dividerne sino in fondo con la propria cittadinanza i principi ispiratori e le visioni strategiche. In un contesto in cui il grado di coinvolgimento e sensibilizzazione dell'opinione pubblica è drammaticamente precipitato, partecipare e far partecipare è un esercizio assai difficile che richiede la predisposizione al dialogo. La partecipazione non è invenzione italiana, anzi il nostro paese è anche in questo settore arretrata, forse perchè fino a pochi anni fa poteva contare su un sistema di partiti in grado di governare la partecipazione, a differenza di altri paesi occidentali.

La partecipazione pertanto non è un settore a sé, bensì una pratica a cui uniformare il governo di una comunità e di un territorio. In

questo senso partecipazione è promozione di civismo e capacità di convivenza, e al tempo stesso capacità di informarsi, essere informati, farsi un'idea consapevole dei fatti, dei problemi e delle scelte che li possono risolvere. Partecipazione è essere ascoltati, ma anche ascoltare gli altri. La scala della partecipazione è composta da cinque gradini, ognuno dei quali è importante per la ricostruzione di un tessuto civico ormai disperso:

- 1) informare: tenere informata la cittadinanza sui problemi principali della comunità e sulle questioni più controverse;
- 2) consultare: ascoltare i cittadini e capire che cosa ne pensano una volta che si sono formati un'opinione delle questioni;
- 3) coinvolgere: tenere in considerazione le osservazioni e le opinioni dei cittadini;
- 4) cooperare: stimolare un senso di cooperazione e dialogo tra i decisori e la cittadinanza coinvolta sui temi più importanti;
- 5) capacitare: riuscire a dare forza alle idee e alle decisioni emerse dal confronto tra organi decisionali e cittadinanza informata, attraverso il dialogo.

Si tratta di un settore di sperimentazione molto vasto, che trova diversi gradienti di difficoltà in proporzione alla delicatezza e alla conflittualità che stanno dietro alle scelte che i decisori sono chiamati a compiere. Pertanto anche l'azione di governo troverà varie forme di promozione della partecipazione e del coinvolgimento della cittadinanza, sperimentando quelle via via più adeguate alle decisioni da prendere, anche al fine di sviluppare il senso di appartenenza alla Comunità.

Il progetto: rigenerazione urbana partecipata degli spazi e delle aree verdi. Fine del progetto è anche la ricostruzione di legami e relazioni sociali tra le persone all'interno della comunità che in questi anni si sono persi e che, contemporaneamente al cambiamento delle abitudini di chi un tempo viveva "pienamente" luoghi e spazi pubblici, ha accentuato il senso di insicurezza nei cittadini.

## **INFORMATIZZAZIONE, DIGITALIZZAZIONE ED INNOVAZIONE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE**

Negli ultimi cinque anni l'innovazione tecnologica, l'informatizzazione e la digitalizzazione delle procedure dell'Ente sono stati traguardi primari di Questa Amministrazione. Crediamo infatti che questa battaglia risponda non solo agli obiettivi di semplificazione e snellimento di molte procedure, ma che miri anche al perseguimento degli obiettivi di efficientamento e trasparenza dei servizi della pubblica

amministrazione oltre che di risparmi della spesa pubblica, e per di più riesca a dare un contributo significativo allo sviluppo economico intercettando la spinta innovativa che viene dal mondo delle imprese, dell'università e della ricerca.

Cosa è stato fatto:

- La completa digitalizzazione degli iter degli atti amministrativi (determine, ordinanze, delibere).
- L'attivazione dell'albo pretorio on line
- Il passaggio dal nucleo minimo di protocollo informatico alla completa digitalizzazione della posta in arrivo e partenza.
- La digitalizzazione di svariati iter procedurali interni, quali gli la denuncia mensile degli abusi edilizi, i provvedimenti del Sindaco, le liquidazioni di fatture e notule.
- Attivato uno strumento di sicurezza (DPS), volto a garantire gli standard minimi previsti per legge in materia di privacy.
- Attivazione della tecnologia Voip su tutti gli edifici comunali e sulle scuole
- Copertura di rete WI-FI per i plessi di scuola primaria e di scuola secondaria di 1° grado sia nel Capoluogo che nella Frazione di Orentano.
- Realizzazione di un servizio webgis finalizzato alla pubblicazione delle cartografie per consentire la consultazione semplice ed intuitiva per professionisti e cittadini.
- Nuovo sito web istituzionale, integralmente open source e in regola con la nuova normativa in materia di Trasparenza
- Ristrutturazione completa della rete informatica interna, realizzazione di un dominio di rete per garantire maggiore sicurezza sulla gestione, protezione e archiviazione dei dati, utilizzo di nuovi server con Sistema operativo open source, sostituzione dei sistemi operativi sui 74 pc in dotazione al comune con sistemi open source.
- Attivazione della registrazione audio video delle sedute Consiliari con trascrizione automatica e trasmissione in diretta streaming.

Gli obiettivi dunque saranno di proseguire nel lavoro intrapreso con forza nel corso della passata amministrazione, sviluppandolo ulteriormente nel corso del triennio di previsione, con la volontà di perseguire innovazione e trasparenza seguendo criteri di efficienza, efficacia ed economicità, secondo la seguente cadenza:

## 2014

- Acquisto di nuovi terminali segna-presenze compatibili con il software dell'Ufficio Personale Associato (UPA) che permetterà di ridurre le spese telefoniche in quanto l'attuale trasmissione dei dati avviene attraverso linee dati telefoniche dedicate con costi notevoli da sopportare.
- Installazione della nuova versione del software attualmente in uso per l'implementazione della sezione "Trasparenza" del sito web, che permetterà l'aggiornamento diretto di alcuni dati man mano che gli atti amministrativi vengono emessi, come previsto dalla normativa vigente.
- Attivazione del Backup massivo di tutti i server e archivi atti
- Installazione di un antivirus centralizzato a protezione dell'intera rete
- Attivazione della conservazione a norma di legge dei documenti e degli atti amministrativi digitali prodotti dal Comune di Castelfranco di Sotto con particolare riferimento alla Delibera CNIPA n.11/2004 e D.Lgs. n.235/2010 "Nuovo Codice dell'amministrazione digitale"

## 2015

- A seguito del finanziamento del progetto già' presentato alla Regione Toscana si procederà' con l'informatizzazione completa di almeno una delle sale istituzionali (sala Giunta o Consiglio) permettendo la digitalizzazione degli atti in maniera completa ed assoluta.
- Realizzazione di isole WiFi nel centro storico con collegamento alla rete internet senza costi per gli utenti
- Avvio di un percorso di studio e analisi di fattibilità del rilascio della Carta di Identità' elettronica, da completare nel corso del 2016,
- Valutazione dell'eventuale passaggio a nuovo programma gestionale del Servizio anagrafe con caratteristiche tali da permettere anche un'interfaccia con il servizio webgis di pubblicazione delle cartografie.

## 2016

- potenziamento della propria rete di postazioni di accesso informatico per la cittadinanza (oggi sono presenti solo le postazioni in biblioteca), attivando il servizio in collaborazione con il mondo delle associazioni e con l'Azienda Speciale Servizi Pubblici Locali per la realizzazione di più punti di accesso fruibili in orario lungo presso la sedi stesse.
- Attivazione dell'emissione della carta di Identità elettronica.

Per la realizzazione di tutti i punti del presente programma, essendo la struttura amministrativa carente di una figura professionale specifica che possa autonomamente garantire tale attività, si intende conferire un incarico esterno che verifichi e supporti l'attività del personale amministrativo dedicato a tale servizio.

L'incarico, configurato come prestazione occasionale, sarà ricoperto da personale specializzato che lavora in ruolo nell'ambito della pubblica amministrazione nello stesso ambito di attività. Tale soluzione concilia la specifica competenza e professionalità in materia di ICT con il sostenimento di costi ridotti.

### **SERVIZI “SCOLASTICI, EDUCATIVI ED INIZIATIVE PER LA GIOVENTU’**

**RESPONSABILE SETTORE:** Dr. ssa Daria Romiti

**RESPONSABILE SERVIZIO:** Dr.ssa Martina Fascetti

#### 3.4.1. descrizione del programma

Nell'ambito del seguente servizio, l'Amministrazione intende dare attuazione ai seguenti progetti:

## **PROGETTO - SERVIZI EDUCATIVI PRIMA INFANZIA.**

L'amministrazione comunale anche per l'anno 2014 intende proseguire con il lavoro dei tavoli tecnici e del gruppo di Coordinamento di cui all'art.12 del regolamento Conferenza zonale educativa Valdarno Inferiore per migliorare l'organizzazione e la qualificazione dei servizi educativi per la prima infanzia ai sensi della L.R. 32/2002 e Regolamento esecutivo n. 47/2003. Il tavolo tecnico dovrà altresì lavorare alla stesura del regolamento per la prima infanzia dopo le modifiche effettuate dalla Regione Toscana relativamente alla normativa indicata nel punto precedente. Per migliorare l'azione educativa l'Amministrazione ha affiancato alle educatrici una coordinatrice pedagogica che cura sia gli aspetti organizzativi della struttura che gli aspetti più pedagogici.

Il personale educativo in servizio presso gli asili nido parteciperà sia a percorsi di formazione/aggiornamento relativi alla continuità 0-6 anni, all'utilizzo degli spazi esterni, all'importanza di esperienze legate alla lettura e alla documentazione del lavoro programmato e svolto che ad incontri con altro personale impegnato nei servizi della zona, per favorire la conoscenza dei diversi contesti educativi. I vari percorsi di formazione sono organizzati in ambito zonale.

Al fine di soddisfare le varie richieste dei cittadini residenti nelle frazioni, l'Amministrazione Comunale intende acquistare posti presso nidi d'infanzia privati accreditati e concedere buoni servizio regionali alle famiglie residenti.

Per quanto riguarda le scuole dell'infanzia pubbliche del territorio l'Amministrazione contribuisce a sostenere l'intero sistema, oltre che con i servizi di refezione e di trasporto scolastico, anche con il progetto PEGASO sostenuto da Regione Toscana. Il progetto prevede una compartecipazione alle spese per il personale docente anche da parte dell'Amministrazione Comunale. Nell'a.s. 2013/14 sono state richieste due insegnanti nel plesso di Villa Campanile per avere l'ampliamento orario di n 2 sezioni da 25 a 40 ore. Per l'a.s. 2014/15 si prevede di richiedere la continuazione del progetto Pegaso sul plesso di Villa Campanile con le stesse modalità.

## **PROGETTO-SERVIZI SCOLASTICI**

Il progetto ha come obiettivo quello di realizzare una forma di supporto all'intero sistema scolastico formato dalle scuole per l'infanzia, dalla scuola primaria e secondaria di primo grado e dalle scuole dell'Infanzia private paritarie.

Particolare attenzione sarà rivolta ai rapporti con l'Istituto Comprensivo per garantire idonee forme di sostegno in ambito didattico e per la condivisione dei piani educativi zionali (P.E.Z. SCUOLA).

Al tal proposito un considerevole contributo verrà destinato alla promozione e sostegno dei progetti finalizzati a favorire l'inserimento e l'integrazione degli alunni stranieri (progetti di intercultura) e dei bambini diversamente abili e laboratori da fare in orario extrascolastico - attraverso il Protocollo d'Intesa stipulato con l'Istituto Comprensivo "L. da Vinci". Nello stesso protocollo verranno inclusi altri progetti rivolti alla totalità degli alunni, alcuni già sperimentati, altri di nuova istituzione:

progetto lingua inglese

progetto di educazione ambientale

Viaggi ai Campi di Sterminio

Progetto di educazione musicale

L'Amministrazione, attraverso apposita convenzione, sosterrà le scuole dell'Infanzia Private del territorio al fine di concorrere alla realizzazione di progetti migliorativi e di qualificazione dei servizi offerti.

Nel 2014 continuerà l'attività nel campo del diritto allo studio con progetti indirizzati alla rimozione degli ostacoli d'ordine economico, sociale e culturale per le famiglie di studenti in condizioni di disagio economico e/o sociale operando per garantire facilità di accesso alle strutture scolastiche attraverso l'erogazione di incentivi economici individuali per gli studenti residenti nel Comune di Castelfranco di Sotto che frequentano scuole primarie, secondarie di primo e secondo grado, interventi di assistenza educativa e sussidi didattici, previsti dalle specifiche programmazioni, in favore di alunni diversamente abili, determinate con l'apporto delle competenze dell'Istituto Comprensivo, dell'Azienda USL, dell'Ufficio Servizi educativi e scolastici.

Occorre, inoltre, mantenere i livelli qualitativi e quantitativi nell'erogazione dei servizi di refezione scolastica e di trasporto alunni monitorando i risultati raggiunti.

### **PROGETTO –EDUCAZIONE NON FORMALE:**

Proseguono i progetti rivolti ai ragazzi sempre in età scolare all'interno dell'ambiente scolastico

- “Astuccio Magico”, prolungamento dell'orario in favore dei bambini frequentanti la Scuola dell'Infanzia (16.00-18.00)
- “Sostegno Didattico”, consolidamento delle competenze scolastiche per i ragazzi delle scuole secondarie di primo grado del capoluogo.

Da ottobre 2013 è stato aperto il servizio CIAF fascia di età 6-11 anni nei locali dell'ex Villa Cavallini al fine di sostenere le famiglie sia nei compiti scolastici dei bambini che nella promozione di momenti aggregativi finalizzati alla socializzazione e al superamento di problematiche relazionali e di disagio stipulando apposito protocollo d'intesa con un'associazione del territorio.

L'Amministrazione garantisce il collegamento con le frazioni con propri mezzi e personale a favore dei ragazzi e dei bambini delle scuole primarie e secondarie di primo grado per sostenere l'attività di piscina.

Attraverso la Zona del Valdarno Inferiore, l'Amministrazione sostiene interventi di educazione non formale degli adulti, (attività educative rivolte a cittadini adulti italiani e stranieri) che non conducono al conseguimento di titoli di studio o di attestati professionali, ma che costituiscono indubbiamente un arricchimento culturale e sociale della persona, favorendone benessere e integrazione.

Le attività estive per la fascia di età 3-11 anni nel capoluogo e nelle frazioni sono state effettuate da associazioni tramite stipula di apposito protocollo d'intesa.

### **PROGETTO POLITICHE GIOVANILI:**

Il Comune di Castelfranco di Sotto insieme agli altri Comuni del Valdarno Inferiore ha presentato nel corso del 2014 progetti di servizio civile regionale e nazionale nell'ottica di dare un'opportunità formativa e/o lavorativa ai giovani che ne faranno richiesta all'interno di alcuni servizi comunali. Sarà attivato un sostegno per l'effettuazione di uno stage all'estero per i neodiplomati con il massimo del punteggio. A novembre 2013 è entrata una ragazza per progetti servizio civile regionale anno 2013, mentre a luglio 2014 sono entrati due ragazzi per progetti servizio civile nazionale anno 2014.

**SERVIZI CULTURALI E DEL TEMPO LIBERO, SPORT, MUSEI, ASSOCIAZIONISMO, COMUNICAZIONE ED INFORMAGIOVANI,  
U.R.P. E PROTOCOLLO”**

:

**PROGETTO- ATTIVITA' CULTURALI :**

**1. DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA**

In conseguenza alla situazione finanziaria ed alla necessità di assicurare il pareggio di bilancio, i servizi culturali negli ultimi anni hanno subito drastici tagli. Il risultato è stato un consistente ridimensionamento delle attività culturali.

Il 30 novembre 2013, dopo un radicale recupero strutturale, è stato inaugurato il Teatro della Compagnia per il quale l'Amministrazione Comunale ha affidato all'ASSPL la gestione dell'immobile, mentre si è riservata la gestione diretta del cartellone spettacoli, anche avvalendosi di collaborazioni esterne. L'idea progettuale è quella di proporre soprattutto spettacoli, sia di musica che di teatro, di compagnie/gruppi amatoriali di qualità, affiancandoli, ove possibile, a spettacoli di compagnie professionistiche. Inoltre è intenzione dell'Ente proporre una programmazione cinematografica in collaborazione con l'ARCI Zona Cuoio. La proposta di spettacoli predisposta dall'Amministrazione Comunale potrà essere completata da altre iniziative, sia di privati che di associazioni, per le quali la Giunta Comunale potrà riconoscere, in base al regolamento per l'uso del teatro comunale, un sostegno economico proprio per incentivare l'offerta culturale agli utenti.

Nell'ambito del seguente servizio, l'Amministrazione intende dare attuazione ai seguenti progetti

- Promozione della Memoria intesa come riflessione sul proprio passato collettivo e momento di approfondimento. A questo proposito si intende consolidare alcune linee di intervento già intraprese negli ultimi anni, coinvolgendo soprattutto il mondo della scuola attraverso le seguenti iniziative:

- Settimana della Memoria e del Ricordo
- XXV Aprile
- Percorsi didattici di educazione alla Legalità
- 2 Giugno Festa della Repubblica
- IV Novembre (fine della Prima Guerra Mondiale)
- Anniversario Liberazione di Castelfranco e commemorazione Eccidio Padule di Fucecchio
- Festa della Toscana

- Corsi e laboratori. Da molti anni sono attivi i laboratori Culturali Comunali in cui vengono svolte varie attività sia per adulti che per bambini e ragazzi. Anche quest'anno l'Amministrazione Comunale vuol riproporre l'esperienza intrapresa nel 2012 con l'attivazione di ulteriori percorsi che portino all'accrescimento dell'offerta laboratoriale e corsuale, cercando di coinvolgere quella parte di cittadini che fino ad ora non hanno trovato sufficienti stimoli nelle attività proposte, offrendo nuove occasioni di incontro e di accrescimento culturale.

Attività previste per l'anno 2014:

- Prosecuzione attività laboratori culturali comunali
- Attivazione nuovi corsi (scrittura teatrale creativa, inglese, cinese, cultura generale, fotografia, etc.) e laboratori (ricamo, uncinetto, bricolage)
- Collaborazione con l'Istituto Comprensivo di Castelfranco per l'attivazione di corsi di educazione alla musica e canto per i ragazzi delle scuole primarie;

- Valorizzazione del patrimonio: la testimonianza che ci racconta la storia della civiltà umana della nostra zona, e non solo, attraverso segni, testimonianze e documenti di una comunità. Attività previste per l'anno 2014:
  - Promozione e valorizzazione del sistema museale locale con particolare riguardo alla didattica per le scuole e aperture straordinarie in occasione di particolari iniziative.
  - Adesione alle iniziative regionali con allestimento di mostre temporanee
  - Potenziamento attività della Rete Museale del Valdarno di Sotto compatibilmente alle risorse assegnate dalla Regione Toscana (concorso museo in classe, realizzazione nuovo sito, catalogo web)

Le altre attività culturali in programma nel 2014 sono:

- Progetto Intesateatro Amatoriale compatibilmente con le risorse a disposizione
- Estate Castelfranchese
- Rassegna RockCastelfranco
- Iniziative culturali per le festività natalizie
- Programmazione Teatro della Compagnia

## **PROGETTO – INFORMAGIOVANI, U.R.P., PROTOCOLLO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE**

Per quanto riguarda l'attività relativa allo "Sportello Informagiovani" si prevede un consolidamento degli standard qualitativi del servizio sia nel capoluogo che nella frazione. Il Comune di Castelfranco di Sotto fa parte della Rete Informagiovani del Valdarno di cui il Comune di Fucecchio è capofila.

L'ufficio Protocollo assolve egregiamente alla sua funzione di garantire un adeguato servizio ai cittadini e un supporto a tutti gli uffici comunali, consentendo di mantenere i risultati raggiunti in termini di tempistica nella spedizione e nella consegna della corrispondenza agli uffici.

Conclusa la fase di attivazione l'interoperatività con gli enti aderenti al progetto regionale del protocollo informatico, ed il cambio del programma che consente una quasi completa digitalizzazione della posta in arrivo e partenza. Questo potrà determinare significativi benefici non solo in termini di risparmio sulle spese postali, ma anche di ottimizzazione dei tempi soprattutto per quanto riguarda i procedimenti.

L'Ufficio Relazioni con il Pubblico (U.R.P.), ha consentito di migliorare il contatto con il cittadino assicurando un front-office più completo e esaustivo, ottenuto anche grazie all'utilizzo più funzionale del corridoio che conduce all'ufficio scuola e cultura, attrezzato con punti di appoggio per la consultazione delle offerte di lavoro e compilazione della modulistica. L'URP, servizio deputato alle pubbliche relazioni, alle informazioni ed ai rapporti con i cittadini, ha consolidato l'attività di supporto agli uffici comunali, assolvendo al compito di dare una prima informazione su eventuali bandi, scadenze, con relativa consegna della modulistica; il cittadino che vorrà avere informazioni di carattere generale sull'attività ed iniziative dell'Ente, nonché ritirare modulistica specifica, potrà trovare personale appositamente istruito. Inoltre la raccolta delle numerose domande per il bonus energia ed elettrico contribuisce a instaurare un contatto diretto soprattutto con le fasce più deboli (anziani, extracomunitari) rompendo gli indugi a richiedere anche altri tipi di informazione e assistenza.

Per ciò che attiene alla comunicazione istituzionale nel 2014, sempre nell'ottica del risparmio, continuerà la raccolta di adesioni al servizio [Colleg@ti](mailto:Colleg@ti) al Comune in maniera da reperire una sempre più cospicua banca dati per l'invio di newsletter e SMS di informazione. Questa operazione, che coinvolge tutti gli uffici comunali, consentirà di ridurre i costi di spedizione cartacea e il cittadino potrà essere informato e aggiornato in tempo reale.

## **PROGETTO - SERVIZI DESTINATI ALLO SPORT**

Il servizio vuole promuovere l'offerta di eventi sportivi , attraverso iniziative organizzate direttamente o tramite associazioni sportive, e attivare tutte quelle misure che favoriscano la pratica dello sport a tutti i livelli. In tal senso è importante la promozione della cultura dello sport e della sua immagine sia a livello agonistico che come momento di aggregazione ed integrazione sociale. Le associazioni sportive del territorio costituiscono uno strumento fondamentale per la realizzazione delle manifestazioni sportive più interessanti. Per quanto riguarda gli impianti sportivi è importante sottolineare che la maggior parte di essi sono stati affidati in gestione all'esterno; ciò naturalmente impone all'amministrazione un controllo regolare e costante sulla qualità ed economicità del servizio erogato ai cittadini.

Particolare attenzione verrà data al controllo sulle situazioni di morosità degli utilizzatori degli impianti sportivi ed eventualmente procedere al recupero coattivo delle somme insolute.

Nell'anno 2014 verrà riproposto il "Golden Key – premio al merito sportivo", una manifestazione, istituita nel 2010, in cui vengono premiati gli atleti castelfranchesi che hanno raggiunto importanti risultati nell'ultima stagione agonistica.

Una riflessione particolare riguarda l'attività motoria per anziani che negli anni ha mantenuto costante il numero dei frequentanti sia nelle frazioni che nel Capoluogo, segno tangibile di una presa di coscienza che lo sport e l'attività fisica in genere è entrata finalmente nella quotidianità di tutte le età, migliorando sensibilmente la qualità della vita.

Continuerà la promozione del "Portale delle Associazioni", anche sportive, del territorio comunale dove le associazioni aderenti inseriranno direttamente news, avvisi, foto, attività.

## **SERVIZIO BIBLIOTECA COMUNALE**

Per l'anno 2014 l'Amministrazione Comunale intende proseguire nell'azione di sviluppo del servizio bibliotecario, con la consapevolezza dell'importante ruolo e punto di riferimento che la Biblioteca rappresenta per tutti i cittadini castelfranchesi.

L'attività della Biblioteca si inserisce nella cooperazione tra le biblioteche della Rete Reanet (Biblioteche lungo l'Arno e l'Elsa) la cui nuova convenzione (2014-2016) è stata approvata dal Consiglio Comunale nel mese di Gennaio e prevede un assetto organizzativo più efficace dei servizi della rete bibliotecaria.

Nell'anno 2014 sono previste le seguenti attività:

### **Servizio al pubblico**

Proseguimento dell'azione di miglioramento del front-office con una maggiore efficienza nell'evasione delle transazioni informative, dei servizi (reference, prestito locale, prestito interbibliotecario, consultazione di banche dati on line) e delle relazioni con l'utente anche attraverso l'uso dei social media. Razionalizzazione delle acquisizioni per aumentare la capacità di spesa e la qualità delle collezioni.

### **Costituzione di Gruppi di Lettura**

Nell'ambito della funzione sociale del servizio bibliotecario e secondo i programmi della Rete Reanet si prevede la costituzione di uno o più gruppi di lettura nel quale vengono dibattuti i libri che sono stati letti dai partecipanti e vengono proposte attività di laboratorio legate alla lettura e alla scrittura.

Un libro contro la povertà

La Biblioteca partecipa al percorso intrapreso dalla Società della Salute per organizzare visite guidate in Biblioteca rivolte a gruppi di adulti in condizioni di marginalità seguite dai servizi sociali ai quali la biblioteca con la sua offerta di arricchimento culturale può attenuare il disagio.

### **Scaffale multiculturale**

Consolidamento della collaborazione con il Polo regionale di documentazione interculturale (Biblioteca Lazzerini di Prato e Centro di documentazione della città di Arezzo) per lo sviluppo dello scaffale multiculturale (collezioni di documenti rivolte alle minoranze culturali) e ampliamento dell'uso dei servizi offerti dal Polo regionale.

## **Offerta per le scuola**

Anche nell'anno 2014 la Biblioteca propone un vasto programma di attività rivolto al mondo della scuola con animazione della lettura, incontri per autori, visite guidate alla conoscenza della biblioteca rivolte alla scuola dell'infanzia, primaria, secondaria inferiore di Castelfranco e di Orentano.

Nell'anno 2014 è prevista anche la ripresa della collaborazione con la Biblioteca Scolastica di Via Magenta verso la quale la Biblioteca Comunale ha sempre svolto un'azione di consulenza e sostegno.

## **Attività di promozione**

Tra le attività di promozione sono previste:

- Ora del racconto- Nei mesi di Marzo e Aprile il Sabato mattina in biblioteca lettori volontari raccontano storie a bambini e genitori.
- 23° edizione del Premio Narrativa e Poesia Giovanile "Najeda Del Vivo" rivolta agli alunni del scuole del Valdarno Inferiore con assegnazione di premio in libri ed in denaro.
- 10° edizione del Festival della Lettura (storie, immagini e parole all'ombra della biblioteca) con i consueti appuntamenti con la lettura e la scrittura (mostre, incontri, presentazioni dei libri che si svolgono ogni anno nel mese di Ottobre).

Per dare più continuità all'attività di promozione del servizio bibliotecario, successivamente al Festival della Lettura, saranno organizzati i BiblioSabati: aperture straordinarie della biblioteca, con presentazioni di libri una volta al mese nel Sabato pomeriggio. Tali giornate potranno essere abbinate alla proiezione di un film nella sala mediateca nel giorno precedente (Venerdì.)

## **Valorizzazione della storia e tradizione locale**

Proseguimento della valorizzazione dell'Archivio Fotografico della Biblioteca Comunale con un progetto di ricerca per una storia del dancing "La Sirenetta" attraverso la raccolta di nuovo materiale fotografico e di testimonianze di protagonisti e frequentatori.

All'interno del Festival della Lettura sarà presentata in collaborazione con il circolo culturale fotografico La Fototeca e l'associazione culturale Boulevardutopie, presso la Saletta della Banca di Credito Cooperativo di Cambiano, una mostra fotografica e documentaria dedicata sull'attività della Biblioteca Comunale dal 1976 al 2004, in ricordo del bibliotecario castelfranchese "Daniele Casini" a dieci anni dalla scomparsa.

Pubblicazione nella collana DSL- Documenti di storia locale di un volume sulla Fiera degli Uccelli a Castelfranco d Sotto.

**SETTORE TECNICO E GESTIONE DEL TERRITORIO**

**SERVIZI: “LAVORI PUBBLICI MANUTENZIONI STRAORDINARIE ED ESPROPIAZIONI” e “SERVIZI IN ECONOMIA DI  
MANUTENZIONE E CONSERVAZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE”;**

**RESPONSABILE SETTORE:** Ing. Manlio Mattii

**RESPONSABILE SERVIZIO** Geom Piatelli Luca – Maria Pia Brogi

***3.4.1. descrizione del programma***

**Premessa:**

Permangono le complessive condizioni economiche che hanno determinato un consistente abbattimento dei proventi derivanti dagli Oneri di urbanizzazione, nonché i vincoli inerenti il “Patto di stabilità”, condizioni, queste, che hanno fortemente condizionato l’operatività del Settore, non solo dal punto di vista delle spese di investimento, ma anche da quello delle manutenzioni, in quanto una parte consistente dei proventi degli “oneri” andava a finanziare, appunto, le spese di manutenzione. In questo contesto di difficoltà si è aggiunto il recente provvedimento legislativo che dispone l’utilizzo della centrale di committenza, creando una ulteriore incertezza, se non vera e propria paralisi. Il programma rivede e ripropone una serie di interventi già inseriti nel programma 2013 ed ai quali non è stato possibile dare completa attuazione a causa della carenza di risorse.

Con l’esercizio finanziario relativo agli anni 2014-2016, l’Amministrazione Comunale intende adeguare nell’attuazione degli obiettivi contenuti nel programma di governo amministrativo. Per le attività che fanno capo al settore LL.PP. si intendono perseguire le seguenti linee di fondo:

- Reperimento della maggior parte di risorse disponibili da destinare ad attività di tipo manutentivo al fine di preservare lo stato di conservazione e di sicurezza degli edifici e della rete stradale comunale. Soprattutto nel campo stradale, si intende procedere all’esecuzione di alcuni specifici interventi di straordinaria manutenzione tesi ad eliminare le situazioni di maggior rischio in relazione alle condizioni delle reti stradali nonché all’adeguamento della segnaletica stradale orizzontale e verticale;

- Attuazioni di interventi non rinviabili di adeguamento degli impianti alle norme di sicurezza; In questo contesto abbiamo avviato nel corso di quest'anno le procedure per l'affidamento dei lavori di rifacimento del pavimento dell'asilo nido di piazza Garibaldi, .E' stato risposto al bando del governo sull'edilizia scolastica, ma procediamo con risorse proprie stante l'incertezza legislativa che accompagna i reali provvedimenti di assegnazione delle risorse. Incertezza che ritroviamo anche per il recente provvedimento che prevede la centrale unica di committenza con reale difficoltà di assegnazione di gare per lavori, forniture, e servizi. Per questo stiamo perseguendocercando di capire come procedere e questa incertezza penalizza tra l'altro, proprio l'affidamento dei lavori di rifacimento alla palestra delle scuole elementari.

- Effettuazione di investimenti per progetti per i quali sia stata ottenuta la compartecipazione di finanziamenti Regionali e/o privati, e che riguardano, in particolare la pavimentazione di largo Carlo Alberto, nel Centro Storico, intervento per il quale è già stato richiesto specifico finanziamento regionale, in quanto trattasi di "area mercatale" e comunque ricadente nel Centro Commerciale Naturale". L'importo previsto è di circa € 323.000,00; utilizzando a tale scopo, un finanziamento regionale parziale copertura di quanto occorrente.

- Tra gli interventi già finanziati con specifici atti dell'amministrazione ritroviamo, il 'Braccetto' di Collegamento di via della Confina, con la Bretella del Cuoio. In questo caso si tratta di concludere la parte di acquisizione del terreno, così da consentire al comune la realizzazione.

- Destinazione di risorse per attività di tipo formativo, integrative di quelle già espletate, al fine di un costante aggiornamento sia degli operatori dei Servizi Esterni, dovendo compiutamente adempiere agli obblighi derivanti dall'attuazione di specifici dispositivi delle leggi in materia di sicurezza, sia del personale tecnico ed Amministrativo, in relazione alle specifiche competenze.

Il settore dovrà altresì garantire il corretto iter gestionale degli interventi, nel rispetto delle disposizioni contenute nella legge quadro in materia di lavori pubblici (D.lgs 163/06), nonché delle disposizioni in materia di sicurezza sui cantieri di cui al D. Lgs. 81/2008. Una linea di particolare importanza riguarda gli interventi finalizzati alla riduzione dei consumi energetici mediante un project financing relativo alla gestione dei servizi energetici integrati presenti nelle strutture comunali.

I progetti ai quali si intende dar corso sono i seguenti:

### **PROGETTO - MANUTENZIONE ORDINARIA**

Il progetto prevede, per quanto riguarda la manutenzione ordinaria, la realizzazione di interventi di piccola e media entità, che a volte rivestono le caratteristiche di urgenza, la cui realizzazione richiede anche l'impiego di mezzi d'opera o speciali attrezzature tecniche, avvalendosi, preferibilmente, della professionalità dei dipendenti dei Servizi Esterni.

Il progetto, in particolare, per l'anno 2014 prevede:

- interventi manutentivi su edifici di proprietà comunale, compresi gli edifici scolastici e gli impianti sportivi dove verrà posta particolare attenzione sugli impianti termici ed idraulici;
- taglio dell' erba lungo i cigli stradali, manutenzione banchine, interventi sulla fognatura bianca;
- acquisto ed apposizione di segnaletica stradale verticale e rifacimento della segnaletica orizzontale;
- manutenzione programmata dei veicoli di proprietà comunale;
- adeguamento delle dotazioni di D.P.I. al personale dei Servizi esterni.
- interventi localizzati sulle sedi stradali ed i marciapiedi, anche avvalendosi di ditte specializzate, al fine di eliminare situazioni anche limitate e puntuali di deterioramento e danneggiamento.

#### **PROGETTO – PROGRAMMA DEGLI INTERVENTI**

L'attività da svolgere nel 2014 riguarda gli interventi di manutenzione straordinaria che sono contenuti nel Programma triennale delle opere 2014- 2016, e comunque, sostanzialmente, prevede:

- lavori di ripristini stradali, sia nel capoluogo che nelle frazioni, per un importo totale di circa € 65.000,00, che si prevede di finanziare a mezzo i proventi derivanti dagli oneri di urbanizzazione.
- lavori di manutenzione agli impianti sportivi, le scuole, l' arredo urbano, il cimitero di Orentano per un totale di €108.000,00,

In relazione alla eventuale concessione di apposito contributo regionale verrà dato corso al progetto di riqualificazione di largo Carlo Alberto per un importo totale di 323.000,00 circa.

E' infine previsto l' acquisto di una spazzatrice usata per l' importo presunto di € 67.000,00 I.v.a. compresa.

Relativamente a quanto già avviato sono stati conclusi i lavori di risanamento delle coperture della palestra polivalente di Piazza Mazzini e della sala danza in via Solferino.

**SERVIZIO “TUTELA AMBIENTALE, IGIENE DEL TERRITORIO, PROTEZIONE CIVILE”**

**RESPONSABILE SETTORE: Ing. Manlio Mattii**

**RESPONSABILE SERVIZIO Sig. ra Sabrina Salvini**

***3.4.1. descrizione del programma***

**ATTIVITA' IN AMBITO AMBIENTALE** caratterizzate come di seguito indicato.

Nel corso dell' anno 2013 è andata a regime la raccolta “porta a porta” nel Capoluogo, che ha portato benefici effetti sulla percentuale di raccolta differenziata, sul quantitativo di rifiuti indifferenziati da smaltire in discarica, (con notevole risparmio economico).

Continua, infine, l'impegno dell'Amministrazione per tutte quelle attività inerenti la custodia ed il mantenimento dei cani randagi con particolare attenzione anche all' attivazione di immediate catture sulla base di segnalazioni che indichino la presenza di animali incustoditi che vengono, poi, restituiti ai proprietari previo pagamento delle spese di cattura. Grazie a specifiche iniziative che hanno coinvolto associazioni animaliste, si è determinato un eccezionale abbattimento del numero dei cani custoditi che, ora è inferiore a dieci, a fronte di cinquanta/cinquantacinque, nei momenti di punta.

Il Piano Intercomunale di Protezione Civile, alla cui predisposizione Personale dell' U.T. ha, costantemente, partecipato congiuntamente a quello degli altri Comuni interessati, già adottato dal C.C., è stato approvato previo parere di Provincia e Regione.

**SERVIZIO “GESTIONE AREE PROTETTE E VALORIZZAZIONE AMBIENTALE PARCHI E GIARDINI E SERVIZI CIMITERIALI”**

**RESPONSABILE SETTORE: Ing. Manlio Mattii**

## **RESPONSABILE SERVIZIO Geom Maria Pia Brogi**

### ***3.4.1. descrizione del programma***

#### **PROGETTO-MANUTENZIONE ORDINARIA AREE A VERDE PUBBLICO**

Le attività previste nell'anno 2014 sono le seguenti:

- ❑ sfalcio periodico dell'erba;
- ❑ pulizia periodica, da cartacce ed altri rifiuti, delle aree a verde con rimozione di quanto non consono alle strutture, attuata in collaborazione con un'associazione di volontariato operante sul territorio;
- ❑ controllo periodico d'Ufficio dello stato di manutenzione degli elementi di arredo urbano esistenti (giochi) e predisposizione dei necessari interventi di manutenzione, in rapporto alle risorse economiche disponibili;
- ❑ monitoraggio periodico d'Ufficio per il controllo fitopatologico delle alberature esistenti e delle strutture di percorrenza pedonale (viali,marciapiedi, aree di sosta ...) in rapporto alle risorse economiche disponibili.
- ❑ Coinvolgimento di associazioni e privati nella manutenzione del verde pubblico tramite affidamento del verde pubblico, attuando lo specifico regolamento, già approvato dal comune. Si tratta di una modalità tendente al coinvolgimento di soggetti esterni, riducendo il carico manutentivo del nostro comune, favorendo una maggiore attenzione agli spazi pubblici.

#### **PROGETTO-MANUTENZIONE STRAORDINARIA AREE A VERDE PUBBLICO**

- ❑ interventi di potatura sulle alberature e sulle siepi esistenti con le modalità dettate dalle diverse esigenze e problematiche, in rapporto alle risorse economiche disponibili.

### **PROGETTO-MANUTENZIONE STRAORDINARIA FONTANE AREE A VERDE PUBBLICO**

- monitoraggio delle aree a verde site nei complessi scolastici, per una loro migliore organizzazione funzionale e decorativa ed interventi di sfalcio dell'erba e di potatura delle alberature presenti, in rapporto alle risorse economiche disponibili;

I tre progetti sopra descritti verranno sviluppati, esclusivamente, a mezzo di personale dipendente con un consistente risparmio rispetto ad anni precedenti nei quali si faceva ricorso a ditte appaltatrici.

### **PROGETTO- "INIZIATIVE A VALENZA AMBIENTALE, TURISTICA E DI VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO"**

- conferma dell'adesione al Polo Ambientale delle Colline delle Cerbaie e del lago di Bientina promosso dalla Provincia di Pisa e sviluppato in collaborazione con i comuni di Bientina, Calcinaia, S.Croce e S.Maria a Monte;
- interventi di manutenzione ordinaria (sfalcio dell'erba) sia nelle aree attrezzate convenzionate (Fonte di Pierdo, Fonte del Sasso, Area Cerrini) che sulle strade vicinali inserite nella sentieristica delle Cerbaie, in rapporto alle risorse disponibili;
- svolgimento di iniziative a carattere ambientale: Pedalando in riva d'Arno (in svolgimento nel mese di settembre-ottobre in collaborazione con i Comuni del comprensorio), Festa degli alberi che interesserà alcuni parchi ed aree verdi comunali e le iniziative programmate in accordo con il Polo Ambientale delle Colline delle Cerbaie e del padule di Bientina;
- attuazione, in collaborazione con la Provincia di Pisa, dell'accordo di programma per la realizzazione di interventi di antincendio boschivo.

### **PROGETTO – SERVIZI CIMITERIALI**

- monitoraggio ed aggiornamento della situazione di utilizzo dei loculi in concessione
- interventi di manutenzione ordinaria alle alberature presenti all'interno del cimitero di Castelfranco di Sotto.
- interventi di manutenzione ordinaria dei campi comuni ed esumazione completa di due dei "quadri" nel cimitero del Capoluogo

- collocazione di ulteriori dissuasori per piccioni all'interno del Cimitero di Orentano e di Castelfranco di Sotto per eliminare o ridurre i problemi di stazionamento degli stessi
- rifacimento intonaci fatiscenti nel Cimitero Monumentale di Castelfranco di Sotto;
- una priorità su cui lavorerà da subito l'Amministrazione Comunale è rivolta ad individuare le formule per giungere ad ulteriore ampliamento dei due cimiteri comunali

**SERVIZIO “URBANISTICA, GESTIONE PEEP PIP, EDILIZIA PRIVATA”**

**RESPONSABILE SETTORE: Ing. Manlio Mattii**

**RESPONSABILE SERVIZIO Arch Frediani Alessandra**

***3.4.1. descrizione del programma***

Nell'ambito del servizio, l'Amministrazione intende dare attuazione al seguente progetto:

**MISURE IN MATERIA URBANISTICA E GESTIONE SOSTENIBILE DEL TERRITORIO**

L'obiettivo dell'Amministrazione nell'ambito del presente progetto è quello di affrontare lo sviluppo e tutela del nostro territorio comunale; in tal senso è fondamentale un'analisi della nostra comunità e del suo insediamento sul territorio e dell'impatto che ciò genera a livello ambientale, economico e sociale. Le scelte strategiche in materia di equilibri urbanistici sono state effettuate a seguito di un'approfondita conoscenza degli aspetti socio-economici, ambientali, paesaggistici, storico-culturali e geologici del territorio. Queste scelte sono state concretizzate nel progetto di Regolamento Urbanistico approvato nel corso del 2014. Il nostro compito è stato e sarà quello di una corretta applicazione delle previsioni nel suo quadro complessivo e proporre tempestivamente quelle modifiche o adeguamenti che si rendano utili a seguito delle verifiche applicative.

Obiettivo principale del "nuovo" Regolamento Urbanistico approvato è promuovere lo sviluppo del territorio nel rispetto dei principi di sostenibilità ambientale e di integrazione sociale, supportato da valutazione degli effetti attesi sul piano ambientale, territoriale, economico, sociale e sulla salute umana considerati nel loro complesso.

Sempre nell'ambito dell'aggiornamento quinquennale del Regolamento urbanistico è stata redatta una nuova classificazione idraulica, in rapporto di collaborazione con Autorità di Bacino e Ufficio Tecnico del Genio Civile, in funzione sia del PAI che delle nuove normative, comprese le disposizioni previste per il rischio idraulico molto elevato dalla legge finanziaria regionale. A tal fine è necessario integrare la commissione edilizia con un ulteriore membro rappresentante dell'Ordine dei Geologi.

Nell'ottica di sostenibilità è stato approvato a luglio del 2010 il Regolamento per l'Edilizia Sostenibile. Detto regolamento è un'opportunità che l'Amministrazione sta mettendo a disposizione della cittadinanza per partecipare allo sviluppo sostenibile degli insediamenti in ogni sua componente, adeguando la "cultura edilizia" alle notevoli modifiche legislative degli ultimi anni e alle recenti politiche in tema di risparmio energetico e di edilizia bio-eco-compatibile. Si tratta di uno strumento all'avanguardia che costituisce oggetto di attenzione non solo a livello regionale. Il Regolamento è stato citato quale regolamento più eco d'Italia nel rapporto On-Re (Osservatorio Nazionale sui Regolamenti Edilizi) del 2010 e ha ottenuto il primo posto nella Categoria "Iniziative di amministrazioni pubbliche" nell'edizione 2011 del Premio Architettura e Sostenibilità.

In quest'ottica si procederà all'approvazione della seconda edizione del Regolamento per l'Edilizia Bio-Eco Sostenibile, redatta sempre sotto il coordinamento della USL 11 dai comuni che avevano partecipato alla precedente redazione. La seconda versione oltre a recepire

le prescrizioni delle più recenti normative sovraordinate prevede una migliore fruibilità dell'impianto normativo e uno snellimento delle procedure per l'ottenimento delle "targhe".

Saranno organizzati incontri specifici con gli operatori del settore, volti a recepire una fase di incontro e di approfondimento in merito all'applicazione delle disposizioni regolamentari, e rendere più proficuo il lavoro di tecnici e struttura comunale.

A seguito dell'approvazione della variante si rende necessaria l'approvazione di alcuni regolamenti previsti dalla variante stessa quali ad esempio il regolamento per la monetizzazione dei parcheggi (rif. Articolo 17.4.2 NTA del Regolamento Urbanistico) e il regolamento sul Social Housing (rif. Articolo 10 NTA del Regolamento Urbanistico). Quest'ultimo risulta da redigere in sinergia con il servizio per le politiche abitative/ufficio casa.

E' necessario inoltre procedere alla revisione completa del Regolamento Edilizio per adeguarlo oltre che alle disposizioni riportate nel Regolamento Edilizia Sostenibile anche a tutte le nuove disposizioni legislative che sono intervenute nell'attuale sistema edilizio dalla redazione della versione attualmente vigente.

Sul piano della domanda di abitazioni in affitto, il nuovo Regolamento Urbanistico ha previsto una % di edilizia sociale da cedere/realizzate contestualmente alle lottizzazioni. Questa percentuale si aggiunge ai vari interventi completati nel corso degli ultimi 5 anni e assegnati a graduatorie ERP e a canone agevolato. Nell'ottica di sostenibilità ambientale e risposta al tema casa favorendo l'incontro della domanda e dell'offerta, sono da inquadrarsi i provvedimenti volti ad agevolazioni fiscali con riduzione dell'Imu, per proprietari che mettano a disposizione la propria abitazione al comune ovvero a Domus.

Nel quadro della costituzione del Sistema Informativo Geografico previsto dalle normative regionali è in corso di completamento in sinergia con il Settore 2 l'incarico per la pubblicazione su piattaforma gis sul sito internet del Regolamento Urbanistico e degli studi idraulici e geologici ad esso connessi, ad oggi disponibili comunque in formato pdf sul portale trasparenza.

Nell'ottica della telematizzazione e semplificazione dei procedimenti, è ormai consolidata la corrispondenza tramite posta certificata verso i professionisti esterni e verso tutti i privati cittadini che ne hanno fatto richiesta, al fine di agevolare e velocizzare le comunicazioni dell'ufficio verso l'esterno. Tale innovazione ha comportato anche un risparmio dal punto di vista economico per quanto riguarda le spedizioni postali in uscita dall'Ente, e pertanto si ritiene necessario continuare a promuovere tale sistema di comunicazione.

Nell'ottica di una maggiore semplificazione e snellimento dei procedimenti amministrativi, gli stessi saranno ridotti, mediante una razionalizzazione dei tempi di accesso agli atti, riducendo la tempistica prevista dalle normative vigenti. Sarà inoltre avviato procedimento di analisi di vari software che permettano la presentazione telematica delle pratiche e per la consultazione on line del registro pratiche edilizie al fine di facilitare il lavoro dei professionisti del settore.

Particolare impegno dovrà inoltre essere posto nelle azioni tendenti a valorizzare il tessuto produttivo locale, favorendo anche con una nuova disciplina l'ampliamento e l'insediamento di nuove aziende con la ricerca di nuove opportunità di investimento finalizzate alla crescita occupazionale, anche attraverso l'attivazione di interventi coordinati di marketing territoriale. A tal fine il nuovo Regolamento Urbanistico approvato favorisce l'insediamento delle attività anche in zona agricola e nel centro abitato se pur nel rispetto di requisiti di tutela ambientale.

Nell'ottica di riqualificazione del centro storico e delle sistema delle corti è stato approvato nel corso del 2010 il disciplinare per l'erogazione dei contributi assegnati per il rifacimento di facciate e infissi degli edifici. Si prevede di estendere il contributo anche a una percentuale sugli ammodernamenti degli impianti, al fine di incentivare la riqualificazione igienico sanitaria delle unità immobiliari ricadenti nel centro storico. Sarà inoltre necessario approvare un regolamento che disciplini puntualmente le richieste di idoneità alloggiativa al fine di stabilire e verificare i requisiti minimi degli alloggi affittati ai cittadini extracomunitari.

Al fine di incentivare l'appetibilità dei fondi sfitti presenti in centro storico e la riqualificazione delle unità immobiliari esistenti si prevede di determinare che per gli interventi previsti nel centro storico il costo di costruzione non sia dovuto ed inoltre per gli interventi che comportino il mutamento della destinazione d'uso all'interno del centro storico, una volta raggiunto il pagamento massimo previsto per gli oneri di urbanizzazione, siano consentiti cambi di destinazione d'uso gratuiti (a categorie con oneri inferiori) per i 5 anni successivi

# **SETTORE- POLIZIA MUNICIPALE**

**SERVIZIO "POLIZIA MUNICIPALE"**

**RESPONSABILE SETTORE:Dr. Giacomo Pellegrini**

**RESPONSABILE SETTORE:Dr. Giacomo Pellegrini**

#### 3.4.1. descrizione del programma

Il programma che segue concerne l'attività della Polizia Municipale prevista nel corso dell'anno 2014, con riferimento ai settori di intervento e di controllo propri della stessa istituzione.

#### **PROGETTO: L'ATTIVITA' ESTERNA DELLA POLIZIA MUNICIPALE**

La sicurezza della circolazione stradale:

L'ambito della circolazione stradale è uno di quelli che generalmente assorbe molte energie per quel che attiene all'operato della Polizia Municipale. La necessità di tutelare la sicurezza degli utenti della strada deve infatti andare di pari passo con l'obiettivo di garantire il rispetto delle regole anche al fine di consentire una certa fluidità nella circolazione dei veicoli. Per tali motivi la strategia di intervento della Polizia Municipale si sdoppierà sul versante della prevenzione e su quello della repressione degli illeciti stradali. Nell'ottica della prevenzione è intenzione dell'Amministrazione garantire una maggior presenza del personale in uniforme lungo le strade, soprattutto in giorni ed orari in cui si riscontrano le maggiori criticità, mentre sul tema repressivo l'attenzione verrà focalizzata sul rispetto delle norme di comportamento che più di altre sono legate alla causazione dei sinistri stradali, come ad esempio gli eccessi di velocità, i sorpassi vietati o pericolosi, l'utilizzo alla guida del telefono cellulare, nonché verso quelle norme poste a tutela della vita umana, quali l'utilizzo dei previsti sistemi di ritenuta sugli autoveicoli e l'utilizzo del casco protettivo sui mezzi a motore a due ruote, senza ovviamente dimenticare il rispetto delle altre disposizioni poste a tutela della fluidità e della sicurezza stradale. Sempre sul tema della circolazione stradale la Polizia Municipale sarà inoltre impegnata in prima linea nell'assistenza agli utenti rimasti coinvolti negli incidenti stradali cercando, compatibilmente con le risorse umane disponibili e gli altri interventi di controllo, di intervenire celermente in caso di richiesta di intervento su di un sinistro stradale.

Garantire la sicurezza degli utenti della strada significa anche analizzare la situazione reale ed intervenire con modifiche all'assetto della viabilità ed alle infrastrutture per cercare di migliorare continuamente la sicurezza stradale. Pertanto è intenzione dell'Amministrazione Comunale far sì che vi sia una sinergia tra la Polizia Municipale e l'Ufficio Tecnico Comunale al fine di individuare le soluzioni più opportune per incrementare la sicurezza nelle strade ed al fine di monitorare ed eventualmente intervenire sulla segnaletica stradale al fine di rendere sempre più ordinata e sicura la circolazione lungo le strade.

### **La vigilanza urbanistico – ambientale**

La tutela dell'ambiente e del territorio è uno dei valori fondamentali che devono essere perseguiti costantemente. Per questo la Polizia Municipale sarà impegnata in una continua vigilanza del territorio sia come valenza preventiva rispetto al verificarsi di comportamenti illeciti, sia in un'ottica di repressione delle violazioni commesse nell'ambito urbanistico ed in quello ambientale, ed in tal senso sarà fondamentale la collaborazione dell'Ufficio Tecnico Comunale. Durante il periodo estivo saranno inoltre organizzati servizi specifici mirati a prevenire il fenomeno degli incendi boschivi, così come quelli dedicati al controllo delle fosse e dei campi incolti. Grande impegno verrà inoltre profuso nella vigilanza relativa alle modalità di conferimento dei rifiuti, soprattutto per ciò che concerne l'illecito abbandono degli stessi.

### **La Polizia Annonaria e la tutela del consumatore**

In tale settore di intervento la Polizia Municipale garantirà una costante presenza nei mercati settimanali e nelle fiere annuali che si svolgono sul territorio comunale, in modo da garantire la realizzazione, lo svolgimento degli stessi, e per fare in modo che vengano rispettate tutte le norme vigenti, tutelando i consumatori, attraverso il rispetto di tutte quelle disposizioni esistenti proprio per prevenire il verificarsi di frodi nei confronti degli utenti finali. In tal senso proseguirà con incisività l'attività di contrasto al fenomeno del commercio abusivo, che già nel corso degli scorsi anni ha portato ad ottimi risultati sia in termini preventivi che repressivi. Massima attenzione verrà inoltre dedicata ai pubblici esercizi, cercando di contrastare, oltre ai fenomeni di abusivismo, anche quei comportamenti che, soprattutto nel periodo estivo, pregiudicano la quiete ed il riposo delle persone.

### **I servizi appiedati nei centri abitati**

La vicinanza delle istituzioni alla cittadinanza si esprime anche grazie ad una presenza capillare sul territorio. Ed è in questa esigenza che si incardina il servizio appiedato della Polizia Municipale che in questo modo, stando in mezzo alla gente cercherà di coniugare le esigenze di controllo con quelle di un avvicinamento delle istituzioni ai cittadini. La presenza infatti degli operatori di polizia locale tra la gente fa sì che si sviluppi un rapporto di collaborazione tra il cittadino e l'organo dell'Amministrazione che più di ogni altro vive a contatto con la comunità. Sarà pertanto prioritario prevedere una costante presenza di personale appiedato sia all'interno del centro storico che nei centri abitati delle frazioni, sia per verificare il rispetto delle regole che per ascoltare eventuali segnalazioni da parte dei cittadini.

### **La riscrittura delle regole**

In un'ottica di semplificazione delle regole che sottendono alla vita quotidiana, è intenzione dell'Amministrazione attuare una analisi delle disposizioni particolari in vigore in questo Comune, con l'obiettivo di arrivare negli anni ad una riscrittura di queste regole, creando un corpus unitario di norme che sia semplice, omogeneo, e calato all'interno della realtà attuale e delle esigenze della popolazione.

### **PROGETTI SPECIFICI**

Il progetto di estensione del servizio di Polizia Municipale in orario serale-notturno.

E' intenzione dell'Amministrazione Comunale prolungare il servizio della Polizia Municipale anche in orario serale e notturno, garantendo la presenza sul territorio di tale fondamentale servizio fino alle ore 01.00 in diverse giornate nel corso di tutto l'anno solare, con particolare riferimento alle giornate nelle quali sono state programmate iniziative sul territorio che richiameranno la presenza di numerose persone.

**SETTORE- SVILUPPO ECONOMICO TURISMO E SUAP**

## **SERVIZIO “SVILUPPO ECONOMICO TURISMO E S.U.A.P”**

**RESPONSABILE SETTORE:** Dr. Alessandro Piazza

**RESPONSABILE SERVIZIO:** Dr. Alessandro Piazza

### 3.4.1. descrizione del programma

Nell'ambito del seguente servizio, l'Amministrazione intende dare attuazione ai seguenti progetti:

#### **PROGETTO - SVILUPPO ECONOMICO**

Per ciò che concerne lo Sviluppo Economico, particolare impegno dovrà essere posto nelle azioni tendenti a valorizzare il tessuto produttivo locale, attraverso varie azioni, su diversi fronti.

In primo luogo si dovrà continuare nella ricerca di nuove opportunità, agevolazioni ed incentivi tesi a favorire gli investimenti da parte delle imprese del territorio, la nascita di nuove imprese ed il sostegno a quelle esistenti, al fine di combattere gli effetti negativi della grave crisi che ha colpito tutto il mondo economico italiano, e sostenere la difesa dell'occupazione sul territorio, anche attraverso:

- l'attivazione ed il sostegno degli interventi coordinati di marketing territoriale, unitamente ai comuni del Comprensorio del Cuoi, alla Provincia di Pisa ed alla Regione Toscana, anche seguendo gli sviluppi di iniziative quali “Desk Italia” e “Desk Toscana”;
- la organizzazione di alcuni momenti informativi per le aziende, finalizzati a permettere l'accesso alle opportunità previste da bandi e finanziamenti europei, regionali e nazionali, anche in collaborazione con altri Comuni del Comprensorio del Cuoi e con il supporto di Assefi – Azienda Speciale della Camera di Commercio di Pisa - e della Provincia di Pisa;
- il potenziamento dello Sportello Unico alle Imprese e della telematizzazione del Suap medesimo, attraverso lo sviluppo, il perfezionamento e la sempre più efficiente integrazione dei mezzi telematici di interazione e dialogo con le aziende, con il

supporto ed il sostegno della Regione Toscana e del Tavolo Tecnico di Regione Toscana per i Servizi Suap, ed attraverso iniziative sempre più efficaci di semplificazione e riduzione degli adempimenti per i procedimenti amministrativi, in collaborazione e sinergia con gli altri comuni del Comprensorio del Cuoio, che aderiscono alla convenzione per gli Sportelli Unici Integrati Comprensorio del Cuoio;

- il miglioramento delle procedure e la riduzione delle tempistiche di conclusione dei procedimenti, con conseguente snellimento e semplificazione delle procedure burocratiche, in collaborazione e sinergia con gli altri comuni del Comprensorio del Cuoio, che aderiscono alla convenzione per gli Sportelli Unici Integrati Comprensorio del Cuoio;
- il sostegno ed il massimo appoggio ad iniziative private di investimento sul territorio, con particolare attenzione al Centro Storico ed ai progetti di utilizzo dei alcuni fondi del Centro stesso per finalità turistico ricettive, elaborati da THAZITALIA e di recente nuovamente sottoposti all'attenzione dell'Amministrazione Comunale;
- l'organizzazione di iniziative di animazione del territorio, con particolare attenzione al Centro storico, attraverso manifestazioni commerciali a carattere straordinario, mercatini dedicati a particolari merceologie e manifestazioni varie.

Obiettivo di notevole rilievo ed urgenza è quello di dare attuazione concreta sul territorio alla nuova Pianificazione Commerciale e di urbanistica commerciale, di recente adeguata, con la approvazione della variante urbanistica, alla ultime modifiche normative apportate dalla Legge Regione Toscana n°52/012, e necessaria al fine di completare la revisione di tutta la programmazione urbanistica a carattere economico – commerciale, e cioè la pianificazione relativa al commercio in sede fissa (esercizi di vicinato, medie e grandi strutture di vendita, somministrazione di alimenti e bevande, giornali e riviste) e quella relativa alla rete di distribuzione dei carburanti. Tale lavoro si configura come naturale conclusione della approfondita discussione in merito alle varie proposte presentate dall'apposito gruppo di lavoro interno all'Amministrazione Comunale (Ufficio Commercio, Ufficio Edilizia, Gruppo di lavoro per le indagini sul territorio) ed a seguito della avvenuta concertazione con le categorie sociali, in conformità alle previsioni delle vigenti normative.

Successivamente alla già avvenuta approvazione delle pianificazioni citate (esercizi di vicinato, medie e grandi strutture di vendita), tutte pianificazioni di grande rilievo per lo sviluppo economico e commerciale del Comune, si procederà attraverso varie iniziative per la presentazione pubblica dei risultati e l'attivazione di tutti gli strumenti di rilancio e valorizzazione economica delle attività interessate, secondo le linee programmatiche di intervento che sono emerse dagli studi urbanistici - / sociali ed economici, condotti sul territorio.

In tal modo si procederà a completare l'adeguamento e la revisione di tutte le regolamentazioni a carattere urbanistico - commerciale, secondo quanto disposto dal "Codice del Commercio della Regione Toscana", approvato con Legge Regionale 07/02/2005, n°28 e successive modifiche ed integrazioni. Infatti il Codice del Commercio citato ha imposto a tutti i comuni della Toscana una revisione ed un adeguamento graduale di tutte le pianificazioni e regolamentazioni a carattere commerciale - urbanistico, relative al settore della distribuzione commerciale, anche in linea con le politiche di liberalizzazione dei vari settori del commercio e dei servizi, previste dalle riforme regionali, nazionali ed europee, che hanno prodotto continui cambiamenti legislativi durante tutto il corso dell'anno 2011, 2012 e 2013.

Quindi dovranno essere gestite e portate a concreta attuazione le nuove pianificazioni, mediante la redazione e l'approvazione, ove necessario e previsto dalle vigenti normative, dei Regolamenti di attuazione e dei Regolamenti operativi (disposizioni regolamentari, procedurali, bandi etc.).

Successivamente si procederà dando avvio alla discussione ed alle analisi necessarie per la predisposizione di piani di intervento di dettaglio per i vari settori, contenenti le azioni concrete da intraprendere e le misure necessarie ad una rivitalizzazione e tutela del settore produttivo e commerciale, con particolare riferimento al Centro Storico ed alle altre aree a valenza turistica.

Si rileva inoltre di assoluta necessità, l'obiettivo di approvare quanto prima il Piano di Rilancio e Valorizzazione del Centro Storico (PIR), elaborato a seguito ai approfondite analisi e studi condotti sul territorio e già sottoposto alla attenzione della precedente Amministrazione Comunale, successivamente alla concertazione con tutti i soggetti interessati. e rimasto in attesa di definitiva valutazione da parte del Consiglio Comunale; in estrema sintesi tale piano contiene tutte le linee di intervento che dovranno guidare l'Amministrazione Comunale nei prossimi anni, al fine di giungere ad un reale rilancio del Centro Storico, agendo su una pluralità di fronti e misure.

Tale obiettivo è strettamente collegato con la avvenuta creazione di un Centro Commerciale Naturale nel Centro Storico del Capoluogo, obiettivo raggiunto nei primi mesi dell'anno 2013.

Similmente, è stato creato di recente un Centro Commerciale Naturale nella Frazione di Orentano, a seguito di approfondite indagini condotte sul territorio, che hanno prefigurato la possibilità di procedere per tale strada, con particolare riferimento alla volontà ed alle intenzioni degli operatori commerciali e dei servizi locali.

Inoltre è intenzione dell'Amministrazione Comunale portare a definitiva redazione e potenziamento il portale per la valorizzazione turistica e ricettiva del territorio, con l'ausilio sempre di una società altamente specializzata, in stretta collaborazione con gli operatori turistici, commerciali ed economici in genere delle Frazioni, unitamente ai quali è già stata creata una apposita cabina di regia, mista tra Amministrazione comunale ed operatori stessi.

Particolare attenzione inoltre sarà prestata a migliorare e potenziare, ove possibile sulla base delle risorse finanziarie disponibili, le misure già in atto di tutela e valorizzazione del Centro Storico del Capoluogo e delle aree ritenute particolarmente strategiche per il Capoluogo e le Frazioni, in conformità con le nuove programmazioni commerciali e secondo linee guida già da tempo approvate, che prevedono interventi di abbattimento dei costi gravanti sulle attività commerciali, artigianali e di servizio presenti in tali aree.

Saranno pertanto mantenuti gli interventi attuali di agevolazioni e contributi alle aziende del territorio, sia in conto interesse che in conto capitale a fondo perduto, e saranno poste allo studio altre misure tese ad incentivare l'insediamento, la ristrutturazione, il rilancio ed il miglioramento delle attività produttive ubicate nelle zone particolarmente sensibili.

Si procederà anche a potenziare i servizi di consulenza ed assistenza alle imprese per la fase di avvio di attività di impresa e successivo sviluppo, anche mediante un migliore utilizzo delle notevoli opportunità offerte dalla convenzione in essere con Assefi – Azienda Speciale della Camera di Commercio, per le informazioni sulle varie misure di agevolazione e contributo e sulle opportunità per finanziamenti agevolati alle Imprese.

E' necessario anche proseguire nel lavoro già svolto di sviluppo e potenziamento dello Sportello Unico alle Attività Produttive, con particolare attenzione alle potenzialità offerte dal progetto Sporvic e da eventuali prodotti informatici collegati, per la integrale gestione telematica dei procedimenti relativi alle attività economiche, in collaborazione con gli altri comuni del Comprensorio del cuoio e con gli altri Enti competenti ad intervenire nei procedimenti in materia di attività produttive .

E' intenzione dell'Amministrazione Comunale continuare a partecipare, tramite gli uffici competenti, in modo attivo e propositivo, ai lavori del Tavolo Tecnico di Regione Toscana per i servizi Suap e la semplificazione per i servizi alle imprese.

A tal proposito è ormai una realtà perfettamente in grado di funzionare il progetto denominato Sporvic 2, per la semplificazione amministrativa delle pratiche relative ad insediamenti produttivi di beni e servizi e per la completa gestione on line di tutti i procedimenti relativi ad attività economiche, in linea con le disposizioni approvate nel corso degli anni scorsi dalla Regione Toscana, dallo Stato e

dalla Comunità Europea, che puntano sulla semplificazione amministrativa e sulla telematizzazione delle pratiche quale primo motore per il rilancio dell'economia e dell'occupazione sul territorio.

E' necessario, quale obiettivo primario dell'anno 2014, diffondere al massimo l'utilizzo del portale Sporvic presso i tecnici, gli ordini professionali, le associazioni di categoria ed in generale presso le aziende ed i professionisti che operano sul territorio.

Di notevole importanza si presenta l'opportunità di continuare a seguire con attenzione e riportare sul territorio i risultati del lavoro svolto dal Tavolo Tecnico Regionale di Regione Toscana, che si presenta attualmente come vero centro regionale e locale per la semplificazione e revisione delle norme e regolamenti, lo snellimento e la standardizzazione delle procedure Suap, delle modulistiche e delle modalità di gestione delle pratiche su tutto il territorio regionale.

Grazie ad un costante lavoro ed impegno degli uffici competenti, infatti, è stato possibile, per il sistema Sporvic, recepire fino ad oggi con grande successo il lavoro del Tavolo Regionale ed adeguare il funzionamento del sistema stesso agli sviluppi della normativa, da ultimo con l'approvazione delle normative di semplificazione, succedutesi durante tutto l'anno 2011, 2012 e 2013.

Particolare attenzione sarà prestata, anche per il 2014, allo snellimento delle procedure ed alla riduzione degli adempimenti burocratici e dei tempi di conclusione delle pratiche amministrative, in linea con il lavoro di semplificazione a tutto campo intrapreso da molti anni dagli Sportelli Unici Integrati del Comprensorio del Cuoi, anche mediante il potenziamento di strumenti normativi quali la segnalazione certificata di inizio attività, l'autocertificazione etc., e il potenziamento delle dotazioni informatiche dell'Ufficio Sviluppo Economico.

Sarà necessario procedere anche ad una analisi attenta, in collaborazione con vari uffici, che consenta di valutare l'integrazione di Sporvic con i gestionali interni per le pratiche di back office, attualmente in dotazione agli uffici, con particolare attenzione all'Ufficio Commercio / Attività Produttive ed all'Ufficio Edilizia Privata. A seguito di ciò saranno prese decisioni operative circa la completa telematizzazione degli uffici coinvolti nel procedimento unico Suap, sia attraverso la possibilità di una estensione delle funzionalità di Sporvic che attraverso la possibile scelta di creare programmi di collegamento tra Sporvic ed i gestionali in questione.

In questo quadro complessivo, saranno anche verificati ed eventualmente rivisti, ove necessario, gli accordi con gli Enti terzi, per la gestione telematica dei procedimenti relativi alle attività economiche e per la collaborazione nell'ambito delle iniziative dello Sportello Unico. Stessa opera di revisione sarà fatta per le procedure concernenti gli uffici interni all'Amministrazione che si rapportano con lo

Sportello Unico (Edilizia, Ambiente etc.), al fine di migliorare la gestione dei flussi procedurali ed adeguare le modalità operative alle scelte del legislatore, circa il ruolo e la funzione del Suap.

Si procederà anche ad affrontare con sempre maggiore attenzione la tematica delle feste, sagre e manifestazioni temporanee di spettacolo e somministrazione alimenti e bevande, mediante una costante opera finalizzata all'innalzamento del livello di attenzione e sicurezza delle medesime, tramite campagne informative circa gli adempimenti di sicurezza ed igiene previsti dalle normative, lo studio di forme di regolamentazione e coordinamento delle medesime etc.

Si procederà inoltre allo studio di iniziative tese a migliorare la funzionalità e la fruibilità dei mercati presenti sul territorio, attraverso la adozione di standard di sicurezza più elevati, con particolare riferimento alla prevenzione incendi per le attività che utilizzano impianti a GPL, la fornitura agli esercenti del settore alimentare di corrente elettrica ed allacciamenti alle reti di acqua e scarichi idrici.

Saranno altresì studiate altre forme di miglioramento e valorizzazione dei mercati stessi, da concordare con le associazioni di categoria degli esercenti e da realizzare con l'ausilio dell'Ufficio Tecnico.

Si provvederà infine ad organizzare alcuni momenti di manifestazioni commerciali a carattere straordinario, specialmente intorno al Centro Storico del Capoluogo, al fine di valorizzare il tessuto commerciale del Capoluogo, integrare le funzioni commerciali, tra aree pubbliche e sede fissa, ed utilizzare le potenzialità delle aree intorno al Centro per richiamare visitatori e migliorare la vivibilità del Centro stesso.

## **PROGETTO B)- INTERVENTI IN AMBITO TURISTICO**

L'Amministrazione comunale ritiene che il territorio comunale costituisca un'importante risorsa da valorizzare e sulla quale puntare, anche ai fini dello sviluppo economico e dell'occupazione sul territorio, in particolare nelle zone di campagna e di collina, sempre più oggetto delle varie forme di "turismo ecologico". Per questo motivo l'obiettivo del progetto in questione è quello di far conoscere il territorio comunale, con tutte le sue tradizioni e bellezze artistiche e naturali, sia ai cittadini del territorio che ai turisti di passaggio, in modo da valorizzare al massimo le potenzialità turistiche presenti e le attività economiche che ruotano intorno ad esse.

L'attività di valorizzazione turistica del territorio, già avviata negli anni precedenti, avrà come obiettivi:

- Dotare l'Amministrazione Comunale di adeguato materiale informativo e promozionale, soprattutto puntando sui contenuti dell'apposito portale turistico, di recente aperto al pubblico sulla rete Internet, da rendere disponibile per i cittadini ed i turisti, anche in più lingue, con particolare riferimento alle informazioni sui servizi commerciali e turistici presenti sul territorio, alle tipicità e tradizioni locali degne di rilievo, valorizzando e promuovendo contemporaneamente i siti e le attrattive turistiche maggiormente meritevoli di attenzione, quali le Corti di Orentano, il Centro Storico del Capoluogo, la Via Francigena, il sistema delle Cerbaie;
- Valorizzare al massimo le manifestazioni locali già in grado di attrarre numerosi visitatori da tutti i paesi vicini ed oltre, facendole divenire occasioni e momenti per la promozione del territorio e delle sue particolarità eno-gastronomiche, delle produzioni locali e delle opportunità di turismo culturale e turismo verde;
- Affiancare il mondo dell'Associazionismo locale, sostenendo e potenziando tutte le iniziative in grado di creare interesse ed attrarre visitatori e turisti sul territorio comunale, in particolari momenti ed occasioni di rilievo per la comunità locale;
- Valutare con attenzione tutte le iniziative promozionali e di valorizzazione del territorio che saranno proposte dagli altri Comuni del Comprensorio del Cuoio, dalla Provincia di Pisa – A.P.T., e dalla Regione Toscana;
- Diffondere e potenziare al massimo l'esperienza già avviata nel corso dell'anno 2012, e concretizzatasi nel 2013, relativa alla Cabina di Regia per le iniziative e attività legate al turismo, in collaborazione tra gli operatori della ricettività ed attività commerciali – di servizio e l'Amministrazione Comunale, per valutare, concordare e portare a compimento tutte le iniziative e attività di promozione turistica e valorizzazione del territorio (attraverso specialmente lo strumento dei Centri Commerciali Naturali);
- Inaugurare in modo attivo l'utilizzo del portale per la promozione e valorizzazione turistica del territorio, come strumento indispensabile di promozione del territorio dal punto di vista ambientale, eno-gastronomico, culturale, e come punto di sintesi e pubblicizzazione di tutte le iniziative ed attività presenti sul territorio, in modo da rendere il più possibile completa, uniforme e facilmente accessibile l'offerta di servizi ed opportunità e l'indicazione di motivi di interesse ed attrattiva per i potenziali turisti. Quindi il portale andrà adeguatamente sostenuto attraverso un investimento mirato alla sua manutenzione e costante aggiornamento, con inserimento di nuovi dati ed informazioni utili ai turisti e visitatori.

- Sostenere il più possibile le iniziative intraprese dai Centri Commerciali Naturali presenti sul territorio comunale (Centro Storico Frazioni), in modo da trasformare le associazioni che riuniscono numerosi commercianti ed altri prestatori di servizi in veri e propri motori per il rilancio e lo sviluppo dell'economia locale, il commercio e le iniziative a valenza turistico promozionale.

## Sezione V

# **RILEVAZIONE PER IL CONSOLIDAMENTO DEI CONTI PUBBLICI**

.2 Dati analitici di cassa dell'ultimo consuntivo deliberato dal consiglio per l'anno 2012

classificazione economica	classificazione funzionale	1	2	3	4	5	6	7	8			9				10	11					12	Totale generale																			
		Amministr. gest e controllo	Giust	Polizia locale	Istruz pubblica	Cultura e beni culturali	Settore Sport e ricreat	Turismo	Viabilita' e trasporti			Gestione territorio e dell'ambiente				Settore sociale	Sviluppo economico					Servizi prodotti vi																				
									Viab e illumi serv. 01 e 02	Trasp pubblico serv. 03	Totale	Edilizia resid pubblica serv 02	Servidicio integrato serv. 04	Altri servizi 01,03,05 e 06	TOTALE		Induttr e artig. serv.04 e 06	commercio serv.05	Agric serv. 07	Altri serv. da 01 a 03	Totale																					
A) SPESE CORRENTI																																										
1. personale		1.207.190,83		265.688,44	263.238,26	109.850,00	25.480,92				175.534,92				261.859,04	395.054,92						73.676,44	2.777.573,77																			
di cui:											0,00				0,00							0,00	0,00																			
oneri sociali											0,00				0,00							0,00	0,00																			
ritenute IRPEF											0,00				0,00							0,00	0,00																			
2. Acquisto beni e servizi		18.384,21		10.225,18	30.021,05	3.145,22	9.365,05				5.296,51				19.087,15	1.649,61						411,40	97.585,38																			
Trasferimenti correnti		54.847,88			80.723,70	1.733,00					0,00					235.199,75						0,00	372.504,33																			
3. Trasferimenti a famiglie e Istituz. scolast											0,00											0,00	0,00																			
4. Trasferimenti a imprese private											0,00											0,00	0,00																			
5. Trasferimenti a Enti Pubblici											0,00											0,00	0,00																			
di cui:											0,00											0,00	0,00																			
Stato e Enti Amm.ne C.le											0,00											0,00	0,00																			
Regione											0,00											0,00	0,00																			
Province											0,00											0,00	0,00																			
Comuni											0,00											0,00	0,00																			
A.U.S.L.											0,00											0,00	0,00																			
Consorzi di Comuni ed istituzioni											0,00											0,00	0,00																			
Comunita' montane											0,00											0,00	0,00																			
Aziende municipalizzate											0,00											0,00	0,00																			
Enti dipendenti dalla Regione											0,00											0,00	0,00																			
Altri Enti Amm.ne Locale											0,00											0,00	0,00																			
6. Totale Trasferimenti correnti (3+4+5)											0,00											0,00	0,00																			
7. Interessi passivi		491.304,52									0,00											0,00	491.304,52																			
8. Altre spese correnti		846.594,73		26.324,30	30.410,43	35.531,91	74.748,00	1.964,31			36.054,13				813.512,02	151.813,93						9.448,31	2.026.402,07																			
<b>TOTALE SPESE CORRENTI (1+2+6+7+8+9)</b>		<b>2.618.322,17</b>	<b>0,00</b>	<b>302.237,92</b>	<b>404.393,44</b>	<b>150.260,13</b>	<b>109.593,97</b>	<b>1.964,31</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>216.885,56</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.094.458,21</b>	<b>783.718,21</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>83.536,15</b>	<b>5.765.370,07</b>																			



