



**COMUNE DI CASTELFRANCO DI SOTTO**  
(PROVINCIA DI PISA)  
Piazza R. Bertoncini, 1 cap. 56022 (C.F. E p. IVA 00172550501)

**RAPPORTO GARANTE DELL'INFORMAZIONE E DELLA PARTECIPAZIONE**

**OGGETTO: PIANO ATTUATIVO UTOE Chimenti ISOLATO 1, IN ZONA D4 con contestuale variante semplificata - ADOZIONE ai sensi dell'articolo 111 della L.r. 65/2014**

**RICHIAMI NORMATIVI**

Il Garante dell'informazione e della partecipazione, come previsto dall'articolo 38 della L.R.T. n. 65/2014 "Norme per il governo del territorio" e ss. mm e ii., assicura l'informazione e la partecipazione dei cittadini e di tutti i soggetti interessati al procedimento di formazione degli atti di governo del territorio.

Redige un rapporto sull'attività svolta evidenziando se le attività relative all'informazione e alla partecipazione della cittadinanza e delle popolazioni interessate abbiano prodotto risultati significativi ai fini della formazione degli strumenti della pianificazione territoriale e degli strumenti della pianificazione urbanistica.

Della pubblicazione del rapporto sull'attività svolta è data inoltre comunicazione al Garante regionale dell'informazione e della partecipazione di cui all'articolo 39 della L.R. 65/2014.

**SINTESI DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO**

La proposta durante il suo iter istruttorio ha acquisito i seguenti pareri:

- Deposito presso l'Ufficio Regionale per la tutela del Territorio – Genio Civile - in data 29/03/2019 prot. n. 06624 e 06625–.

Il progetto seguirà la procedura disciplinata dall'articolo 107 comma 3 della L.R. 65/2014:

1. Adozione del piano attuativo da parte del Consiglio Comunale;
2. Pubblicazione sul B.U.R.T. dell'avviso di deposito degli atti del piano attuativo;
3. Deposito degli atti presso la sede comunale per 30 giorni, termine perentorio entro il quale chiunque può prenderne visione e presentare osservazioni;
4. Trasmissione contestuale alla provincia di Pisa ed alla Regione degli atti adottati;
5. Pubblicazione della delibera di adozione e dei relativi allegati ai sensi dell'articolo 39 del D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013 e ss.mm.ii.;
6. Approvazione del piano attuativo da parte dell'organo competente, contestualmente alle controdeduzioni sulle osservazioni presentate e previo completamento della procedura di assoggettabilità ai sensi art 5 comma 3 ter della L.R. 10/2010;
7. Pubblicazione sul BURT dell'avviso di avvenuta approvazione;
8. Pubblicazione delibera di approvazione e dei relativi allegati ai sensi dell'articolo 39 del D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013 e ss.mm.ii.;

Ogni singola fase del processo di adozione e approvazione sarà pubblicata sul sito web istituzionale del Comune.



**COMUNE DI CASTELFRANCO DI SOTTO**  
(PROVINCIA DI PISA)  
Piazza R. Bertoncini, 1 cap. 56022 (C.F. E p. IVA 00172550501)

**LIBERA VISIONE DEL PIANO ATTUATIVO**

La documentazione relativa al piano attuativo è disponibile presso il Servizio Edilizia Privata e Urbanistica del comune nei giorni di lunedì, mercoledì, giovedì e sabato dalle ore 09.00 alle ore 13.00 e il giovedì pomeriggio dalle ore 15.30 alle ore 17.30.

Dopo l'adozione sarà consultabile sul sito istituzionale dell'ente nella sezione <http://www.castelfrancodisotto.gov.it/home/Amministrazione-Trasparente/Pianificazione-e-governo-del-territorio/Piani-attuativi-approvati.html>.

Il Garante resta a disposizione nel procedimento per garantire la partecipazione dei cittadini, enti, associazioni in ogni fase del medesimo, ai sensi della L.R. 65/2014.

Il Garante assicura, in accordo con l'Amministrazione Comunale, un ruolo informativo verso i cittadini e l'eventuale raccordo fra istanze, osservazioni, contributi, comunicazioni e la struttura di competenza dell'Ente.

Castelfranco di Sotto, 02/03/2019

**IL SEGRETARIO GENERALE**

(Dott.            )