

Comune Castelfranco di Sotto
(Provincia di Pisa)

RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELLA GIUNTA COMUNALE

ANNO 2013

(art.151, comma 8, D.lgs 267/2000)



INTRODUZIONE

Il rendiconto della gestione e la relazione illustrativa della Giunta Municipale

La riforma dell'ordinamento contabile ha inciso profondamente nella struttura e nei contenuti degli strumenti di programmazione, nelle fasi gestionali delle entrate e delle spese del Comune e sui documenti della rendicontazione della gestione. Per quanto riguarda quest'ultimo aspetto, il Consiglio comunale, nell'ambito delle proprie competenze, è chiamato ad approvare il "*Rendiconto della gestione*". Tale rendiconto è costituito dal Conto del bilancio, dal Conto economico e dal Conto del patrimonio. La struttura di tale documento riporta gli elementi contabili fondamentali, di natura finanziaria, che permettono di capire l'andamento della gestione, dalle previsioni definitive di bilancio, alle riscossioni e pagamenti, all'ammontare degli accertamenti e degli impegni, agli scostamenti che si sono avuti quali differenza fra le entrate previste e quelle accertate e le spese previste e quelle impegnate; il tutto distinto per la gestione di competenza e per quella dei residui. Il Conto del bilancio naturalmente è redatto per risorse (per le entrate) e interventi (per le spese) rispecchiando in tal modo l'articolazione che è anche quella del bilancio di previsione. Il conto del bilancio, in base ai modelli previsti, comprende pure il quadro riassuntivo della gestione di competenza, il quadro riassuntivo della gestione finanziaria, con il quale viene determinato l'avanzo di amministrazione.

Comune Castelfranco di Sotto
(Provincia di Pisa)

Costituiscono inoltre allegati al rendiconto:

- a) l'elenco dei residui attivi e passivi alla fine dell'esercizio, così come determinati da specifici provvedimenti dei Responsabili di Settore, e riportati riassuntivamente per risorsa e intervento nel conto del bilancio;
- b) la Relazione illustrativa della Giunta Municipale;
- c) la Relazione dell'Organo di revisione;

Per quanto riguarda la Relazione illustrativa della Giunta Municipale, la normativa non prevede uno specifico modello e sostanzialmente viene lasciata ampia libertà di scelta nella sua strutturazione e nei suoi contenuti, salvo il fatto che nella relazione devono essere espresse delle valutazioni sull'andamento della gestione e sui risultati conseguiti, anche in rapporto ai programmi e ai costi sostenuti.

La scelta è stata quella di strutturare il presente documento in modo da offrire al Consiglio comunale un'ampia gamma di informazioni e un'analisi dettagliata della gestione nei suoi vari aspetti, sia tramite la rilettura e la riaggregazione dei dati contabili della gestione finanziaria, sia con un'analisi descrittiva dei fatti più rilevanti e degli elementi di maggiore interesse.

In primo luogo viene posto l'accento sull'analisi del risultato finanziario della gestione disaggregando la gestione corrente della competenza, la gestione straordinaria, sempre della competenza, e la gestione dei residui, mettendo in risalto i risultati più significativi e determinando per ognuna di tali gestioni l'ammontare dell'avanzo conseguito quale componente dell'avanzo di amministrazione complessivo. Quindi vengono riportate le risultanze dei Programmi e dei Progetti realizzati nell'anno 2013 approvati dal

Comune Castelfranco di Sotto
(Provincia di Pisa)

Consiglio comunale nell'ambito della Relazione previsionale e programmatica per il triennio 2013-2015.

ANALISI DEL RISULTATO FINANZIARIO DELLA GESTIONE

Risultato della gestione di competenza – parte corrente

Gli accertamenti delle entrate tributarie (TITOLO I) sono pari ad euro 8.367.174,41 e corrispondono al 99,92% rispetto alle previsioni definitive.

A livello di imposte il dato piu' significativo riguarda il gettito derivante dall'Imposta Municipale Propria (IMU) con un accertamento pari ad euro **4.784.000,00**.

In materia di IMU (Imposta Municipale Propria), le principali novita' per l'anno 2013 sono state le seguenti:

- il gettito dell'Imposta Municipale Propria viene completamente attribuita ai Comuni e viene soppressa la riserva di gettito a favore dello Stato di cui all'art.13, comma 11, del D.L 201/2011. Rimane soltanto allo Stato, il gettito IMU sugli immobili ad uso produttivo, classificati nel gruppo catastale D, calcolato ad aliquota standard pari allo 0,76%.
- viene soppresso il Fondo sperimentale di riequilibrio (FSR) e contestualmente istituito il Fondo di Solidarieta Comunale (FSC). Tale fondo verra' alimentato da una quota di IMU per quegli Enti che presentano una differenza positiva tra IMU 2013 incassata ed IMU 2012;
- l'art. 16, comma 6, del D.L 95/2012 ha previsto la riduzione per l'anno 2013 del Fondo Sperimentale di riequilibrio (FSR) per un importo pari ad euro 2.250 milioni di euro. Le riduzioni da applicare, decorrere dall'anno 2013 saranno determinate,

Comune Castelfranco di Sotto
(Provincia di Pisa)

con decreto di natura non regolamentare del Ministro dell'interno, in proporzione alla media delle spese sostenute per consumi intermedi nel triennio 2010-2012, desunte dal SIOPE, fermo restando che la riduzione per abitante di ciascun ente non può assumere valore superiore al 250 per cento della media costituita dal rapporto fra riduzioni calcolate sulla base dei dati SIOPE 2010-2012 e la popolazione residente di tutti i comuni, relativamente a ciascuna classe demografica di cui all'articolo 156 del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267

- con il D.L. 54 del 21 maggio 2013 viene, infine, sospeso il pagamento della prima rata IMU per le abitazioni principali e pertinenze, le unità immobiliari appartenenti alle cooperative edilizie ed i terreni agricoli ed i fabbricati rurali.
- Con la legge n.64 del 2013 di conversione del D.L. 35/2013 è stato previsto un contributo ai Comuni per il minor gettito conseguente derivante dall'assoggettamento ad IMU degli immobili di proprietà comunale. Tale contributo viene ripartito tra i Il contributo di cui al comma 1 e' ripartito tra i comuni interessati, con decreto del Ministero dell'interno, di concerto con il Ministero dell'economia e delle finanze, da adottare, sentita la Conferenza Stato-città' ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto, in proporzione alle stime di gettito da imposta municipale propria relativo agli immobili posseduti dai comuni nel proprio territorio comunicate dal Dipartimento delle finanze del Ministero dell'economia e delle finanze. Il contributo attribuito a ciascun comune in applicazione del comma

Comune Castelfranco di Sotto
(Provincia di Pisa)

2 e' escluso dal saldo finanziario di cui all'articolo 31, comma 3, della legge 12 novembre 2011, n. 183, rilevante ai fini del patto di stabilita' interno.

- il D.L n.102 del 31 agosto 2013, convertito nella legge n.214 del 28 ottobre 2013, ha previsto la definizione abolizione dell'IMU sulla prima casa; l'art.2, del predetto decreto, ha previsto il ristoro ai Comuni del minor gettito dell'IMU attraverso un contributo ripartito in proporzione alle stime del gettito allo scopo comunicate dal Dipartimento delle Finanze del Ministero dell'Economia e delle finanze
- il D.L n.30 del 30 novembre 2013, convertito nella legge n.5 del 29 gennaio 2014, ha previsto l'abolizione della II rata dell'IMU sull'abitazione principale, le abitazioni principali e pertinenze, le unita' immobiliari appartenenti alle cooperative edilizie ed i terreni agricoli ed i fabbricati rurali.

Nella seduta del 25 settembre 2013 è stato raggiunto l'accordo in sede di conferenza Stato-Citta' autonomie locali ai fini della determinazione del Fondo di Solidarieta' Comunale 2013 e la ripartizione ai comuni del contributo riguardante il minor gettito IMU di cui all'art.2 del D.L n.102 del 31 agosto 2013, convertito nella legge n.214 del 28 ottobre 2013.

La determinazione delle risorse per l'anno 2013, in termini di Imposta Municipale propria (IMU) e Fondo di solidarieta' Comunale (FSC), è stato estremamente complesso a causa del susseguirsi di provvedimenti normativi in corso d'anno. La confusione che si è generata ha inoltre creato problemi ai cittadini, riguardo ai tempi e alle modalita' di pagamento dell'imposta.

Comune Castelfranco di Sotto
(Provincia di Pisa)

Tale situazione ha di fatto prodotto, al momento, come desumibile dai dati di bilancio, un minor gettito, in termini di incassi, a livello di IMU, pari a circa 130.000,00 euro.

La stima definitiva degli incassi realizzati e della percentuale di evasione potrà essere fatta soltanto dopo giugno 2014; infatti la Legge di Stabilità per l'anno 2014 (legge n.147 del 27 dicembre 2014) ha previsto che non sono applicati sanzioni e interessi nel caso di insufficiente versamento della seconda rata dell'imposta municipale, dovuta per l'anno 2013, qualora la differenza sia versata entro il termine di versamento della prima rata, relativa alla medesima imposta, dovuta per l'anno 2014, che è prevista entro il 16 giugno 2014.

A livello di tasse comunali, l'articolo 14 del decreto legge 6 dicembre 2011, n. 201, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 2011, n. 214 ha introdotto a partire dal 1° gennaio 2013, il nuovo tributo comunale sui rifiuti e sui servizi (TARES) in sostituzione della Tassa di smaltimento dei rifiuti solidi urbani (TARSU). Tale nuovo tributo è stato già abolito, a partire dal 1 gennaio 2014, e sostituito con la TARI (Tassa sui rifiuti)

Le caratteristiche principali del nuovo tributo (TARES) sono state :

- opera in sostituzione della Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani interni di cui al Capo III del d.Lgs. n. 507/1993 nonché della Tariffa di igiene ambientale di cui al d.Lgs. n. 22/1997 e della Tariffa integrata ambientale di cui al d.Lgs. n. 152/2006;

Comune Castelfranco di Sotto
(Provincia di Pisa)

- assume natura tributaria, salva l'ipotesi in cui i comuni che hanno realizzato sistemi puntuali di misurazione delle quantità di rifiuti conferiti al servizio pubblico possono prevedere l'applicazione di una tariffa avente natura corrispettiva (comma 29);
- si compone di una quota a copertura dei costi del servizio di gestione dei rifiuti e di una quota a copertura dei costi dei servizi indivisibili (illuminazione pubblica, manutenzione del verde e delle strade, ecc.);
- fa salva l'applicazione del tributo provinciale per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione e igiene dell'ambiente di cui all'articolo 19 del d.Lgs. n. 504/1992;

Con appositi atti consiliari, questa Amministrazione nell'anno 2013 ha approvato i seguenti documenti:

- il Regolamento per l'applicazione del Tributo Comunale sui Rifiuti e sui Servizi, per l'anno 2013 (C.C. n.30 del 23.07.2013; C.C n.61 del 20.11.2013);
- il Piano Finanziario per l'anno 2013 finanziario riguardante gli interventi relativi al servizio di gestione dei rifiuti urbani per l'anno 2013, disciplinato dall'art. 8 del D.P.R. 27.04.1999, n. 158 (C.C. n.31 del 23.07.2013);
- le tariffe per la determinazione del tributo comunale sui rifiuti e sui servizi secondo la metodologia indicata dal D.P.R. 158/1999; (C.C. n.32 del 23.07.2013; C.C. n.62 del 20.11.2013);
- le scadenze di versamento del tributo in questione (C.C n.23 del 30.05.2013; C.C. n.63 del 20.11.2013);

Comune Castelfranco di Sotto
(Provincia di Pisa)

Nel predetto Piano Finanziario per la gestione dei rifiuti solidi urbani per l'anno 2013, sono stati previsti costi complessivi per un importo pari ad euro 2.094.676,68, suddiviso in costi fissi totali per euro 384.456,80 e costi variabili per euro 1.710.219,88;

Lo stanziamento previsto in Bilancio che è stato accertato in base all'emissione della relativa lista di carico è risultato pari ad euro 2.199.146,00, comprensivo del tributo provinciale per l'esercizio delle funzioni ambientali di cui all'articolo 19 del D.Lgs. n.504/1992.

Come per l'IMU, anche per la TARES, abbiamo potuto constatare, al momento una percentuale di evasione molto elevata che si aggira intorno al 20%; nei prossimi mesi, saranno attivate tutte le misure previste dalla normativa in vigore per il recupero delle somme non pagate.

Per quanto riguarda le altre entrate di natura tributaria tributarie, gli stanziamenti accertati hanno riguardato:

- euro 1.136.000,00 a titolo di addizionale comunale all'IRPEF;
- euro 115.000,00 a titolo di imposta di pubblicità e pubbliche affissioni;
- euro 31.889,02 a titolo di Fondo di Solidarietà Comunale (FSC);
- euro 100.000,00 a titolo di recupero evasione tributaria in materia di ICI;

Il totale delle entrate tributarie accertate è risultato pari ad euro 8.367.174,41

Comune Castelfranco di Sotto
(Provincia di Pisa)

Per quanto riguarda le entrate del TITOLO II, riguardanti quelle da trasferimenti correnti da parte della Regione, Provincia ed altri soggetti pubblici e privati l'importo accertato risulta essere pari ad euro **1.989.671,93** con uno scostamento del 2,36% rispetto alle previsioni definitive.

In tale titolo sono compresi nella categoria 1 anche anche gli importi, pari ad euro 1.684.385,00 , derivanti dal mancato gettito IMU per effetto dell'abolizione dell'imposta sulla prima casa.

In genere, gli importi accertati in tale titolo avviene dopo la comunicazione di assegnazione da parte dell'Ente erogante.

Le entrate extratributarie accertate risultano pari ad euro **2.294.257,64** con uno scostamento rispetto alle previsioni definitive del 2,01%.

Gli importi accertati piu' significativi ricompresi in tale titolo risultano essere i seguenti:

- euro 170.929,00 a titolo di canone di concessione del servizio idrico integrato;
- euro 123.818,25 a titolo di proventi contravvenzionali del codice della strada;
- euro 237.211,00 a titolo di Canone di occupazione di spazi ed aree pubbliche (COSAP),
- euro 454.649,79 a titolo di dividendi distribuiti da TOSCANA ENERGIA S.p.A;
- euro 230.165,00 a titolo di canoni di concessione dei servizi cimiteriali

Comune Castelfranco di Sotto
(Provincia di Pisa)

Complessivamente le ENTRATE CORRENTI accertate (TITOLO I+II+III) ammontano ad euro **12.651.103,98**, con uno scostamento dello 0,80% rispetto alle previsioni definitive. La gestione delle entrate correnti della competenza ha prodotto residui per euro 3.499.068,27

Le spese impegnate, sempre relative alla gestione corrente (TITOLO I), ammontano ad euro **11.679.554,38**. I residui passivi originati dalla gestione delle spese correnti di competenza sono pari ad euro 3.482.794,04

Analizzando il dato disaggregato per le singole funzioni del Bilancio si può vedere come la percentuale delle somme impegnate sia piuttosto uniforme, soprattutto là dove i dati in termini assoluti sono più significativi. Va anche ricordato che l'assunzione di impegni di spesa per la parte corrente del bilancio deve essere supportata da specifiche e precise obbligazioni nei confronti di terzi al fine di non vincolare a residuo passivo somme che poi rischiano di rimanere inutilizzate nel tempo congelando ingiustificatamente preziose risorse finanziarie.

Per quanto riguarda la suddivisione delle spese correnti fra le varie "FUNZIONI" di bilancio va segnalato che il 45% circa riguarda la funzione 1 "Amministrazione, gestione e controllo", il 22% la funzione 9 "gestione del territorio e ambiente", il 13% la funzione 10 " settore sociale " ed il resto pari a circa il 20% le altre funzioni di bilancio.

A livello di "INTERVENTI" di bilancio, appare opportuno evidenziare che il 26% circa della spesa corrente riguarda la spesa per il personale (inter.01-07), il 4% riguarda gli interessi passivi sui mutui (inter.06); per il resto è ripartita tra l'intervento riguardante le

Comune Castelfranco di Sotto
(Provincia di Pisa)

prestazioni di servizi (inter.03) 38% , trasferimenti correnti 26%, acquisto di beni 2% ed altri 4%.

Le spese impegnate per il rimborso di prestiti (TITOLO III), riguardanti le quote in conto capitale derivanti dall'assunzione dei mutui, al netto delle anticipazioni di cassa, ammontano ad euro **722.653,93**.

Purtroppo L'Ente ha dovuto ricorrere nell'anno 2013 all'Istituto dell'anticipazione di cassa secondo le disposizioni dettate dall'art.222 del D.lgs 267/2000. La riduzione dei trasferimenti statali, il mancato gettito dell'IMU sull'abitazione principale, il rallentamento generale nella riscossione delle entrate comunali, per effetto della crisi economica generali, costituiscono i principali fattori che hanno creato problemi di liquidita'. Gli interessi passivi pagati per il ricorso dell'anticipazione di cassa risultano essere pari ad euro 1.553,52.

IL RISULTATO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA- PARTE CORRENTE- (TITOLO I+II+III ENTRATE – TITOLO I+TITOLO III SPESA AL NETTO DELL'ANTICIPAZIONE DI CASSA) risulta essere pari ad euro **480.080,67**.

In tale risultato sono confluite anche le economie pari ad euro 334.145,00 derivanti dagli importi stanziati nella parte spesa del Bilancio (Titolo I-intervento 10) ,a titolo di "Fondo svalutazione crediti", e destinate per far fronte ai crediti di dubbia esigibilita'.

Considerato che tali economie confluiscono nel risultato di amministrazione vincolato, il risultato della gestione di competenza, al netto di tali somme risulta essere pari ad euro **145.935,67**

Risultato della gestione di competenza – parte in conto capitale

Le somme impegnate delle spese in conto capitale ammontano ad euro **290.490,85**. Purtroppo i vincoli imposti a livello di Patto di Stabilità interno, che l'Ente ha rispettato per l'anno 2013, hanno condizionato fortemente le opere pubbliche da realizzarsi nonché quelle in corso; inoltre la crisi economica generale ha ulteriormente ridotto una risorsa importata destinata al finanziamento degli investimenti come gli oneri di urbanizzazione.

Le entrate straordinarie per alienazioni, trasferimenti di capitale e riscossioni di crediti (TITOLO IVA) sono state accertate per un importo pari ad euro 445.895,57.; tali risorse (al netto degli oneri di urbanizzazione destinati al finanziamento della spesa corrente per euro 231.185,00), insieme all'avanzo di amministrazione 2012 applicato al Bilancio per un importo pari ad euro 110.000,00, hanno finanziato le spese di investimento (TITOLO II) per l'importo indicato precedentemente. Non è stato possibile ricorrere all'indebitamento per finanziare le opere pubbliche per i vincoli imposti a livello di Patto di Stabilità interno.

IL RISULTATO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA – PARTE IN C/CAPITALE è pari ad euro 34.219,72.

Risultato complessivo della gestione di competenza

Complessivamente il **RISULTATO FINANZIARIO DI COMPETENZA-PARTE CORRENTE E PARTE IN C/CAPITALE** è pari ad euro **514.300,39**.

Come detto precedentemente, le economie pari ad euro 334.145,00 derivanti dagli importi stanziati nella parte spesa del Bilancio (Titolo I-intervento 10) a titolo di “Fondo svalutazione crediti” e destinate per far fronte ai crediti di dubbia esigibilità sono confluite nell’avanzo di amministrazione vincolato 2013

Risultato della gestione dei residui

Il conto del bilancio non fa altro che riportare la massa dei residui attivi (crediti) e passivi (debiti) determinati dalla gestione tenuto conto in particolare delle insussistenze che si sono venute a determinarsi nel corso dell'esercizio.

Per completezza d'informazione pare doveroso illustrare al consiglio l'andamento della gestione dei residui e nello specifico proprio le variazioni che si sono avute per maggiori entrate e per minori entrate o minori spese a seguito di insussistenze.

Sul versante delle entrate in conto residui, nel corso dell'esercizio si sono avute delle minori entrate per un importo pari ad euro **472.904,38** . In alcuni casi si tratta di somme cui corrispondono analoghi o maggiori importi che vengono stralciati tra i residui passivi; in altri casi si tratta di minori introiti rispetto ad accertamenti che in via presuntiva erano stati iscritti a bilancio per una somma superiore a quella che poi si è effettivamente determinata; infine parte delle somme stralciate erano state accantonate nell'avanzo amministrazione vincolato

Sul versante delle spese, invece, l'ammontare delle minori spese della gestione residui passivi è pari ad euro **92.983,19** e derivano, in particolare, da economie di spesa per il venir meno delle ragioni del debito.

Complessivamente la gestione dei residui (comprensivo dei servizi per conto di terzi) evidenzia un risultato pari a euro **-379.921,19** che è stato compensato con il risultato positivo conseguito nella gestione di competenza e con l'avanzo di amministrazione vincolato.

Comune Castelfranco di Sotto
(Provincia di Pisa)

L'operazione di riaccertamento dei residui attivi e passivi consistente nella revisione delle ragioni in tutto o parte di mantenimento degli stessi (art.228 del D.lgs 267/200) è stata effettuata con determinazione da parte responsabili di settore di questa Amministrazione

Per quanto attiene invece la riscossione e il pagamento dei residui nel corso dell'esercizio si è provveduto alla riscossione del 41,6% dei residui attivi e al pagamento del 61,6% dei residui passivi.

Risultato finanziario complessivo della gestione

L'esercizio finanziario 2013 si è concluso con un **AVANZO DI AMMINISTRAZIONE COMPLESSIVO** pari ad euro 990.179,36 diviso in:

fondo vincolati a finanziamento spese in c/capitale	71.335,74
fondi vincolati	918.843,62

L'avanzo di amministrazione, secondo le disposizioni dettate dall'art.187 del D.lgs 267/2000, una volta accertato con l'approvazione del rendiconto di gestione, risulta essere disponibile ad essere utilizzato, ad eccezione della parte vincolata, per il finanziamento delle spese correnti (soltanto in sede di assestamento), per quelle di investimento o eventualmente per le altre finalità previste dalla legge.

Purtroppo le misure adottate dal Governo negli ultimi anni a livello di patto di stabilità interno rivolte sostanzialmente alla riduzione della spesa complessiva pongono delle forti limitazioni a livello di applicabilità dell'avanzo di amministrazione al Bilancio.

Il fondo di cassa al 31.12.2013 ammonta ad euro 686.725,10 e L'Ente, benché abbia sofferto di liquidità di cassa in corso d'anno, ha chiuso il Bilancio con un attivo di cassa.

ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E DEI PROGETTI

Le risultanze dei Programmi e dei Progetti

La sezione 3 della Relazione previsionale e programmatica 2013-2015 allegata al bilancio di previsione 2013 e quindi approvata quale documento programmatico da parte del Consiglio comunale con delibera n.41 del 23.07.2013, era incentrata sulla lettura del bilancio per Programmi e per Progetti, per ognuno dei quali erano riportati i contenuti finanziari della previsione ma anche i contenuti descrittivi, con le finalità da perseguire, le motivazioni delle scelte, nonché le risorse umane e tecnologiche attribuite.

In sede di rendiconto della gestione pare opportuno presentare al Consiglio comunale le risultanze e lo stato di attuazione definitivi dei singoli Programmi e Progetti relativamente all'esercizio 2013, la cui verifica è stata già' effettuata in sede consiliare con delibera n.51 del 30.09.2013. I Programmi e i Progetti riportati nelle pagine seguenti, con la collaborazione dei Responsabili di servizio e settore di questo Ente, rappresentano in maniera sintetica l'attività' svolta da questa Amministrazione nel corso dell'anno 2013.

SETTORE AFFARI GENERALI

SERVIZIO -CONTRATTI, POLITICHE ABITATIVE, CONCESSIONI CIMITERIALI

Risultati attività svolta

PROGETTO - ATTIVITA' CONTRATTUALI E ALTRI SERVIZI: Relativamente all'attività contrattuale, oltre ad essere stata espletata regolarmente la stipula di tutti i contratti e delle convenzioni nelle quali il Comune è parte, sono stati portati a termine diversi procedimenti espropriativi mediante la stipula di n. 28 atti di cessione bonaria rimasti in sospeso per molti anni, nonostante varie criticità. Le difficoltà incontrate sono state innanzitutto di carattere economico e secondariamente di carattere tecnico; molti espropri, infatti, rimasti in sospeso troppo a lungo hanno richiesto una totale revisione in quanto, a causa di successioni, vendite o frazionamenti, i dati e i riferimenti risultavano totalmente variati.

PROGETTO – CONCESSIONI CIMITERIALI: Per quel che concerne le concessioni cimiteriali, l'ufficio ha svolto un difficile e delicato lavoro di recupero di loculi abbandonati nella parte monumentale del Cimitero, a causa della mancanza di posti liberi e della mancanza di risorse finanziarie per costruirne di nuovi in tempi brevi. Infine sono stati informatizzati tutti i registri cartacei in modo da rendere le ricerche dei dati e gli aggiornamenti più semplici ed immediati.

PROGETTO- POLITICHE ABITATIVE E.R.P. : L'ufficio Politiche abitative ed ERP, ha svolto regolarmente i servizi che ricorrono ogni anno o ogni due anni, nello specifico:

Comune Castelfranco di Sotto
(Provincia di Pisa)

pubblicazione del bando sul contributo per gli affitti, approvazione della relativa graduatoria e pubblicazione del Bando ERP con successiva assegnazione di alloggi di cui circa 20 di nuova costruzione. Infine, per poter monitorare ed esaminare costantemente le situazioni di emergenza abitativa è stato istituito un Tavolo casa al quale hanno partecipato anche rappresentanti della S.d.S e di Domus Srl. Lo scopo è stato quello di far fronte, con soluzioni concrete, ai sempre più numerosi casi di emergenza abitativa.

<u>SERVIZI “DEMOGRAFICI, ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE E LEVA MILITARE”</u>
--

Risultati attività svolta

L'Amministrazione comunale nell'ambito del servizio “Anagrafe, Stato civile, Elettorale Statistico” si è prefissa l'obiettivo di fornire al cittadino un insieme di servizi sempre più rispondenti alle loro esigenze sia a livello qualitativo che in termini di efficacia ed economicità.

L'attività svolta nel corso dell'anno 2013 è stata la seguente:

**REVISIONE POST-CENSUARIA DELL'ANAGRAFE DELLA POPOLAZIONE
RESIDENTE.**

Sulla base delle Circolari Istat n.15 del 13 dicembre 2011 e n. 6 del 9 marzo 2012, che illustrano le modalità tecniche e i tempi di revisione dell'Anagrafe della popolazione residente a seguito del 15° Censimento generale della popolazione e delle abitazioni, nel corso dell'anno è proseguita, in collaborazione con la Polizia Municipale, l'attività di revisione dell'anagrafe al fine di accertare la corrispondenza quantitativa e qualitativa di essa con le risultanze del censimento. Il termine ultimo per la conclusione di tutte le

Comune Castelfranco di Sotto
(Provincia di Pisa)

attività di revisione e aggiornamento delle anagrafi, inizialmente fissato al 31/12/2013, è stato prorogato al 30/04/2014 con Circolare Istat n. 44 del 6 dicembre 2014.

L'attività di revisione e i controlli effettuati sulle liste di cittadini estratte dal Sistema di Rilevazione del Censimento (SGR) sono state documentate mediante l'utilizzo del Sistema di Revisione Anagrafica.

“CAMBI DI RESIDENZA IN TEMPO REALE”

Il D.L. 9 febbraio 2012 n. 5, convertito in legge 4 aprile 2012 n. 35 ha introdotto nuove disposizioni in materia anagrafica, riguardanti le modalità con le quali effettuare le dichiarazioni anagrafiche di cui all'art. 13, comma 1, lett. a), b), c) del D.P.R. N.223/1989, che possono essere inoltrate al comune competente con le modalità previste dall'art. 38 del D.P.R. 445/2000, mediante l'utilizzo di moduli conformi a quelli pubblicati dal Ministero dell'Interno. Le novità introdotte dalla nuova disciplina hanno modificato anche il procedimento di registrazione e di controllo successivo delle dichiarazioni rese, nonché le modalità di comunicazione fra comuni che devono essere effettuate in modalità telematica al fine di evitare il protrarsi di situazioni di doppia iscrizione anagrafica; la ratio della novità è stata la necessità di semplificare i rapporti tra cittadino e pubblica amministrazione e la riduzione dei tempi dei procedimenti anagrafici.

Nel corso del 2013 sono state istruite dall'Ufficio n. 452 pratiche di iscrizione anagrafica, n. 418 cancellazioni e n. 227 cambi di abitazione.

DECERTIFICAZIONE

L'art. 15 della legge 183/2011 (legge di stabilità 2012) ha modificato l'art. 40 del D.P.R. 445/2000, disponendo che “le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47..”. Come conseguenza è prevista l'acquisizione diretta dei dati presso le

Comune Castelfranco di Sotto
(Provincia di Pisa)

amministrazioni certificanti da parte delle amministrazioni precedenti (artt. 43 e 72 D.P.R. 445/2000).

Entrambi i profili hanno coinvolto nel corso del 2013 l'attività del Servizio sia per la necessità di assistere la cittadinanza nella compilazione delle autocertificazioni da produrre a enti pubblici o privati gestori di pubblici servizi sia per l'attività di riscontro provenienti da altri enti pubblici.

La popolazione al 31/12/2012 ammontava a 13226; la notevole incidenza di cittadini stranieri, pari a circa il 13% della popolazione totale, rende indispensabile l'attività di supporto dell'Ufficio nella compilazione delle autocertificazioni e della modulistica in generale.

ALLINEAMENTO CODICI FISCALI –INA SAIA

Come previsto dal D.M. 32/2012, "Nuovo Regolamento di gestione dell'INA", nel corso dell'anno è stato aggiornato il software alla versione 3 e contestualmente si è provveduto al popolamento del sistema con i nuovi "campi" di cittadinanza, indirizzo anagrafico e famiglia anagrafica.

A seguito delle Circolari nn. 19 e 23/2013 del Dipartimento per gli Affari interni e Territoriali – Direzione Centrale per i Servizi Demografici è stata implementata la prima fase del processo di transizione al sistema ANPR (Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente), che sostituirà a regime INA e AIRE, con l'installazione del nuovo canale di sicurezza per gli accessi al CNSD (Centro Nazionale dei Servizi Demografici).

E' proseguita l'attività di trasmissione giornaliera delle variazioni anagrafiche al sistema INA-SAIA e quella di allineamento dei codici fiscali con il SIATEL.

Inoltre, il 24 e 25 febbraio 2013 si sono svolte le elezioni politiche per la Camera dei Deputati e il Senato della Repubblica; l'Ufficio ha curato regolarmente l'espletamento di tutte le attività e la predisposizione degli atti necessari come previsto dalla normativa vigente

SETTORE- SERVIZI AL CITTADINO

SERVIZI "ORGANI ISTITUZIONALI, SEGRETERIA, AFFARI LEGALI, SISTEMA
INFORMATICO ED INFORMAZIONE

PARTECIPAZIONE

Risultati attività svolta

Nell'ambito del processo di approvazione della variante generale al Regolamento Urbanistico, sono state svolte tutte le azioni previste dalla normativa in materia di partecipazione ed informazione.

La Variante di Verifica Quinquennale del Regolamento Urbanistico è stata adottata con Delibera di Consiglio Comunale n.54 del 14/10/2013 e trasmessa, in conformità a quanto previsto dall'articolo 17 comma 1 della citata L.R. 1/2005, in data 16/10/2013 prot. n.18220 alla Provincia di Pisa e alla Regione Toscana.

In osservanza alla disposizione contenute nell'art. 17 comma 1 della L.R. 1/2005 sono stati depositati e pubblicati:

gli elaborati inerenti la variante adottata nella sede comunale presso l'Ufficio Segreteria in formato elettronico e resi disponibili in consultazione sul sito istituzionale dell'ente all'indirizzo <http://www.castelfrancodisotto.gov.it>, per 60 giorni consecutivi;

il Rapporto Ambientale, adottato dal Consiglio comunale con la medesima deliberazione n. 54 del 14/10/2013, e la relativa Sintesi non tecnica presso l'Ufficio Segreteria in

Comune Castelfranco di Sotto
(Provincia di Pisa)

formato elettronico e resi disponibili in consultazione sul sito istituzionale dell'ente all'indirizzo <http://www.castelfrancodisotto.gov.it>, per 60 giorni consecutivi.

l'avviso di deposito dell'atto di adozione della variante sul BURT n. 43 del 23/10/2013. Tale deposito è valevole anche ai fini di quanto previsto dal combinato disposto degli artt. 25 comma 1 e 8 comma 6 della L.R.T. 10/2010.

Conseguentemente è stata inviata dal Responsabile del Procedimento comunicazione prot. 18300 del 17/10/2013 in merito all'intervenuta adozione della Variante di verifica quinquennale al Regolamento Urbanistico, ai termini di deposito degli atti – in particolare del Rapporto Ambientale- e di presentazione delle osservazioni, agli Enti competenti in materia ambientale così come individuati nella Delibera G.C. n. 79/2011.

Con la nota prot. 18300 del 17/10/2013 è stata data notizia all'Autorità Competente dell'intervenuta adozione della Variante di verifica quinquennale al Regolamento Urbanistico e del sito istituzionale dove poter prendere visione del materiale.

Con nota prot. 18305 del 17/10/2013 è stata data notizia agli enti e/o soggetti interessati individuati con Delibera G.C. n. 79/2011 dell'intervenuta adozione della Variante di verifica quinquennale al Regolamento Urbanistico e del sito istituzionale dove poter prendere visione del materiale.

Oltre agli obblighi di informazione dovuti ai sensi di legge sono stati affissi per tutto il territorio comunale manifesti informativi riguardo all'intervenuta adozione della variante, al deposito dei relativi atti ai fini della consultazione ed alle modalità per la presentazione di eventuali osservazioni;

Inoltre in data 04/11/2013 e in data 25/11/2013 sono stati effettuati presso la sede comunale due incontri con i professionisti che operano sul territorio per l'illustrazione dei contenuti della Variante.

INFORMATIZZAZIONE E DIGITALIZZAZIONE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

Risultati attività svolta

Nell'intento di affrontare in maniera sistematica la tematica più ampia dell'innovazione tecnologica e di continuare nel progetto di informatizzazione e digitalizzazione della pubblica amministrazione e dei servizi da essa erogati, questa amministrazione ha realizzato:

1) Sito web:

E' stato realizzato il nuovo sito web istituzionale dell'amministrazione comunale, messo on line il 07/09/2013, strutturato secondo la recente normativa (D.Lgs. n.33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni").

2) Conservazione sostitutiva a norma:

Sono state fatte le analisi e definite le specifiche tecniche per la conservazione a norma di legge dei documenti e degli atti amministrativi digitali prodotti dal Comune di Castelfranco di Sotto con particolare riferimento alla Delibera CNIPA n.11/2004 e D.Lgs. n.235/2010 "Nuovo Codice dell'amministrazione digitale". Nel corso del 2014 si potrà così procedere ad affidamento esterno.

3) Attivazione dello sportello telematico del SUAP:

entro il 31.12.2013 sono state definite e rese operative le specifiche tecniche di integrazione con il software di gestione documentale utilizzato dal Comune di Castelfranco di Sotto, in modo che dal 01/01/2014 Sporvic è diventato a tutti gli effetti operativo.

4) Realizzazione copertura Wi-Fi sugli edifici scolastici

Su espressa richiesta del Dirigente dell'I.C. "L.da Vinci" di Castelfranco di Sotto, il quale ha fatto presente la necessità ed inderogabilità della copertura di rete WI-FI per i plessi di scuola primaria e di scuola secondaria di 1° grado sia per la diffusa installazione già avvenuta di lavagne interattive multimediali (L.I.M.) in più di 20 aule dei plessi, sia per la

Comune Castelfranco di Sotto
(Provincia di Pisa)

prossima immediata utilizzazione diffusa del registro elettronico, è stata realizzata un'ideale struttura con tecnologia WiFi in grado di rispondere alle esigenze scolastiche, consegnata in data 19/09/2013.

5) Realizzazione di un servizio webgis finalizzato alla pubblicazione delle cartografie. Visto l'approssimarsi dell'adozione della variante generale al Regolamento Urbanistico, l'amministrazione ha ritenuto indispensabile fornire un servizio semplice ed intuitivo per professionisti e cittadini, che ne permetta la consultazione.

È stato quindi affidato con atto n.411 del 17/09/2013 ad una ditta esterna specializzata:

- la predisposizione di un DB geografico,
- il popolamento dello stesso con i dati relativi al Regolamento Urbanistico, Vincolistica e Indagini Geologiche-Idrologiche e cartografie base (catasto, ctr...)
- collegamento con la normativa specifica
- la messa a regime del servizio Webgis
- adeguato corso di formazione per i dipendenti che dovranno continuare ad implementare il DB geografico

Il lavoro avrà inizio solo dopo l'approvazione definitiva della variante al RU

SERVIZI "SCOLASTICI, EDUCATIVI ED INIZIATIVE PER LA GIOVENTU'

PROGETTO SERVIZI EDUCATIVI PRIMA INFANZIA

Risultati attività svolta

L'Amministrazione per migliorare la qualità dei servizi educativi per la prima infanzia si è avvalsa di un coordinatore pedagogico come indicato nel Regolamento Regione Toscana n. 47/2003, che partecipa anche al tavolo del coordinamento pedagogico zonale.

Il personale educativo ha, come ogni anno, partecipato ai diversi percorsi formativi della Zona del Valdarno Inferiore sui seguenti temi: utilizzo degli spazi esterni, importanza delle esperienze legate alla lettura e la documentazione del lavoro programmato e svolto. Le educatrici hanno altresì partecipato ad incontri in altre realtà della Zona per favorire la conoscenza dei diversi contesti educativi.

L'amministrazione, infine, per soddisfare le varie richieste delle famiglie in lista di attesa per il servizio asilo nido ha ottenuto e concesso buoni servizio da parte della Regione in favore di nidi d'infanzia accreditati in maniera da ridurre la retta a carico della famiglia.

Per quanto riguarda le scuole dell'infanzia pubbliche del territorio l'Amministrazione ha cofinanziato con la Regione Toscana, a completamento, n. 2 sezioni a 40 ore settimanali denominate PEGASO (2 insegnanti su Villa Campanile) per soddisfare la lista di attesa al servizio, pagando in parte le insegnanti, servizi integrativi (mensa e trasporto) e pagando eventualmente anche le supplenze delle insegnanti inferiore ai 30 gg.

PROGETTO SERVIZI SCOLASTICI.

Risultati attività svolta

In relazione ai servizi in oggetto, si evidenzia che nel corso del 2013 è continuata l'attività di supporto all'intero sistema scolastico formato dall'Istituto Comprensivo "L. da Vinci" e dalle scuole dell'infanzia private paritarie con propri contributi.

Nel campo del piano educativo zonale scuola, sono stati portati avanti i progetti a sostegno degli alunni diversamente abili, di integrazione degli alunni stranieri, di disagio e relativi all'extrascuola. Oltre a tali interventi sono stati effettuati altri progetti:

progetto lingua inglese

progetto di educazione ambientale

viaggi ai campi di sterminio

progetto di educazione musicale

progetto di prevenzione e contrasto al bullismo.

E' continuata, inoltre, l'attività nel campo del diritto allo studio con progetti indirizzati alla rimozione degli ostacoli d'ordine economico, sociale e culturale per le famiglie di studenti in condizioni di disagio economico e/o sociale operando per garantire facilità di accesso alle strutture scolastiche attraverso l'erogazione dell'incentivo economico individuale per gli alunni residenti nel territorio comunale frequentanti la scuola primaria, secondaria di primo e secondo grado.

Particolare attenzione è stata poi rivolta all'erogazione dei servizi di refezione scolastica e trasporto: in tal senso, l'Amministrazione, oltre a mantenere i medesimi livelli quantitativi e qualitativi nell'erogazione dei suddetti servizi ha introdotto nei menù i "piatti della mamma" e realizzato incontro di formazione per genitori e docenti con l'Azienda USL 11.

PROGETTO EDUCAZIONE NON FORMALE

Risultati attività svolta

Nell'anno 2013 sono proseguite le attività relative ai servizi educativi C.I.A.F. (Astuccio Magico, Sostegno didattico) volte al recupero scolastico e alla creazione di spazi per la promozione di momenti di socializzazione positiva.

Nei mesi di maggio e giugno l'Amministrazione ha aperto il servizio CIAF 6-11 al secondo piano di Villa Cavallini. A ottobre il servizio è ricominciato concedendo i locali, gli arredi e le utenze ad un'associazione del territorio.

A luglio 2013 l'Amministrazione ha attivato progetti socio educativi in favore delle fasce di età 3-5 anni (Giocaestate) e 6-11 anni (Sportestate) per creare momenti di aggregazione positiva con attività che spaziano dall'espressività manuale fino allo sviluppo di pratiche sportive concedendo i locali, gli arredi e le utenze ad un'associazione del territorio. Sempre nel periodo estivo, per sostenere la frequenza dei bambini alla pratica sportiva del nuoto, l'Amministrazione nella prima metà del mese di luglio ha curato il collegamento fra le frazioni e il capoluogo con propri mezzi e personale.

In ambito di educazione non formale per gli adulti l'Ente, attraverso la Zona del Valdarno Inferiore, ha sostenuto progetti in favore di cittadini adulti per dare un arricchimento culturale e sociale ai singoli.

PROGETTO POLITICHE GIOVANILI

Risultati attività svolta

In ambito di servizio civile il Comune di Castelfranco ha presentato alcuni progetti di servizio civile regionale, che sono stati finanziati. Da novembre due volontari sono presenti all'interno dell'urp e del servizio biblioteca.

SERVIZI "CULTURALI E DEL TEMPO LIBERO, SPORT, MUSEI, ASSOCIAZIONISMO,
COMUNICAZIONE ED INFORMAGIOVANI, U.R.P. E PROTOCOLLO"

PROGETTO- ATTIVITA' CULTURALI

Risultati attività svolta

Nell'anno 2013 l'Amministrazione, nonostante il perdurare della riduzione delle risorse disponibili sui capitoli, ha avuto l'obiettivo di realizzare interventi rivolti al mantenimento qualitativo e significativo dell'offerta culturale sul territorio comunale, predisponendo anche specifici progetti volti al coinvolgimento del mondo della scuola e dell'associazionismo.

Anche per l'anno 2013 la **Rete Museale del Valdarno di Sotto**, di cui il Comune di Castelfranco di Sotto è ente capofila, è stata premiata dalla Regione Toscana con cospicui finanziamenti (€ 18.000,00) che hanno consentito di promuovere ulteriormente le strutture museali della Rete, investendo sul sito della rete museale www.valdarnomusei.it arricchito dal catalogo multimediale e da un sistema di geolocalizzazione Web Gis. Particolare riguardo è stato dato al coinvolgimento della scuola, predisponendo dei percorsi didattici specifici da svolgere sia in classe che

Comune Castelfranco di Sotto
(Provincia di Pisa)

presso le strutture museali. Alla conclusione dei percorsi didattici, attraverso un concorso, sono stati assegnati premi in denaro per un totale di € 1.600,00 finalizzati all'acquisto di materiale didattico. Nel mese di febbraio 2013 la Diocesi di San Miniato ha richiesto di entrare nella Rete del Valdarno di Sotto con il museo Diocesano di Arte Sacra e nel mese di marzo è stata stipulata la convenzione.

Nel 2013, invece, l'attuazione del PIC per le attività teatrali ha eliminato il sostegno di Regione Toscana alle realtà non professionistiche, pertanto la **Rete Intesateatro Amatoriale** ha perso un importante apporto economico (circa € 12.500,00) a sostegno dei circa 50 spettacoli proposti nell'anno 2013 sul territorio dei 15 Comuni aderenti e realizzati dalle 34 Compagnie/associazioni di teatro amatoriale.

I **laboratori culturali comunali**, nonostante i disagi determinati dalle infiltrazioni di acqua dal tetto dell'auditorium Orto di San Matteo, hanno mantenuto le proprie attività sia annuali che temporanee. I laboratori culturali di musica anche per l'anno 2013 hanno riproposto il progetto di educazione musicale e canto all'interno della scuola materna e elementare del capoluogo, integrando l'offerta formativa della scuola.

Il 30 novembre 2013 inoltre è stato inaugurato, dopo un importante intervento di recupero dell'ex Chiesa SS. Jacopo e Filippo, il **Teatro della Compagnia**. E' stato senz'altro un evento che ha messo in campo le professionalità e le sinergie di vari soggetti che, a diverso titolo, sono stati coinvolti nella predisposizione della struttura per poter organizzare al meglio l'evento. La giornata inaugurale si è articolata in due distinti momenti: l'inaugurazione istituzionale pomeridiana, caratterizzata non solo da interventi da parte dei rappresentanti della politica e delle maggiori istituzioni regionali, provinciali e locali, ma intermezzata da performance teatrali, proiezioni video e foto, il tutto accompagnato da musiche che hanno dato il senso di spettacolo anche al un avvenimento istituzionale, rendendolo senza dubbio molto gradevole. La sera alle ore 21,00 è stato proposto lo spettacolo teatrale di e con Alessandro Benvenuti "un comico fatto di sangue", replicato il pomeriggio successivo, domenica 1 dicembre, affinché la popolazione interessata ad intervenire potesse parteciparvi.

Comune Castelfranco di Sotto
(Provincia di Pisa)

Nel periodo precedente l'inaugurazione è stato individuato dall'Amministrazione Comunale il soggetto gestore dell'immobile, l'Azienda Speciale Servizi Pubblici Locali proprietaria del teatro, riservandosi la gestione del cartellone spettacolare. E' stato inoltre approvato il regolamento d'uso e le relative tariffe per l'anno 2013.

Le attività culturali più significative realizzate nell'anno 2013 sono state le seguenti:

- **Itinerario della Memoria:** lavoro di ricerca e interpretazione a cura del Laboratorio di scrittura teatrale creativa conclusosi con uno spettacolo presentato in occasione della Settimana della Memoria e del Ricordo;
- **Settimana della Memoria e del Ricordo :** realizzazione manifestazione in base all'atto di indirizzo della G.C.: periodo dal 24/1 al 9/2 con iniziative riservate agli alunni dell'istituto comprensivo e popolazione tutta.
- **XXV Aprile e ricorrenza truppe brasiliane a Staffoli:** cerimonia istituzionale
- **Festa della Repubblica:** sotto i loggiati del Comune, a partire dalle ore 17,30, è stata organizzata una manifestazione con l'esibizione di canto degli alunni della scuola elementare di Castelfranco di Sotto, saggio conclusivo del progetto di educazione musicale proposto dai Laboratori Culturali Comunali nell'a.s. 2012/2013. Al termine del concerto sono state distribuite le copie della Costituzione Italiana ai ragazzi che nel corso del 2013 hanno compiuto la maggiore età.
- **Estate Castelfranchese:** per l'edizione 2013 di questa manifestazione estiva si è cercato di razionalizzare le ridotte risorse a disposizione dividendo la manifestazione in due momenti ben distinti: Anteprema estate, con esibizioni e saggi proposti da associazioni locali, e Estate Castelfranchese dove è stata proposta la rassegna di teatro amatoriale "Vetrina Teatro" con proposte spettacolari comico-brillanti e uno spettacolo musicale proposto da Musicastrada.
- **Eccidio del Padule di Fucecchio:** manifestazione istituzionale
- **In punta di penna:** manifestazione di premiazione del VI concorso letterario di drammaturgia "In punta di penna" che si è tenuta il 21 settembre 2013 presso l'Auditorium Orto di San Matteo, alla quale hanno partecipato 41 autori

Comune Castelfranco di Sotto
(Provincia di Pisa)

provenienti da tutta Italia. Era presente l'attore Alessandro Benvenuti in qualità di ospite d'onore;

- **Ricorrenza IV Novembre:** celebrazione istituzionale
- **Festa della Toscana.** Grazie al sostegno di € 1.500,00 della Provincia di Pisa al progetto presentato è stato possibile realizzare una serie di attività rivolte agli alunni dell'Istituto Comprensivo L. da Vinci e iniziative rivolte a tutti, articolate nel periodo dal 23 al 30 novembre 2013. Il progetto finanziato prevedeva l'allestimento della mostra "Conciati nel tempo", in collaborazione con l'Associazione Conciatori di S. Croce S/Arno, in cui sono stati esposti gli elaborati prodotti dagli alunni delle scuole medie del Comprensorio del cuoio e realizzati con materiali, soprattutto pellame, di riciclo. Il 29 novembre gli alunni delle scuole elementari del capoluogo e della frazioni si sono incontrati presso il Palazzetto di Castelfranco per presentare il lavoro di ricerca e documentazione "I nonni ci raccontano", da cui ne è nata una pubblicazione in corso di stampa. I ragazzi, attraverso le interviste e i racconti dei nonni hanno riscoperto canzoni, filastrocche, storielle, novelle e modi di dire di un tempo e tipici del nostro territorio, creando una raccolta di memoria storica locale. Gli stessi alunni hanno poi proposto canti popolari, coordinati dall'insegnante dei laboratori culturali di musica. Infine è stato presentato lo spettacolo "Voci di impegno civile", letture di brani e poesie, proposto dal Gruppo Teatrale Four Red Roses.
- **Aperture straordinarie musei castelfranchesi** in occasione di particolari iniziative o manifestazioni
- **Concorso "Il Museo in classe":** a seguito dei finanziamenti sul Piano Integrato della Cultura alla Rete Museale del Valdarno di Sotto sono stati attivati degli specifici percorsi didattici all'interno dei vari musei della rete che prevedevano incontri sia in classe che presso le mostre. Al termine del percorso le classi partecipanti hanno realizzato degli elaborati che sono stati valutati da una commissione di esperti appositamente costituita. Il 7 giugno, presso l'Auditorium dell'Orto di San Matteo a Comune di Castelfranco si è tenuta la premiazione della

classi vincitrici e la mostra delle opere presentate a concorso. Era presente l'assessore alla Cultura della Provincia di Pisa Silvia Pagnin.

- **Iniziative culturali in occasione delle festività natalizie:** 2 iniziative presentate nel capoluogo dal 20 al 27 dicembre 2013 presso il Teatro della Compagnia.
- **Patrocini:** nel corso dell'anno sono stati concessi numerosi patrocini e premi di rappresentanza alle associazioni che ne avevano fatto richiesta.

PROGETTO - SERVIZI DESTINATI ALLO SPORT

Risultati attività svolta

Il mantenimento degli standard quali-quantitativi del servizio è stato uno degli obiettivi da garantire.

Nell'anno 2013 il servizio ha promosso l'offerta di eventi sportivi , attraverso iniziative organizzate direttamente o tramite associazioni sportive, attivando tutte quelle misure che favoriscono la pratica dello sport a tutti i livelli. In tal senso è stata importante la promozione della cultura dello sport e della sua immagine sia a livello agonistico che come momento di aggregazione ed integrazione sociale. Allo scopo, già dal 2010, è stato istituito il "Golden Key" la chiave del merito sportivo, un premio attribuito agli atleti che si sono distinti nelle varie discipline sportive. Nel 2013, nell'ambito di una manifestazione, sono stati 42 gli atleti premiati.

Per quanto riguarda gli impianti sportivi è importante sottolineare che la maggior parte di essi sono stati affidati in gestione all'esterno; ciò naturalmente impone all'amministrazione un controllo regolare e costante sulla qualità ed economicità del servizio erogato ai cittadini. Nel corso del 2013 si è proceduto ad una proroga della convenzione per il Palazzetto dello Sport, allo scopo di consentire all'Ufficio Tecnico comunale l'ottenimento del rilascio della piena agibilità dell'impianto, attualmente ridotta a 200 persone. La gestione in economia riguarda gli impianti di calcio "Matteoli" e "Stadio Martini", nonché della palestra delle scuole elementari e della palestra UISP del

Comune Castelfranco di Sotto
(Provincia di Pisa)

capoluogo. Questo comporta un controllo del rispetto degli orari assegnati per un corretto invio delle richieste di pagamento alle società utilizzatrici. Il successivo controllo dei pagamenti è l'aspetto più delicato anche per la conseguente eventuale iscrizione a ruolo per la riscossione coattiva.

Anche l'attività motoria anziani sia per il Capoluogo che per le frazioni ha visto un notevole incremento di partecipanti con n. 22 iscritti nel capoluogo e n. 25 iscritti nella frazione.

Le attività più significative connesse al servizio sport realizzate nell'anno 2013 sono state le seguenti:

- custodia impianti sportivi: coordinamento e controllo con associazione affidataria allo scopo di garantire un servizio completo ed efficace;
- acquisto premi sportivi per manifestazioni
- invio conteggi per pagamenti agli utilizzatori impianti sportivi, controllo e predisposizione ingiunzioni;
- gestione attività impianti sportivi "Matteoli", "Martini", palestra tensostatica e palestra via Magenta;

PROGETTO – INFORMAGIOVANI, U.R.P., PROTOCOLLO E COMUNICAZIONE

ISTITUZIONALE

Risultati attività svolta

Il servizio informagiovani ha mantenuto le attività già intraprese negli anni precedenti coordinate dalla Rete Informagiovani del Valdarno, di cui il Comune di Fucecchio è ente Capofila. La riduzione di apertura dello sportello di Orentano., che nel corso del 2011 è stata portata a 2 giorni settimanali, non ha riscontrato lamentele da parte degli utilizzatori. Nell'ambito del programma PON FSE "Governance Regionale e Sviluppo dei Servizi per il lavoro" 2012/2014 il ministero ha attivato una serie di interventi per la costituzione di reti locali per il lavoro e per la gestione del portale www.cliclavoro.gov.it a cui ha aderito anche la nostra rete informagiovani.

Comune Castelfranco di Sotto
(Provincia di Pisa)

Dal mese di novembre ha preso servizio la volontaria del servizio civile regionale che rappresenta un valido supporto per le attività dello sportello informagiovani.

L'Ufficio Relazioni con il Pubblico (U.R.P) ha ormai consolidato il ruolo di punto di riferimento per gli utenti, assolvendo alla importante funzione di indirizzo e orientamento del cittadino: dare una prima informazione sui servizi offerti, nonché distribuire la modulistica per l'accesso agli stessi. Continua l'attività dell'URP per la raccolta e gestione dei bonus gas e enel. Questo ha permesso di entrare in contatto con uno spaccato di utenti particolarmente delicato come anziani e extracomunitari, creando un contatto sempre più stretto con la popolazione.

L'istituzione del registro ISEE, a cui possono accedere i vari uffici comunali in maniera da evitare di richiedere documenti già presentati, si è rivelato uno strumento lavorativo importante ed è stato ulteriormente arricchito dalla copia dell'ISEE presentata.

Per ciò che attiene alla comunicazione nel 2013 è proseguito il servizio gratuito di mailing e SMS rivolto a tutti coloro che hanno richiesto di essere informati su particolari iniziative del Comune e per incentivare la raccolta dei dati l'Amministrazione Comunale ha predisposto un apposito obiettivo di PEG. E' stata ulteriormente consolidata l'informazione attraverso i mezzi di comunicazione a disposizione del Comune, quali mailing, pannelli informativi, comunicati stampa e conferenze stampa.

Nel mese di settembre inoltre, dopo un grosso e lungo lavoro preparatorio, di inserimento dati e controllo, è stato messo on line il nuovo sito internet: completamente rinnovato e con una grafica senz'altro più accattivante.

Le attività più significative connesse al servizio realizzate nell'anno 2013 sono state le seguenti:

- Protocollo informatico attraverso i nuovi programmi IRIDE: a partire da gennaio 2011 è stato sostituito il programma di protocollo. Il nuovo programma attualmente in uso consente di scannerizzare e gestire in maniera elettronica i documenti pervenuti al protocollo;
- Controllo spesa spedizione postale nell'ottica della riduzione dei costi;
- Ricevimento domande e distribuzione modulistica servizi comunali;

Comune Castelfranco di Sotto
(Provincia di Pisa)

- Aggiornamento tabelloni informativi
- Aggiornamento sito internet
- Rassegna stampa elettronica e comunicati stampa;
- Fiere dell'orientamento scolastico
- Servizio colleg@ti al comune con l'invio di avvisi mediante mailing ai cittadini che ne hanno fatto richiesta
- Convocazione Consiglio comunale e Giunta Comunale mediante sms e mail
- Supporto uffici comunali nella realizzazione del materiale promozionale (manifesti, locandine, inviti etc.)
- Gestione appuntamenti Sindaco e mail Sindaco e Assessore Vanni

SERVIZIO "BIBLIOTECA ATTIVITA' CULTURALI

RELAZIONE ATTIVITA' SVOLTA

Nell'anno 2013 la Biblioteca Comunale ha proseguito la sua azione di consolidamento del servizio bibliotecario verso l'utenza tradizionale che è in continuo aumento e che considera la struttura bibliotecaria un riferimento essenziale per l'informazione, la lettura, la socialità e il tempo libero.

Inoltre nell'anno 2013 il servizio bibliotecario ha cercato di coinvolgere anche alcune categorie di utenti colpiti dalla crisi economica attuale verso i quali la biblioteca può svolgere una funzione di attenuazione del disagio sociale.

In particolare nell'anno 2013 sono state realizzate le seguenti attività:

Comune Castelfranco di Sotto
(Provincia di Pisa)

1. Servizio pubblico. E' stata effettuata un'analisi delle esigenze degli utenti con lo scopo di una riqualificazione funzionale delle attività fondamentali del servizio bibliotecario che ha prodotto una serie di obiettivi di miglioramento che ruotano intorno ad una maggiore qualificazione della risposta informativa del front-office.

2. Scaffale multiculturale. E' stato allestito in collaborazione con la Biblioteca Lazzerini di Prato (Polo regionale di documentazione interculturale) uno scaffale multiculturale con pubblicazioni in lingua albanese, araba e rumena che risultano essere le etnie straniere prevalenti nel territorio comunale. L'iniziativa ha riscontrato notevole gradimento specialmente da parte delle scuole che hanno proposto ai ragazzi oltre che pubblicazioni in lingua italiana anche libri nelle loro lingue originarie.

3. Percorsi della normalità. Sono stati effettuati incontri in biblioteca rivolti agli ospiti del Centro Diurno La Farfalla e ad altre strutture assistenziali del territorio. Tali incontri sono stati molto positivi in quanto hanno favorito la relazione degli ospiti con la struttura bibliotecaria e hanno contribuito al loro percorso di integrazione con il territorio.

4. Attività di promozione. E' stato realizzato nel primo semestre dell'anno 2013 un vasto programma di visite guidate e di incontri per la conoscenza della biblioteca rivolti alle scuole. Nel mese di maggio la biblioteca ha partecipato all'iniziativa nazionale di promozione della lettura "Il Maggio dei libri" e nel mese di giugno si è svolta la XXII edizione del Premio di Narrativa "Najeda Del Vivo" che ha visto il definitivo allargamento di tutte le sezioni del premio agli istituti scolastici del Valdarno Inferiore.

Nel mesi di Ottobre e Novembre (dal 5 ottobre al 9 novembre) è stata realizzata la IX edizione del "Festival della Lettura: storie e immagini e parole all'ombra della biblioteca" con un programma ricco di eventi (presentazioni libri, incontri con autori, mostre fotografiche) che ha confermato l'importanza raggiunta da questo appuntamento che ormai non può considerarsi esclusivamente locale.

5. Cooperazione tra le biblioteche della rete Reanet.

E' stata stipulata la nuova convenzione di rete per gli anni 2014-2016 che prevede un assetto organizzativo più efficace per realizzare una maggiore integrazione tra le biblioteche della rete.

Comune Castelfranco di Sotto
(Provincia di Pisa)

6. Valorizzazione della storia e tradizione locale

E' stata edita per la collana DSL-Documenti di storia locale la pubblicazione "Sguardi" che raccoglie gli scritti del maestro Mario Melani (insegnante e giornalista castelfranchese).

E' stata allestita presso la saletta della Banca di Credito Cooperativo di Cambiano la mostra "Castelfranco com'era nelle fotografie degli incidenti stradali di Brunetto Grossi" che costituisce un altro tassello dell'importante lavoro di digitalizzazione dell'archivio fotografico della Biblioteca Comunale che sta proseguendo con la scansione di nuovi documenti.

Nel mese di Dicembre è stata presentata presso la sala del Consiglio Comunale la pubblicazione "Ronchey" del giovane storico castelfranchese Andrea Nelli.

SETTORE "FINANZA E CONTABILITA'

SERVIZIO "GESTIONE BILANCI E PEG

Risultati attività svolta

Nel corso dell'anno 2013 il settore Finanza e Contabilità ha regolarmente svolto le attività previste dalle disposizioni di legge e dai regolamenti comunali (Bilancio di Previsione 2013, Rendiconto della gestione 2012, ecc). La gestione complessiva dell'Ente è stata condizionata, come ogni anno, dalle regole in materia di patto di stabilità interno. L'obiettivo programmatico per l'anno 2013, a livello di patto di stabilità interna, calcolato con il criterio della competenza mista è stato raggiunto anche se ciò ha comportato un rallentamento dell'attività di investimento dell'Ente. In corso d'anno si è proceduto a moltissimi adempimenti contabili e fiscali che hanno avuto scadenze diverse previste per legge o regolamento, dai quali non si è potuto prescindere.

Durante la gestione si è proceduto al monitoraggio dell'equilibrio dei movimenti finanziari e monetari e sono stati espressi i consueti pareri di regolarità contabile su tutte le proposte di deliberazione non costituenti atti di indirizzo e/o abbiano comportato impegni di spesa, diminuzione d'entrata o riflessi sulla situazione patrimoniale dell'Ente; inoltre sono stati espressi i visti di regolarità contabile attestanti la copertura finanziaria sulle determinazioni dirigenziali che hanno comportato l'assunzione di impegni di spesa.

E' stata svolta anche un'attività di supporto al Revisore Unico nella preparazione delle verifiche di cassa e dei dati riportati nei pareri al Rendiconto e al Bilancio di previsione.

In corso d'anno il servizio ha svolto le seguenti funzioni:

Comune Castelfranco di Sotto
(Provincia di Pisa)

- gestione delle risorse finanziarie dell'ente;
- programmazione di Bilancio;
- impostazione ed aggiornamento del Piano Esecutivo di gestione (P.E.G.) per l'aspetto finanziario;
- gestione della liquidità, anche in funzione del "patto di stabilità" introdotto dall'art. 28 della Legge 448/98 e riaggiornato dalle Leggi Finanziarie che si sono susseguite negli anni;
- verifica degli equilibri di Bilancio;
- analisi dello stato di realizzazione delle entrate e delle spese, dei vincoli di Bilancio esistenti ai fini della verifica del mantenimento degli equilibri di bilancio;
- predisposizione dei bilanci di previsione e dei rendiconti, nonché della Relazione previsionale e programmatica;
- tenuta della contabilità finanziaria;
- tenuta della contabilità economica e patrimoniale.

Ai compiti più sopra richiamati, se ne sono aggiunti altri, tra cui si ricorda principalmente:

- Gestione delle entrate e delle spese realizzata con la registrazione delle fatture e l'emissione dei mandati di pagamento e delle reversali d'incasso; verifica e collaborazione con i diversi settori ai fini del rispetto dei tempi di pagamento;
- Tenuta della contabilità IVA e IRAP ai fini di una corretta redazione delle dichiarazioni fiscali e dei relativi adempimenti periodici. Rilevante è la tenuta della contabilità IRAP tramite la quale si deve ricostruire il valore della produzione dei servizi commerciali (asili, refezione, centro sportivo, ecc.) da assoggettare a tassazione, in alternativa alla tassazione delle retribuzioni del personale dei suddetti servizi, garantendo così all'ente un risparmio fiscale rilevante.

Nel corso dell'anno è proseguita l'attività svolta dall'Azienda Speciale Servizi Pubblici Locali (ASSPL), di riscossione delle entrate comunale per conto del Comune nonché la concessione in gestione del servizio refezione ed illuminazione votiva.

Inoltre si è proceduto ad inviare alla Corte dei Conti –Sezione Regionale di Controllo della Toscana, come previsto dalla legge, i questionari sul Bilancio di Previsione e sul

rendiconto della gestione al fine del controllo e della verifica della situazione finanziaria dell'Ente nonché al Ministero dell'interno del certificato al Bilancio di previsione e quello del rendiconto di gestione

GESTIONE ASSOCIATA UFFICIO PERSONALE (UPA)

Risultati attività svolta

L'Ufficio Personale Associato (UPA), inclusa nell'u.o. di staff "Sviluppo Organizzativo" del Comune di Castelfranco di Sotto, opera per i Comuni di Santa Croce Sull'Arno, Montopoli in val d'Arno, San Miniato, Castelfranco di Sotto e dalla Società della Salute del Valdarno inferiore per la gestione associata del trattamento giuridico ed economico del personale, del reclutamento, delle relazioni sindacali e dello sviluppo delle risorse umane.

L'organico dell'UPA, composto da dipendenti distaccati dai quattro Comuni che ne fanno parte, è il seguente:

- n. 1 Responsabile – Funzionario categ. D3 titolare di Posizione Organizzativa;
- n. 2 Istruttori Direttivi categ. D1;
- n. 5 Istruttore amministrativo categ. C;
- n. 1 Istruttore Amministrativo categ. C part time;
- n. 1 Collaboratore professionale Amministrativo categ. B3

La gestione associata del personale tra i Comuni di Castelfranco di Sotto, Montopoli in val d'Arno, San Miniato, Santa Croce Sull'Arno e Società della Salute del Valdarno Inferiore è iniziata, di fatto, dal 1° gennaio 2013 anche se la relativa convenzione per la

Comune Castelfranco di Sotto
(Provincia di Pisa)

costituzione dell'Ufficio Personale Associato (UPA) è stata sottoscritta solo il 10 dello stesso mese.

L'attività dell'UPA durante l'anno 2013 ha riguardato le materie indicate nella predetta convenzione e cioè: gestione giuridica economica del personale, sviluppo risorse umane, relazioni sindacali, procedure di reclutamento, elaborazione pratiche di pensione e sistemazione contributiva.

Le attività e gli obiettivi assegnati, con il PEG 2013, all'UPA riguardanti il trattamento giuridico economico sono stati regolarmente svolti e realizzati, negli enti che la compongono, con il rispetto di tutte le scadenze di legge per quanto riguarda le denunce mensili ed annuali previdenziali, fiscali e per il conto annuale.

Per quanto riguarda la gestione delle relazioni sindacali l'UPA ha fornito l'assistenza richiesta dagli Enti provvedendo alla convocazione e verbalizzazione delle riunioni sindacali, alla stesura degli accordi e ad ogni adempimento connesso per la loro approvazione ed applicazione ed alle comunicazioni annuali in tema di rappresentatività sindacale ed utilizzo dei permessi sindacali; entro il 31.12.2013 sono state sottoscritte le pre intese per la ripartizione del fondo di produttività 2013 nei Comuni di Castelfranco di Sotto, Montopoli in val d'Arno e Santa Croce Sull'Arno che si sono poi trasformate in accordi definitivi, dopo il parere favorevole degli organi di revisione, nei primi mesi del 2014.

Relativamente al Comune di San Miniato quanto detto sopra è avvenuto a gennaio 2014.

In tema di reclutamento del personale sono state soddisfatte, nei tempi consentiti dalle procedure ed ai piani delle assunzioni, tutte le richieste di nuove assunzioni a tempo determinato e indeterminato, di tirocinio e stage formativi avanzate dai Dirigenti e dai responsabili degli Enti.

Non sono state avviate procedure concorsuali ma si è proceduto, all'occorrenza, allo scorrimento di graduatorie ancora valide.

Comune Castelfranco di Sotto
(Provincia di Pisa)

Inoltre l'UPA ha operato per reperire lavoratori in cgs o mobilità lunga e, in collaborazione con la Società della Salute, detenuti del carcere Don Bosco di Pisa da utilizzare in lavori di pubblica utilità.

In relazione allo sviluppo delle risorse umane (formazione) l'UPA ha gestito e soddisfatto tutte le richieste di frequenza a corsi di aggiornamento in relazione alle modifiche legislative intervenute nei vari settori di attività degli Enti Locali.

Nel corso del 2013 il personale è stato impegnato nell'attivazione a favore dei Comuni di Castelfranco di Sotto e San Miniato dei software Infor, in sostituzioni di quelli già in uso in detti enti, per la gestione giuridico economica del personale.

Per quanto riguarda il Comune di Castelfranco di Sotto la sostituzione è stata completata mentre per il Comune di San Miniato è attiva dal 1.1.2014 la parte riguardante la gestione delle paghe e del matricolare ed è in fase di attivazione la procedura riguardante il controllo delle presenze/assenze del personale.

Tale differenza sui tempi di attuazione è dovuta al fatto che il Comune di San Miniato ha deciso il passaggio ai nuovi programmi successivamente alla costituzione dell'UPA (nel 2° semestre del 2014) per cui si è potuto provvedere all'acquisto e installazione degli stessi ed al trasferimento dei dati solo a partire dall'ultimo bimestre del 2013.

Inoltre la gestione delle presenze presso il Comune di San Miniato era impostata su modalità cartacee che avevano creato un arretrato di lavoro e di inadempienze che sono ancora in fase di smaltimento.

Pertanto al termine del 2013, in relazione a quanto sopra, erano attive le seguenti gestioni on line:

- a. gestione web del cartellino delle presenze (S.Croce S/A, Montopoli V/A e Castelfranco di Sotto);
- b. acquisizione dei dati variabili mensili per la gestione paghe (idem c.s.);
- c. richiesta/autorizzazioni on line di ferie, permessi, recuperi ecc. (idem c.s);
- d. cedolino web (tutti gli Enti);
- e. cud on line (S.Croce S/A, Montopoli V/A e Castelfranco di Sotto).

Comune Castelfranco di Sotto
(Provincia di Pisa)

Per quanto riguarda l'unificazione delle modalità gestionali del personale l'UPA ha operato, salvo che per il regolamento sul comportamento in servizio dei dipendenti per cui è stato predisposto un testo unico per tutti gli enti, cercando di adeguare, ove possibile, i regolamenti dei singoli enti e, sopra tutto, di uniformare le interpretazioni delle varie norme contrattuali.

Nell'ultima parte del 2013 il personale dell'UPA ha provveduto a tutti gli adempimenti connessi alla normativa in materia di trasparenza e di anticorruzione, adempimenti che hanno messo in difficoltà l'attività normale dell'Ufficio sia per la gravosità degli stessi che per le modalità con cui a volte sono stati richiesti dai singoli enti.

In relazione agli adempimenti richiesti dalle norme anti corruzione l'Ufficio ha predisposto, come sopra detto, una regolamento unico sul comportamento dei dipendenti degli enti componenti l'UPA che, dopo un confronto con i segretari e i dirigenti, è stata approvato dai singoli enti.

L'Ufficio ha fatto fronte, nel corso del 2013, a tutte le richieste pervenute dai vari enti in ordine al reclutamento del personale ed alla contrattazione aziendale.

Il trasferimento presso la sede dell'UPA di Santa Croce Sull'Arno del personale distaccato dai Comuni di San Miniato e Castelfranco di Sotto è avvenuto solo parzialmente e gradualmente nell'anno 2013.

Continuano infatti ad operare negli enti di provenienza tre persone, di cui due a San Miniato ed una a Castelfranco di Sotto.

Ciò costituisce una limitazione operativa e l'auspicio è che nel corso del 2014 si possa procedere al trasferimento integrale di una persona dal Comune di San Miniato (l'addetta alla gestione delle presenze) e parziale (due/tre giorni alla settimana) dell'altra addetta operante a San Miniato e di quella operante a Castelfranco di Sotto in modo da poter ridurre le difficoltà incontrate.

Oltre a quanto sopra c'è da segnalare che l'attività dell'Ufficio nel corso dell'anno 2013 è stata fortemente caratterizzata e influenzata dalle problematiche specifiche del Comune di San Miniato in ordine alla contrattazione decentrata riguardante il decennio 2003/2013.

Resta doveroso segnalare, infine, le problematiche date dal fatto che l'UPA opera nei singoli enti con compiti istruttori e decisori; ciò comporta la necessità di sottoscrivere pareri, determinazioni, impegni di spesa, atti di liquidazione, ecc. nei singoli enti che non sempre è possibile fare dalla sede di Santa Croce sull'Arno, sia per motivi informatici che di natura organizzativa dei singoli enti, con conseguente appesantimento del lavoro e necessità di trasferta dal Comune di Santa Croce Sull'Arno ai vari Enti che compongono l'UPA.

In conclusione si può affermare che l'UPA ha fatto fronte a tutti i compiti previsti dalla convenzione istitutiva e agli obiettivi assegnati dal PEG del Comune di Santa Croce Sull'Arno ed ha realizzato i progetti specifici assegnati negli altri Comuni.

SERVIZIO "TRIBUTI ED ENTRATE PATRIMONIALI"

Risultati attività svolta

L'anno 2013 è stato caratterizzato dall'introduzione di importanti modifiche a livello di Imposta Municipale Propria (IMU) nonché dall'introduzione del nuovo tributo comunale sui rifiuti e sui servizi (TARES), in sostituzione della Tassa di smaltimento dei rifiuti solidi urbani (TARSU).

In materia di IMU (Imposta Municipale Propria), le principali novità per l'anno 2013 sono state le seguenti:

- il gettito dell'Imposta Municipale Propria viene completamente attribuita ai Comuni e viene soppressa la riserva di gettito a favore dello Stato di cui all'art.13, comma 11, del D.L 201/2011. Rimane soltanto allo Stato, il gettito IMU sugli

Comune Castelfranco di Sotto
(Provincia di Pisa)

immobili ad uso produttivo, classificati nel gruppo catastale D, calcolato ad aliquota standard pari allo 0,76%.

- viene soppresso il Fondo sperimentale di riequilibrio (FSR) e contestualmente istituito il Fondo di Solidarietà Comunale (FSC). Tale fondo verrà alimentato da una quota di IMU per quegli Enti che presentano una differenza positiva tra IMU 2013 incassata ed IMU 2012;
- l'art. 16, comma 6, del D.L 95/2012 ha previsto la riduzione per l'anno 2013 del Fondo Sperimentale di riequilibrio (FSR) per un importo pari ad euro 2.250 milioni di euro. Le riduzioni da applicare, decorrere dall'anno 2013 saranno determinate, con decreto di natura non regolamentare del Ministro dell'interno, in proporzione alla media delle spese sostenute per consumi intermedi nel triennio 2010-2012, desunte dal SIOPE, fermo restando che la riduzione per abitante di ciascun ente non può assumere valore superiore al 250 per cento della media costituita dal rapporto fra riduzioni calcolate sulla base dei dati SIOPE 2010-2012 e la popolazione residente di tutti i comuni, relativamente a ciascuna classe demografica di cui all'articolo 156 del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267
- con il D.L 54 del 21 maggio 2013 viene, infine, sospeso il pagamento della prima rata IMU per le abitazioni principali e pertinenze, le unità immobiliari appartenenti alle cooperative edilizie ed i terreni agricoli ed i fabbricati rurali.
- Con la legge n.64 del 2013 di conversione del D.L 35/2013 è stato previsto un contributo ai Comuni per il minor gettito conseguente derivante dall'assoggettamento ad IMU degli immobili di proprietà comunale. Tale contributo viene ripartito tra i Il contributo di cui al comma 1 e' ripartito tra i comuni interessati, con decreto del Ministero dell'interno, di concerto con il Ministero dell'economia e delle finanze, da adottare, sentita la Conferenza Stato-città' ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto, in proporzione alle stime di gettito da imposta municipale propria relativo agli immobili posseduti dai comuni

Comune Castelfranco di Sotto
(Provincia di Pisa)

nel proprio territorio comunicate dal Dipartimento delle finanze del Ministero dell'economia e delle finanze. Il contributo attribuito a ciascun comune in applicazione del comma 2 e' escluso dal saldo finanziario di cui all'articolo 31, comma 3, della legge 12 novembre 2011, n. 183, rilevante ai fini del patto di stabilita' interno.

- il D.L n.102 del 31 agosto 2013, convertito nella legge n.214 del 28 ottobre 2013, ha previsto la definizione abolizione dell'IMU sulla prima casa; l'art.2, del predetto decreto, ha previsto il ristoro ai Comuni del minor gettito dell'IMU attraverso un contributo ripartito in proporzione alle stime del gettito allo scopo comunicate dal Dipartimento delle Finanze del Ministero dell'Economia e delle finanze
- il D.L n.30 del 30 novembre 2013, convertito nella legge n.5 del 29 gennaio 2014, ha previsto l'abolizione della II rata dell'IMU sull'abitazione principale, le abitazioni principali e pertinenze, le unita' immobiliari appartenenti alle cooperative edilizie ed i terreni agricoli ed i fabbricati rurali.

Nella seduta del 25 settembre 2013 è stato raggiunto l'accordo in sede di conferenza Stato-Citta' autonomie locali ai fini della determinazione del Fondo di Solidarieta' Comunale 2013 e la ripartizione ai comuni del contributo riguardante il minor gettito IMU di cui all'art.2 del D.L n.102 del 31 agosto 2013, convertito nella legge n.214 del 28 ottobre 2013.

Le aliquote e detrazioni IMU per l'anno 2013 sono state approvate con delibera consiliare n.34 del 23.07.2013 e successivamente, nei termini previsti dalla normativa in vigore, modificate con delibera del C.C. n.69 del 28.11.2013: in sede di modifica sono state introdotte le seguenti modifiche:

- ESTENSIONE dell'applicazione dell'aliquota dello 0,76 per cento, per gli immobili iscritti alla categoria catastale C1, C3 e D, posseduti e direttamente utilizzati e destinati all'insediamento di nuove attivita' produttive a carattere industriale, artigianale, o commerciale, non solo agli immobili di categoria C1, C3, e D, ubicati

Comune Castelfranco di Sotto
(Provincia di Pisa)

nall'interno della zona ZTL, ma anche a quelli ubicati nel centro storico così come delimitato dal Regolamento urbanistico;

- APPLICAZIONE aliquota pari allo 0,76 per cento per gli immobili iscritti alla categoria catastale C1, C3 e D, posseduti e direttamente utilizzati e destinati all'insediamento di nuove attività produttive a carattere industriale, artigianale, o commerciale. La predetta aliquota sarà applicata per i primi 3 anni di attività dalla data di insediamento della nuova attività produttiva che dovrà risultare dall'iscrizione alla Camera di Commercio. Si applica la stessa aliquota anche agli immobili concessi in locazione destinati all'insediamento di nuove attività produttive, artigianali e commerciali ubicate all'interno del zona ZTL.
- APPLICAZIONE aliquota pari allo 0,30 per cento all'unità immobiliare adibita ad abitazione principale e relative pertinenze, di proprietà di un soggetto passivo nel caso in cui lo stesso o un suo familiare convivente sia invalido o portatore di handicap riconosciuto al 100%, oppure portatore di handicap con situazione riconosciuta di gravità, ai sensi della Legge 5.2.1992, n.104 con ISEE del nucleo familiare non superiore a €20.000,00, previa presentazione di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà entro il 31/12/2013. E' necessario che il contribuente sia in possesso di dichiarazione ISEE dalla quale risulti un importo inferiore a € 20.000,00. Poiché l'ISEE si basa sulla dichiarazione dei redditi, documento suscettibile di variazioni, è necessario presentare annualmente la dichiarazione sostitutiva qualora si siano verificati mutamenti reddituali.
- APPLICAZIONE 'aliquota pari allo 0,45 per cento per le unità immobiliari locate a titolo di abitazione principale ai sensi dell'art. 2, comma 3, della L. 431/98, mediante l'intervento della Società "Domus Sociale" nonché del Comune di Castelfranco di Sotto, in qualità di conduttore, al fine di soddisfare le esigenze abitative di soggetti in stato di necessità. Per usufruire di tale aliquota è necessario presentare dichiarazione sostitutiva di atto notorio entro il 31/12/2013 qualora non già consegnata lo scorso anno.

Comune Castelfranco di Sotto
(Provincia di Pisa)

In corso d'anno è stato modificato con delibera del C.C. n.37 del 23.07.2013 anche il Regolamento dell'Imposta Municipale Propria, adeguandolo alle nuove disposizioni normative in vigore dal 1 gennaio 2013

Come già detto precedentemente, la determinazione delle risorse per l'anno 2013, in termini di Imposta Municipale propria (IMU) e Fondo di solidarietà Comunale (FSC), è stato estremamente complesso a causa del susseguirsi di provvedimenti normativi in corso d'anno che hanno creato difficoltà anche nei cittadini per quanto riguarda i tempi e le modalità di pagamento delle imposte comunali dovute

Tale situazione ha di fatto prodotto, al momento, come risultante dai dati di bilancio, un minor gettito, in termini di incassi, a livello di IMU, pari a circa 130.000,00 euro.

La stima definitiva degli incassi realizzati e della percentuale di evasione potrà essere fatta soltanto dopo giugno 2014; infatti la Legge di Stabilità per l'anno 2014 (legge n.147 del 27 dicembre 2014) ha previsto che non sono applicati sanzioni e interessi nel caso di insufficiente versamento della seconda rata dell'imposta municipale, dovuta per l'anno 2013, qualora la differenza sia versata entro il termine di versamento della prima rata, relativa alla medesima imposta, dovuta per l'anno 2014, che è prevista entro il 16 giugno 2014.

A livello di tasse comunali, l'articolo 14 del decreto legge 6 dicembre 2011, n. 201, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 2011, n. 214 ha introdotto a partire dal 1° gennaio 2013, il nuovo tributo comunale sui rifiuti e sui servizi (TARES) in sostituzione della Tassa di smaltimento dei rifiuti solidi urbani (TARSU). Tale nuovo tributo è stato già abolito, a partire dal 1 gennaio 2014, e sostituito con la TARI (Tassa sui rifiuti)

Le caratteristiche principali del nuovo tributo (TARES) sono state :

- opera in sostituzione della Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani interni di cui al Capo III del d.Lgs. n. 507/1993 nonché della Tariffa di igiene ambientale di cui al d.Lgs. n. 22/1997 e della Tariffa integrata ambientale di cui al d.Lgs. n. 152/2006;

Comune Castelfranco di Sotto
(Provincia di Pisa)

- assume natura tributaria, salva l'ipotesi in cui i comuni che hanno realizzato sistemi puntuali di misurazione delle quantità di rifiuti conferiti al servizio pubblico possono prevedere l'applicazione di una tariffa avente natura corrispettiva (comma 29);
- si compone di una quota a copertura dei costi del servizio di gestione dei rifiuti e di una quota a copertura dei costi dei servizi indivisibili (illuminazione pubblica, manutenzione del verde e delle strade, ecc.);
- fa salva l'applicazione del tributo provinciale per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione e igiene dell'ambiente di cui all'articolo 19 del d.Lgs. n. 504/1992;

Con appositi atti consiliari, questa Amministrazione nell'anno 2013 ha approvato i seguenti documenti:

- il Regolamento per l'applicazione del Tributo Comunale sui Rifiuti e sui Servizi, per l'anno 2013 (C.C. n.30 del 23.07.2013; C.C n.61 del 20.11.2013);
- il Piano Finanziario per l'anno 2013 finanziario riguardante gli interventi relativi al servizio di gestione dei rifiuti urbani per l'anno 2013, disciplinato dall'art. 8 del D.P.R. 27.04.1999, n. 158 (C.C. n.31 del 23.07.2013);
- le tariffe per la determinazione del tributo comunale sui rifiuti e sui servizi secondo la metodologia indicata dal D.P.R. 158/1999; (C.C. n.32 del 23.07.2013; C.C. n.62 del 20.11.2013);
- le scadenze di versamento del tributo in questione (C.C n.23 del 30.05.2013; C.C. n.63 del 20.11.2013);

Nel predetto Piano Finanziario per la gestione dei rifiuti solidi urbani per l'anno 2013, sono stati previsti costi complessivi per un importo pari ad euro 2.094.676,68, suddiviso in costi fissi totali per euro 384.456,80 e costi variabili per euro 1.710.219,88;

Lo stanziamento previsto in Bilancio che è stato accertato in base all'emissione della relativa lista di carico è risultato pari ad euro 2.199.146,00, comprensivo del tributo provinciale per l'esercizio delle funzioni ambientali di cui all'articolo 19 del D.Lgs. n.504/1992.

Come per l'IMU, anche per la TARES, abbiamo potuto constatare, al momento una percentuale di evasione molto elevata che si aggira intorno al 20%; nei prossimi mesi,

Comune Castelfranco di Sotto
(Provincia di Pisa)

saranno attivate tutte le misure previste dalla normativa in vigore per il recupero delle somme non pagate.

Nel corso dell'anno 2013, è stata bandita la gara, ad evidenza pubblica, per l'affidamento del servizio di riscossione coattiva delle entrate di natura tributaria e patrimoniale. L'esigenza di affidare tale servizio ad un soggetto diverso rispetto ad Equitalia S.p.A è stata dettata dai risultati poco soddisfacenti da parte dell'attuale concessionario di riscossione;

Dopo l'espletamento delle operazioni di gara, l'affidamento definitivo è stato effettuato nei primi mesi dell'anno 2014 a favore di una Società iscritta all'Albo dei concessionari. Con tale affidamento, l'Amministrazione intende combattere in maniera più efficace l'elusione ed evasione fiscale che di fatto sottraggono risorse importanti per l'Ente e quindi servizi a favore dei cittadini.

SETTORE TECNICO E GESTIONE DEL
TERRITORIO

SERVIZI: “LAVORI PUBBLICI MANUTENZIONI STRAORDINARIE ED
ESPROPIAZIONI” e “SERVIZI IN ECONOMIA DI MANUTENZIONE E
CONSERVAZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE”;

Risultati attività svolta

- E' stato pubblicato il bando per l' assegnazione di preselle nel cimitero di Orentano, destinate a cappelle private, che poi, non ha riscontrato interesse ed è risultato deserto;
- Sono stati eseguiti i lavori per interventi sulla via Francigena (€ 40.000,00), supportati da finanziamento Regionale; essendosi verificata un' economia è stata avviata una procedura con la Regione, al fine di utilizzare detta economia, (eventualmente anche con l' apporto di risorse proprie), per l' esecuzione di ulteriori interventi.
- E' stata presentata da parte di Toscana Energia Green apposita proposta di un Project Financing per la gestione e l' adeguamento degli impianti di pubblica illuminazione, degli impianti termici ed elettrici che è stata approvata dalla Giunta Comunale e demandata all' esame del C.C. per la definitiva approvazione .
- E' stato approvato il progetto esecutivo per la sostituzione di infissi, (circa € 110.000,00), da effettuare alla scuola materna del Capoluogo, ai fini della richiesta di apposito finanziamento alla Regione Toscana.
- E' stato integrato il progetto per la richiesta di finanziamento alla Regione Toscana, relativamente alla pavimentazione di Largo Carlo Alberto, nel centro Storico.

Comune Castelfranco di Sotto
(Provincia di Pisa)

- Sono stati affidati i lavori per l' installazione di coperture idonee alla Piazzola ecologica di Orentano.
- Sono stati affidati i lavori per il rifacimento della copertura alla Sala danza dell' Orto di San Matteo.
- Sono stati affidati i lavori per il ripristino della copertura alla palestra polivalente di piazza Mazzini e per la sostituzione di infissi alla palestra di Orentano.
- E' stato dato avvio alla predisposizione degli interventi necessari a seguito dell' accertamento della presenza di amianto nella pavimentazione dell' Asilo Nido di piazza Giusti.
- E' stato predisposto il bando di gara, ed espletata la gara medesima, per l' affidamento della gestione della piscina comunale.
- E' stato inaugurato il Teatro Auditorium, (ex Chiesa dei SS. Jacopo e Filippo), realizzato a mezzo dell' azienda Speciale Servizi Pubblici Locali.
- L' Ufficio ha anche provveduto al collaudo dei lavori eseguiti sull' immobile di via Roma angolo via Firenze, concesso in comodato a Domus Sociale s.r.l.
- E' stata aggiornata la dotazione dei D.P.I. dei dipendenti dei servizi esterni.

SERVIZIO "TUTELA AMBIENTALE, IGIENE DEL TERRITORIO, PROTEZIONE CIVILE"

Risultati attivita' svolta

- E' stato affidato il Servizio di spazzamento nelle frazioni, con rimodulazione degli interventi, riduzione dei costi rispetto agli anni precedenti, ma salvaguardando l' estensione delle aree oggetto di spazzamento.
- Viene costantemente monitorata la presenza di cani randagi nell' apposito canile; il numero di cani si mantiene assolutamente inferiore agli anni scorsi;

Comune Castelfranco di Sotto
(Provincia di Pisa)

- Sono stati effettuati interventi di disinfestazione e derattizzazione sul territorio comunale, confermando la riduzione di spesa già attuata nel 2012.
- La raccolta dei rifiuti ingombranti è stata costantemente monitorata rispettando tempi di raccolta adeguatamente celeri.
- E' stato definitivamente predisposto il Piano Intercomunale di Protezione Civile, previa acquisizione dei pareri di Provincia e Regione, che è poi stato sottoposto all' esame del C.C. nella prima seduta dell' anno 2014

SERVIZIO "GESTIONE AREE PROTETTE E VALORIZZAZIONE AMBIENTALE
PARCHI E GIARDINI E SERVIZI CIMITERIALI"

Risultati attività svolta

Sono stati eseguiti :

- interventi manutentivi, prevalentemente sugli impianti termici ed idraulici di scuole e strutture sportive;
- il taglio dell' erba sull' argine dell' Arno e lungo i cigli stradali delle viabilità principale extraurbana, ed anche interventi di disintasamento di caditoie stradali;
- la revisione periodica degli scuolabus e di altri mezzi comunali;
- interventi di manutenzione stradale nei limiti delle risorse economiche disponibili;
- il taglio periodico dell' erba nelle aree a verde pubblico, coinvolgendo in misura notevole il personale dei servizi esterni, confermando la consistente riduzione dei costi rispetto alla spesa storica per queste tipologie di interventi;
- interventi straordinari di potatura di piante di alto fusto.
- E' stato predisposto quanto necessario a dar corso al bando di adozione di aree a verde, per la loro manutenzione, da parte di Associazioni e privati.

Comune Castelfranco di Sotto
(Provincia di Pisa)

- E' stata realizzata apposita pavimentazione antitrauma nei giardini della scuola elementare di via Magenta.
- E' stato proceduto, di concerto con Acque S.p.a., all' attivazione del "Fontanello", presso l' Orto di San Matteo, nel capoluogo;

SERVIZIO "URBANISTICA, GESTIONE PEEP- PIP- EDILIZIA PRIVATA"

Risultati attività svolta

E' stato costantemente supportato l' iter progettuale della revisione quinquennale al Regolamento Urbanistico mediante periodiche riunioni con il progettista, fino all' adozione della variante medesima.

Inoltre sono stati tenuti costanti contatti con l'Autorità di Bacino per l' inquadramento delle problematiche riconducibili al PAI.

Sono stati confermati i tempi di esame e rilascio delle pratiche, nonostante la prolungata assenza dal Servizio della Responsabile del Servizio.

E' stata affrontata e gestita la questione del rilascio di "sanatorie", a fronte di nuove normative in materia.

E' stato proceduto al collaudo delle opere di urbanizzazione dell' Isolato n. 15.

E' stato proceduto alla individuazione e nomina dell' Autorità competente in materia di VAS, in ossequio alle intervenute normative per l' approvazione dei nuovi strumenti urbanistici.

SETTORE- POLIZIA MUNICIPALE

Risultati attività svolta

In linea con il percorso già tracciato nel corso degli anni precedenti, durante l'anno 2013 la Polizia Municipale ha cercato di essere sempre presente sul territorio per rispondere alle esigenze di sicurezza e controllo.

Come ogni anno l'attività di polizia stradale ha assorbito gran parte dei compiti della Polizia Municipale, ed è stata portata avanti in un'ottica sia preventiva che di garanzia del rispetto delle regole, ed i dati delle infrazioni accertate stanno a dimostrare proprio questo aspetto. In tal senso preme sottolineare l'enorme impegno profuso dal personale della struttura per contrastare due tra i fenomeni più preoccupanti che stanno emergendo in questi periodi di forte crisi economica e sociale: quello della conduzione dei veicoli privi della copertura assicurativa obbligatoria e quello della guida di veicoli a motore senza la corrispondente patente di guida.

Come sempre è stata data importanza al rilievo degli incidenti stradali, in un numero sostanzialmente stabile rispetto allo scorso anno, ma sempre in misura inferiore rispetto ai picchi riscontrati in anni precedenti.

Nel corso dell'anno 2013 la Polizia Municipale è stata inoltre impegnata sul fronte della sicurezza dell'autotrasporto, grazie agli specifici servizi di controllo programmati e svolti in sinergia con la Polizia Stradale, in virtù della sottoscrizione, da parte di questa Amministrazione, del "Protocollo d'intesa per il controllo coordinato dell'autotrasporto di merci", avvenuto in data 15/02/2013 dinanzi al Prefetto di Pisa.

Sono proseguiti i servizi appiedati sia in centro storico che nelle frazioni, il tutto sempre tenendo presente la primaria funzione preventiva che tali servizi portano con sé, ed anche quest'anno è stato prolungata in sessantacinque occasioni la presenza della

Comune Castelfranco di Sotto
(Provincia di Pisa)

Polizia Municipale in orario serale-notturno che ha avuto importanti ricadute sulla sicurezza urbana, sia in termini reali che in quelli di percezione della stessa.

Dopo il primo anno di funzionamento, si è palesato in maniera considerevole l'effetto preventivo e dissuasivo della videosorveglianza installata i vari punti del territorio comunale: di ciò ne è ad esempio una limpido effetto la circostanza che, nel corso dell'anno 2013, vi è stato una drastica diminuzione del fenomeno rappresentato dall'abbandono di rifiuti nei pressi dell'isola ecologica di Orentano, che invece nel 2012 era stato contrastato proprio con l'ausilio della telecamera posta nelle vicinanze.

Nell'ambito della polizia annonaria il Comando di Polizia Municipale ha garantito il corretto svolgimento di tutti i mercati e le fiere organizzati sul territorio comunale ed ha effettuato numerosi controlli nei confronti degli esercenti, con l'obiettivo di contrastare, da un lato, fenomeni di abusivismo e, dall'altro, di tutelare i consumatori garantendo la libertà di concorrenza e l'ordinato svolgersi dell'attività commerciale. Sul punto specifico preme sottolineare l'avvenuta chiusura di un esercizio di somministrazione di alimenti e bevande aperto senza titolo autorizzativo e le operazioni portate avanti durante la Fiera di San Severo che hanno portato al sequestro di un ingente quantitativo di materiale posto illecitamente in vendita.

E' proseguita con intensità l'attività inerente all'accertamento delle violazioni alla normativa urbanistico-edilizia, con numerosi controlli svolti assieme al servizio "abusivismo edilizio" incardinato nell'Ufficio Tecnico Comunale, nonché i molteplici interventi nell'ambito della tutela ambientale.

A causa della mancanza di fondi in bilancio, non si è provveduto all'acquisto di un ufficio mobile per la Polizia Municipale (in sostituzione dell'attuale Fiat Scudo in dotazione), né al posizionamento dei c.d. "autobox" da installare lungo le arterie principali al fine di mitigare la velocità dei veicoli in transito e contrastare eventuali illeciti. Sul punto è comunque da constatare il mutato l'orientamento del Ministero dei Trasporti che, di fatto, ha limitato considerevolmente la possibilità di impiego di tali manufatti.

SETTORE- SVILUPPO ECONOMICO TURISMO SUAP

Risultati attività svolta

Per ciò che concerne lo Sviluppo Economico, particolare impegno dovrà essere posto nelle azioni tendenti a valorizzare il tessuto produttivo locale, attraverso varie azioni, su diversi fronti.

In primo luogo si dovrà continuare nella ricerca di nuove opportunità, agevolazioni ed occasioni tese a favorire gli investimenti da parte delle imprese del territorio, la nascita di nuove imprese ed il sostegno a quelle esistenti, al fine di combattere gli effetti negativi della grave crisi che ha colpito tutto il mondo economico italiano e la difesa dell'occupazione sul territorio, anche attraverso:

- l'attivazione ed il sostegno degli interventi coordinati di marketing territoriale, unitamente ai comuni del Comprensorio del Cuoio, alla Provincia di Pisa ed alla Regione Toscana, anche seguendo gli sviluppi di iniziative quali Desk Italia e Desk Toscana;
- la organizzazione di alcuni momenti informativi per le aziende, finalizzati a permettere l'accesso alle opportunità previste da bandi e finanziamenti europei, regionali e nazionali, anche in collaborazione con altri Comuni del Comprensorio del cuoio e con il supporto di Assefi – Azienda Speciale della Camera di Commercio di Pisa - e della Provincia di Pisa;
- il potenziamento dello Sportello Unico alle Imprese e della telematizzazione del Suap medesimo, attraverso lo sviluppo dei mezzi telematici di interazione e dialogo con le aziende, con il supporto ed il sostegno della Regione Toscana, e del Tavolo Tecnico di Regione Toscana per i Servizi Suap e la semplificazione, in collaborazione e sinergia

Comune Castelfranco di Sotto
(Provincia di Pisa)

con gli altri comuni del Comprensorio del Cuoio, che aderiscono alla convenzione per gli Sportelli Unici Integrati Comprensorio del Cuoio;

- il miglioramento delle procedure e la riduzione delle tempistiche di conclusione dei procedimenti, con conseguente snellimento e semplificazione delle procedure burocratiche.

RISULTATI DELLE ATTIVITA' SVOLTE – ANNO 2013

Attività realizzata, con particolare riferimento alla telematizzazione delle procedure dello Sportello Unico ed alla semplificazione dei procedimenti, con conseguente riduzione dei tempi di conclusione delle pratiche e semplificazione delle procedure.

A tal proposito, ad inizio ottobre, è stata attuata la previsione normativa della modalità esclusivamente telematica di presentazione delle pratiche, tramite l'ausilio del portale Sporvic.

Sono stati fissati e svolti vari appuntamenti con Assefi per l'informazione su agevolazioni e finanziamenti a nuove imprese ed imprese esistenti, e si è cercato di dare massima diffusione alle varie iniziative informative organizzate in merito da Provincia di Pisa, Regione Toscana ed altri comuni limitrofi, al fine di offrire opportunità di nascita e sviluppo alle aziende.

Purtroppo, il momento di crisi economica particolarmente acuta ha spesso reso spesso poco proficue anche questo tipo di iniziative.

PROGETTO

Obiettivo di notevole rilievo ed urgenza è quello di approvare in via definitiva la nuova Pianificazione di Urbanistica Commerciale, adeguata alle ultime modifiche normative apportate dalla Legge Regione Toscana n°52/012, di cui risulta tutt'ora privo il Comune di Castelfranco di Sotto, al fine di completare la revisione di tutta la programmazione urbanistica a carattere economico – commerciale, e cioè la pianificazione relativa al commercio in sede fissa (esercizi di vicinato, medie e grandi strutture di vendita) e quella relativa alla rete di distribuzione dei carburanti, mediante una approfondita discussione delle proposte già presentate dall'apposito gruppo di lavoro interno

Comune Castelfranco di Sotto
(Provincia di Pisa)

all'Amministrazione Comunale e la concertazione con le categorie sociali, come previsto dalle Normative regionali.

Successivamente alla definitiva approvazione delle due pianificazioni, di grande rilievo per lo sviluppo economico e commerciale del Comune, si procederà attraverso varie iniziative per la presentazione pubblica dei risultati e l'attivazione di tutti gli strumenti di rilancio e valorizzazione economica delle attività interessate, secondo le linee programmatiche di intervento che emergeranno dallo studio urbanistico economico e dalla pianificazione conseguente.

In tal modo si procederà a completare l'adeguamento e la revisione di tutte le regolamentazioni a carattere urbanistico - commerciale di cui il Comune è dotato, secondo quanto disposto dal "Codice del Commercio della Regione Toscana", approvato con Legge Regionale 07/02/2005, n°28 e successive modifiche ed integrazioni. Infatti il Codice del Commercio ha imposto a tutti i comuni della Toscana una revisione ed un adeguamento graduale di tutte le pianificazioni e regolamentazioni a carattere commerciale - urbanistico, relative al settore della distribuzione commerciale, anche in linea con le politiche di liberalizzazione dei vari settori del commercio, previste dalle riforme regionali, nazionali ed europee, che hanno prodotto continui cambiamenti legislativi durante tutto il corso dell'anno 2011, 2012 ed inizio 2013.

RISULTATI DELLE ATTIVITA' SVOLTE – ANNO 2013

Si è conclusa la discussione, in via definitiva, con l'Amministrazione (vari Assessorati), l'Ufficio Edilizia Privata ed Urbanistica e l'Ufficio Polizia Municipale, relativa alle versioni ultime delle nuove pianificazioni comunali a carattere commerciale, che successivamente sono state sottoposte al confronto con le Associazioni di categoria, avvenuto nel mese di dicembre 2013.

Per quello che riguarda alcune parti della pianificazione commerciale, e cioè quelle a carattere preminentemente urbanistico, l'Amministrazione Comunale, in accordo con gli Uffici competenti, ha deciso di includerle nell'articolato generale predisposto in sede di approvazione della variante al regolamento urbanistico.

Comune Castelfranco di Sotto
(Provincia di Pisa)

Pertanto i tempi di realizzazione di questo obiettivo sono risultati vincolati ai tempi di approvazione delle variante.

Per quanto di competenza, lo Sportello Unico ha avanzato le proprie proposte ed osservazioni allo studio tecnico che si sta occupando della variante, in vari incontri.

Quindi dovranno essere gestite e portate a concreta attuazione le nuove pianificazioni, mediante la redazione e l'approvazione, ove necessario e previsto dalle vigenti normative, dei Regolamenti di attuazione e dei Regolamenti operativi.

Successivamente si procederà dando avvio alla discussione ed alle analisi necessarie per la predisposizione di piani di intervento di dettaglio per i vari settori, contenenti le azioni concrete da intraprendere e le misure necessarie ad una rivitalizzazione e tutela del settore produttivo e commerciale, con particolare riferimento al Centro Storico ed alle aree a valenza turistica.

RISULTATI DELLE ATTIVITA' SVOLTE – ANNO 2013

La realizzazione di questa parte del programma è rimasta vincolata alla completa definizione di quanto in discussione attualmente a livello di pianificazioni.

PROGETTO

A tal proposito è intenzione dell'Amministrazione Comunale portare rapidamente in approvazione i risultati dell'incarico di studio, affidato ad inizio 2011 ad una società specializzata di consulenza, al fine di effettuare un nuovo e più approfondito studio socio – economico relativo alle problematiche ed alle caratteristiche peculiari del Centro Storico, in modo da giungere, nel modo quanto più possibile condiviso e partecipato dalla cittadinanza, alla formulazione di un piano di azione a tutto campo, per misure finalizzate alla tutela, rivitalizzazione e rilancio del Centro Storico stesso, che possa dare indicazioni operative per le azioni concrete e le iniziative che l'Amministrazione Comunale dovrà intraprendere nei prossimi anni. Tale obiettivo è strettamente collegato con la creazione di un Centro Commerciale Naturale nel Centro Storico del Capoluogo, continuando il cammino intrapreso alla fine dell'anno 2012, di confronto ed interazione con la cittadinanza e gli operatori commerciali del Capoluogo.

Comune Castelfranco di Sotto
(Provincia di Pisa)

Similmente si ipotizza la possibilità di creare un Centro Commerciale Naturale nella Frazione di Orentano, ove da una prima indagine si rilevasse la possibilità di procedere per tale strada, con particolare riferimento alla volontà ed alle intenzioni degli operatori commerciali locali.

Inoltre è intenzione dell'Amministrazione Comunale portare a definitiva redazione e dare avvio all'attività del portale per la valorizzazione turistica e ricettiva del territorio, con l'ausilio sempre di una società altamente specializzata che ha ricevuto apposito incarico, in stretta collaborazione con gli operatori turistici delle Frazioni, unitamente ai quali è già stata creata una apposita cabina di regia, mista tra Amministrazione comunale ed operatori stessi, al fine di seguire da vicino la nascita del portale, le caratteristiche salienti, svilupparne i contenuti in relazione agli obiettivi di sviluppo turistico e commerciale, e monitorare i risultati delle azioni intraprese.

RISULTATI DELLE ATTIVITA' SVOLTE – ANNO 2013

Il Centro Commerciale Naturale è stato attivato a fine del mese di aprile, grazie alla nascita di una Associazione di Commercianti, denominata CENTRO STORICO CASTELFRANCO, al suo riconoscimento da parte dell'Amministrazione Comunale ed alla definizione del Centro Commerciale Naturale, con atti ufficiali. E' stato firmato un protocollo di intesa tra le parti, a seguito del quale è stata attivata una cabina di regia mista tra Amministrazione ed Associazione, per l'adempimento di quanto stabilito dalla Giunta Comunale ed approvato nel protocollo citato e sono state studiate e realizzate varie iniziative e manifestazioni nel Centro storico, che hanno avuto luogo nel mese di settembre e dicembre u.s.

PROGETTO

Particolare attenzione inoltre sarà prestata a migliorare e potenziare, ove possibile sulla base delle risorse finanziarie disponibili, le misure già in atto di tutela e valorizzazione del Centro Storico del Capoluogo e delle aree ritenute particolarmente strategiche per il Capoluogo e le Frazioni, in conformità con la nuova programmazione commerciale in via approvazione e secondo linee guida già da tempo approvate, che prevedono interventi

Comune Castelfranco di Sotto
(Provincia di Pisa)

di abbattimento dei costi gravanti sulle attività commerciali, artigianali e di servizio presenti in tali aree.

Saranno pertanto mantenuti gli interventi attuali di agevolazioni e contributi alle aziende del territorio, sia in conto interesse che in conto capitale a fondo perduto, e saranno poste allo studio altre misure tese ad incentivare l'insediamento, la ristrutturazione, il rilancio ed il miglioramento delle attività produttive ubicate nelle zone particolarmente sensibili.

Si procederà anche a potenziare i servizi di consulenza ed assistenza alle imprese per la fase di avvio di attività di impresa e successivo sviluppo, anche mediante un migliore utilizzo delle notevoli opportunità offerte dalla convenzione in essere con Assefi – Azienda Speciale della Camera di Commercio, per le informazioni sulle varie misure di agevolazione e contributo e sulle opportunità per finanziamenti agevolati alle Imprese.

RISULTATI DELLE ATTIVITA' SVOLTE – ANNO 2013

Le limitate disponibilità di fondi nel bilancio 2013 hanno limitato in modo consistente le risorse a fondo perduto a disposizione per incentivi ed agevolazioni alle attività presenti nel Centro Storico; sono stati mantenuti e sono ridefiniti in modo più proficuo i contributi in conto interesse alle attività operanti in ogni parte de territorio comunale.

PROGETTO

E' necessario anche compiere un definitivo salto di qualità nello sviluppo e nel lavoro di potenziamento dello Sportello Unico alle Attività Produttive, con particolare attenzione alle potenzialità offerte dal progetto Sporvic, per la integrale gestione telematica dei procedimenti relativi alle attività economiche, in collaborazione con gli altri comuni del Comprensorio del cuoio e con gli altri Enti competenti ad intervenire nei procedimenti in materia di attività produttive .

E' intenzione dell'Amministrazione Comunale continuare a partecipare, tramite gli uffici competenti, in modo attivo e propositivo, ai lavori del Tavolo Tecnico di Regione Toscana per i servizi Suap e la semplificazione per i servizi alle imprese.

A tal proposito è ormai stato dato avvio concreto al progetto denominato Sporvic 2, per la semplificazione amministrativa delle pratiche relative ad insediamenti produttivi di beni

Comune Castelfranco di Sotto
(Provincia di Pisa)

e servizi e per la completa gestione on line di tutti i procedimenti relativi ad attività economiche, in linea con

le disposizioni approvate nel corso degli anni scorsi dalla Regione Toscana, dallo Stato e dalla Comunità Europea, che puntano sulla semplificazione amministrativa e sulla telematizzazione delle pratiche quale primo motore per il rilancio dell'economia e dell'occupazione sul territorio.

E' necessario, quale obiettivo primario dell'anno 2013, aprire al pubblico il portale Sporvic, inaugurarne e diffonderne al massimo l'utilizzo presso i tecnici, gli ordini professionali, le associazioni di categoria ed in generale presso le aziende ed i professionisti che operano sul territorio.

Di notevole importanza si presenta l'opportunità di continuare a seguire con attenzione e riportare sul territorio i risultati del lavoro svolto dal Tavolo Tecnico Regionale di Regione Toscana, che si presenta attualmente come vero centro regionale e locale per la semplificazione e revisione delle norme e regolamenti, lo snellimento e la standardizzazione delle procedure Suap, delle modulistiche e delle modalità di gestione delle pratiche su tutto il territorio regionale.

Grazie ad un costante lavoro ed impegno infatti è stato possibile, per il sistema Sporvic, recepire fino ad oggi con grande successo il lavoro del Tavolo Regionale ed ad adeguare il funzionamento del sistema stesso agli sviluppi della normativa, da ultimo con l'approvazione delle normative di semplificazione, succedutesi durante tutto l'anno 2011, 2012 ed inizio 2013.

Particolare attenzione sarà prestata, anche per il 2013, allo snellimento delle procedure ed alla riduzione degli adempimenti burocratici e dei tempi di conclusione delle pratiche amministrative, in linea con il lavoro di semplificazione a tutto campo intrapreso da molti anni dagli Sportelli Unici Integrati del Comprensorio del Cuoio, anche mediante il potenziamento di strumenti normativi quali la segnalazione certificata di inizio attività, l'autocertificazione etc., e il potenziamento delle dotazioni informatiche dell'Ufficio Sviluppo Economico.

RISULTATI DELLE ATTIVITA' SVOLTE – ANNO 2013

Comune Castelfranco di Sotto
(Provincia di Pisa)

Il Comune di Castelfranco guida attualmente, nell'ambito del Tavolo Tecnico di Regione Toscana per i Servizi Suap, ben due gruppi di lavoro tematici su sette e pertanto viene costantemente seguito il lavoro del Tavolo, i cui risultati sono stati diffusi e riportati con puntualità sul territorio di tutti i comuni del Comprensorio del Cuoio. I Comuni, tramite tale posizione di rilievo nel lavoro del Tavolo Tecnico, hanno altresì avuto l'opportunità di contribuire attivamente a tutte le decisioni in corso, regolamentari e legislative, di Regione Toscana, in materia di attività produttive ed edilizia, cosa che è avvenuta puntualmente e con profitto in più di una occasione.

Il portale Sporvic viene costantemente seguito, monitorato ed aggiornato, con migliorie ed interventi da parte dell'Ufficio Sportello Unico, che, per tale questione, funge da referente nei confronti dei fornitori del portale e di Regione Toscana per tutta la comunità dei riusatori (più di 60 comuni aderenti al progetto di riuso, tra cui due capoluoghi di Provincia).

Il Portale Sporvic non è ancora divenuto il canale esclusivo per la presentazione delle pratiche a carattere produttivo, ma la maggior parte delle pratiche a carattere produttivo transita dal medesimo, anche a livello di modulistica ed informazioni .

Sono state studiate ed adottate, unitamente agli altri comuni del Comprensorio del Cuoio, varie iniziative di semplificazione dei procedimenti e riduzione dei tempi di conclusione delle procedure, che ad oggi hanno dato buoni frutti nella riduzione degli oneri a carico delle imprese.

PROGETTO

Sarà necessario procedere anche ad una analisi attenta, in collaborazione con vari uffici, che consenta di valutare l'integrazione di Sporvic con i gestionali interni per le pratiche di back office, attualmente in dotazione agli uffici, con particolare attenzione all'Ufficio Commercio / Attività Produttive ed all'Ufficio Edilizia Privata; a seguito di ciò saranno prese decisioni operative circa la completa telematizzazione degli uffici coinvolti nel procedimento unico Suap, sia attraverso la possibilità di una estensione delle funzionalità di Sporvic che attraverso la possibile scelta di creare programmi di collegamento tra Sporvic ed i gestionali in questione.

Comune Castelfranco di Sotto
(Provincia di Pisa)

In questo quadro complessivo, saranno anche verificati ed eventualmente rivisti, ove necessario, gli accordi con gli Enti terzi, per la gestione telematica dei procedimenti relativi alle attività economiche e per la collaborazione nell'ambito delle iniziative dello Sportello Unico; stessa opera di revisione sarà fatta per le procedure concernenti gli uffici interni all'Amministrazione che si rapportano con lo Sportello Unico, al fine di migliorare la gestione dei flussi procedurali ed adeguare le modalità operative alle scelte del legislatore, circa il ruolo e la funzione del Suap.

Saranno riviste alcune regolamentazioni e pianificazioni comunali ormai datate e per le quali viene fortemente avvertita l'esigenza di riforma e revisione, specie in rapporto alle nuove norme di liberalizzazione delle attività economiche; in particolare sarà rivista la pianificazione per le attività di somministrazione di alimenti e bevande per i punti vendita di giornali e riviste.

RISULTATI DELLE ATTIVITA' SVOLTE – ANNO 2013

L'avvio della integrale gestione telematica delle pratiche, tramite il portale Sporvic, cui è stato dato il via ad ottobre, permetterà di affrontare meglio questa tematica, anche se, nel corso di questi mesi, si è sempre cercato di procedere a coinvolgere gli uffici interessati alle pratiche produttive nel nuovo sistema di lavoro (pratiche gestite esclusivamente in via telematica).

Si è cercato di coinvolgere gli altri uffici nella formazione finale sul sistema, con risultati alterni.

PROGETTO

Si procederà anche ad affrontare con sempre maggiore attenzione la tematica delle feste, sagre e manifestazioni temporanee di spettacolo e somministrazione alimenti e bevande, mediante una costante opera finalizzata all'innalzamento del livello di attenzione e sicurezza delle medesime, tramite campagne informative circa gli adempimenti di sicurezza ed igiene previsti dalle normative, lo studio di forme di regolamentazione e coordinamento delle medesime etc.

Si procederà inoltre allo studio di iniziative tese a migliorare la funzionalità e la fruibilità dei mercati presenti sul territorio, attraverso la fornitura agli esercenti del settore

Comune Castelfranco di Sotto
(Provincia di Pisa)

alimentare di corrente elettrica ed allacciamenti alle rete di acqua e scarichi idrici; saranno altresì studiate altre forme di miglioramento e valorizzazione dei mercati stessi, da concordare con le associazioni di categoria degli esercenti e da realizzare con l'ausilio dell'Ufficio Tecnico.

Sarà dato avvio anche al lavoro preparatorio finalizzato ad approvare una convenzione con gli altri comuni del Comprensorio per il servizio taxi a livello comprensoriale, al fine di dare garanzia di continuità al servizio e rafforzare una logica comprensoriale nei servizi di trasporto per l'utenza.

RISULTATI DELLE ATTIVITA' SVOLTE – ANNO 2013

La bozza di regolamento è stata elaborata dell'Ufficio, unitamente con gli altri uffici dei comuni del Comprensorio del Cuoio, sotto la guida e le indicazioni dei vari Assessorati. Attualmente la tematica ha subito un momento di stallo, in attesa di capire le intenzioni della Regione Toscana, che nelle ultime modifiche legislative aveva previsto un intervento in materia, al fine di dettare linee guida ed indirizzi ai comuni.

Circa le manifestazioni che si svolgono adesso sul territorio, l'Ufficio ha proseguito nell'opera di informazione e divulgazione degli adempimenti normativi, di sicurezza ed igiene alimenti, tramite le consuete riunioni ed incontri che si svolgono ad inizio anno con tutte le associazioni e tramite incontri personalizzati con i vari soggetti organizzatori, coinvolgendo ove necessario anche altri enti ed Uffici interessati ai procedimenti.

PROGETTO B)- INTERVENTI IN AMBITO TURISTICO

L'Amministrazione comunale ritiene che il territorio comunale costituisca un'importante risorsa da valorizzare e sulla quale puntare anche ai fini dello sviluppo economico e dell'occupazione sul territorio, in particolare nelle zone di campagna e di collina, sempre più oggetto delle varie forme di "turismo ecologico". Per questo motivo l'obiettivo del progetto in questione è quello di far conoscere il territorio comunale, con tutte le sue tradizioni e bellezze artistiche e naturali, sia ai cittadini del territorio che a quelli che vivono fuori, in modo da valorizzare al massimo le potenzialità turistiche presenti.

PROGETTO

L'attività in questione, già avviata negli anni precedenti, avrà come obiettivi:

Comune Castelfranco di Sotto
(Provincia di Pisa)

- Dotare l'Amministrazione Comunale di adeguato materiale informativo, soprattutto puntando sui contenuti dell'apposito portale turistico, in corso di realizzazione, da rendere disponibile e mettere a disposizione dei cittadini e dei turisti in ogni occasione opportuna, con particolare riferimento alle informazioni sui servizi commerciali e turistici presenti sul territorio, in modo da valorizzare anche i siti maggiormente meritevoli di attenzione, quali le Corti di Orentano, il Centro Storico del Capoluogo, e la Via Francigena;

RISULTATI DELLE ATTIVITA' SVOLTE – ANNO 2013

L'Amministrazione Comunale, anche a seguito degli incontri con gli operatori e con la società specializzata di consulenza che sta curando il portale di sviluppo ed informazione turistica del territorio delle Frazioni, ha ritenuto più proficuo investire le risorse disponibili sulla predisposizione di materiale on-line, fruibile telematicamente da chiunque sia interessato e con alto livello di interattività.

Il lavoro del portale turistico di promozione del territorio è proseguito con profitto, in continuo confronto e con l'apporto degli operatori turistici, sempre coinvolti nelle scelte chiave dell'Amministrazione su queste tematiche.

PROGETTO

- Valorizzare al massimo le manifestazioni locali già in grado di attrarre numerosi visitatori da tutti i paesi vicini ed oltre, facendole divenire occasioni e momenti per la promozione del territorio e delle sue particolarità eno-gastronomiche, delle produzioni locali e delle opportunità di turismo culturale e turismo verde disponibili sul territorio.

RISULTATI DELLE ATTIVITA' SVOLTE – ANNO 2013

E' stato dato un notevole apporto organizzativo ed economico, oltre che di aiuto pratico, per la preparazione e presentazione delle pratiche amministrative, alle Associazioni che si occupano delle seguenti manifestazioni: Palio dei Barchini, Sagra della Pizza, Agosto Orentanese, Festa del Contadino di Villa Campanile, manifestazioni dei commercianti, focalizzate sul Centro Storico, per il mese di settembre e dicembre.

PROGETTO

- Affiancare il mondo dell'Associazionismo locale, sostenendo e potenziando tutte le iniziative in grado di creare interesse ed attrarre visitatori e turisti sul territorio comunale, in particolari momenti ed occasioni di rilievo per la comunità locale;

RISULTATI DELLE ATTIVITA' SVOLTE – ANNO 2013

E' stato dato un notevole apporto organizzativo ed economico, oltre che di aiuto per la preparazione e presentazione delle pratiche amministrative, alle Associazioni che si occupano delle seguenti manifestazioni: Palio dei Barchini, Sagra della Pizza, Agosto Orentanese, Festa del Contadino di Villa Campanile, manifestazioni in corso di preparazione da parte dei commercianti, focalizzate sul Centro Storico, per il mese di settembre.

PROGETTO

- Valutare con attenzione tutte le iniziative promozionali e di valorizzazione del territorio che saranno proposte dagli altri Comuni del Comprensorio del Cuoio e dalla Provincia di Pisa – A.P.T.;

RISULTATI DELLE ATTIVITA' SVOLTE – ANNO 2013

Non sono state proposte, durante l'anno 2013, iniziative sulle quali l'Amministrazione Comunale abbia deciso di investire risorse economiche e di personale.

PROGETTO

- Continuare e potenziare al massimo l'esperienza già avviata nel corso dell'anno 2012, relativa alla Cabina di Regia per le iniziative e attività legate al turismo, in collaborazione con gli operatori della ricettività ed attività commerciali e l'Amministrazione Comunale, per valutare, concordare e portare a compimento in stretta collaborazione tutte le iniziative e attività di promozione turistica e valorizzazione del territorio;

RISULTATI DELLE ATTIVITA' SVOLTE – ANNO 2013

La cabina di regia ha lavorato attivamente nel corso dei vari mesi dell'anno, specialmente a primavera e ad inizio estate, al fine di supportare le scelte dell'Amministrazione Comunale nella definizione delle caratteristiche e delle funzionalità del portale di sviluppo turistico. Sono state inoltre indette varie riunioni ed incontri

Comune Castelfranco di Sotto
(Provincia di Pisa)

informativi per le attività turistiche, al fine di affrontare alcuni temi normativi di più scottante attualità, quali le piscine, le comunicazioni degli alloggiati etc.

E' stata supportata e curata dallo Sportello Unico, con incontri, informative personalizzate e riunioni in loco, la procedura per la costituzione di un Centro Commerciale Naturale anche nelle Frazioni, con particolare riferimento alle attività a carattere commerciale, ricettivo e di servizio ai turisti.

PROGETTO

- Inaugurare l'utilizzo del portale per la promozione e valorizzazione turistica del territorio, come strumento indispensabile di promozione del territorio dal punto di vista ambientale, eno-gastronomico, culturale, e come punto di sintesi e pubblicizzazione di tutte le iniziative ed attività presenti sul territorio, in modo da rendere il più possibile completa, uniforme e facilmente accessibile l'offerta di servizi ed opportunità e l'indicazione di motivi di interesse ed attrattiva per i potenziali turisti.

RISULTATI DELLE ATTIVITA' SVOLTE – ANNO 2013

Il portale è stato reso pubblico sulla rete internet, previo confronto ed interazione direttamente con gli operatori interessati; chiaramente, a seguito della pubblicazione della prima versione deve essere migliorato ed incrementato con l'inserimento di ulteriori attività e con la elaborazione di nuove aree ed informazioni per il turista.

In ogni caso le funzionalità presenti sono state ritenute già buone dall'amministrazione e dagli operatori; sono stati inoltre dati vari suggerimenti e consigli, oltre che concreto apporto operativo, al fine di migliorare la fruibilità delle informazioni e la leggibilità.