



# COMUNE DI CASTELFRANCO DI SOTTO

PROVINCIA DI PISA

\*\*\*\*\*

SETTORE 3: TECNICO LL.PP, AMBIENTE, URBANISTICA

*Ufficio Lavori Pubblici*

*Piazza Remo Bertoncini n°1 – 56022 Castelfranco di Sotto*

*- Tel. 0571 487314-214-210*

*PEC: [comune.castelfrancodisotto@postacert.toscana.it](mailto:comune.castelfrancodisotto@postacert.toscana.it)*

Castelfranco di Sotto, 20/05/2020

## AVVISO PUBBLICO

### **AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DELL'ELENCO DEI PROFESSIONISTI PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI ATTINENTI ALL'ARCHITETTURA E ALL'INGEGNERIA E DEGLI ALTRI SERVIZI TECNICI DI IMPORTO INFERIORE A 100.000,00 EURO.**

#### **1) OGGETTO DELL'AVVISO E FINALITA'**

Il Comune di Castelfranco di Sotto, in relazione alla realizzazione del programma triennale dei Lavori Pubblici ed all'attività istituzionale dell'Ente, intende procedere alla formazione di un elenco di professionisti esterni all'Amministrazione stessa, ai quali affidare incarichi di studio, progettazione, direzione lavori, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, collaudo, DEC, indagine e attività di supporto e tutti i servizi attinenti ed accessori di cui agli artt. 31, comma 8 e 36, comma 2 lett. b) del codice nonché in riferimento a quanto disposto all'art. 157, c. 2, del D. Lgs. 50/2016, il cui importo stimato sia inferiore a € 100.000,00, I.V.A. esclusa, nel rispetto delle Linee guida Anac n. 1 "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria".

Attraverso l'istituzione del suddetto elenco, l'Amministrazione intende dotarsi di uno strumento idoneo a garantire l'effettività dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, rotazione e trasparenza assicurando, altresì, il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza prescritti dall'art. 30 comma 1 del D. Lgs. 50/2016.

L'inserimento nell'elenco è condizione necessaria per l'affidamento di incarichi professionali. Tuttavia sarà comunque possibile procedere ad apposita selezione, aperte anche a soggetti non inseriti in elenco, qualora si rende opportuno valutare le manifestazioni di interesse rispetto ad esigenze peculiari e specifiche ad imprescindibile giudizio dell'amministrazione comunale oltre che nel caso di attivazione di procedure di concorso di progettazione.

#### **2) TIPOLOGIA INCARICHI PROFESSIONALI**

L'elenco dei professionisti sarà articolato in base alle seguenti categorie di attività individuate:

##### *A - Progettazione direzione contabilità lavori :*

- A.1) Opere edili;
- A.2) Opere strutturali;
- A.3) Opere stradali;
- A.4) Opere di adeguamento alle normative antincendio e di sicurezza;
- A.5) Opere idrauliche e fognature urbane;

- A.6) Impianti elettrici e speciali, trasmissione dati e fonia;
- A.7) Impianti idraulici e termici;
- A.8) Impianti per fonti di energia rinnovabile;
- A.9) Impianti sportivi;
- A.10) Aree a verde attrezzato e percorsi naturalistici;

*B - Attività specialistiche e di supporto:*

- B.1) Coordinamento della sicurezza per la fase della progettazione e dell'esecuzione dei lavori;
  - B.2) Studi ed indagini geologiche e geotecniche;
  - B.3) Rilievi topografici, verifiche-indagini-pratiche catastali, frazionamento terreni;
  - B.4) Collaudi tecnico-amministrativi - statici – tecnici e funzionali;
  - B.5) Elaborati grafici, rendering, fotorendering, editing;
  - B.6) Indagini illuminotecniche ed impiantistiche e relativi elaborati;
  - B.7) Pratiche prevenzione incendi;
  - B.8) Certificazioni energetiche
  - B.9) Redazione di strumenti di pianificazione territoriale (Piano Strutturale, Regolamento Urbanistico, Piani attuativi, etc), loro varianti e studi preliminari ad essi correlati
  - B.10) Redazione di strumenti di pianificazione edilizia ( Regolamento Edilizio, regolamento d'igiene, etc), loro varianti e studi preliminari ad essi correlati
- Attività per V.I.A. e V.A.S. e simili
- B.11) Altre attività di supporto al Responsabile del Procedimento (stime, perizie, consulenze, studi di fattibilità, validazione progetti; collaborazioni e consulenze di ordine economico-finanziario, legale-amministrativo, ecc. ).

### 3) OPERATORI ECONOMICI AMMESSI

Possono richiedere l'iscrizione all'Elenco Professionisti i soggetti individuati all'art. 46 del Codice dei Contratti D. Lgs. n. 50/2016;

Al momento della presentazione della domanda di iscrizione all'Elenco Professionisti, le associazioni di professionisti devono essere già costituite.

**Non è consentita l'iscrizione del professionista all'Elenco sia come singolo, che Contemporaneamente come socio/amministratore/dipendente/consulente/collaboratore di una società di professionisti o di ingegneria,** nonché simultaneamente in forma associata.

Non è ammessa l'iscrizione congiunta del Consorzio e dell'operatore economico consorziato, sia esso professionista singolo e/o società di professionisti o di ingegneria.

### 4) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE *(attestati dai candidati nella dichiarazione All. 2)*

#### **Requisiti di ordine generale:**

- Non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice dei Contratti, ovvero ogni altra situazione che determini l'esclusione dall'Elenco Professionisti e/o l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- possesso dei requisiti di cui al Decreto 2 dicembre 2016, n. 263 Ministero Delle Infrastrutture E Dei Trasporti "Regolamento recante definizione dei requisiti che devono possedere gli operatori economici per l'affidamento dei servizi di architettura e ingegneria";

#### **Requisiti di capacità tecnico professionale**

- *(Per i liberi professionisti singoli o associati)* possesso del titolo di studio e iscrizione al relativo ordine o albo professionale con riferimento alla posizione assicurativa/cassa previdenziale;

- (per le società di professionisti, le società di ingegneria ed i consorzi stabili) certificato di iscrizione dell'impresa presso la competente Camera di Commercio, Industria Agricoltura e Artigianato;
- aver eseguito, con buon esito, negli ultimi 5 (cinque) anni antecedenti la data di prestazione della domanda di iscrizione all'Elenco Professionisti, ovvero nel minor periodo di attività, servizi riferiti alla categoria di prestazione professionale per la quale si richiede l'iscrizione. L'esperienza maturata dovrà essere attestata mediante presentazione di un elenco suddiviso per categoria di prestazione professionale per la quale si richiede l'iscrizione da allegare alla domanda (All.3).

#### **Requisiti di capacità economico-finanziaria**

- indicazione del fatturato specifico realizzato negli ultimi tre esercizi antecedenti la data di presentazione della domanda di iscrizione all'Elenco Professionisti (risultanti da bilanci approvati e depositati o dalle denunce dei redditi), ovvero nel minor periodo di attività.

Nel caso di richiesta di iscrizione da parte di un Consorzio di cui all'art. 46, comma 1, lettera f) del Codice dei Contratti, i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale devono essere posseduti e comprovati dal Consorzio stesso o, in alternativa, se il Consorzio è costituito da meno di 5 (cinque) anni, da una o più imprese consorziate (ai sensi di quanto previsto dall'art. 47, comma 2, del Codice dei Contratti).

Per l'iscrizione alle categorie di seguito riportate, sono richiesti ulteriori specifici requisiti obbligatori:

- **Coordinamento della Sicurezza:** possesso del requisito di idoneità per l'espletamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione ai sensi dell'art. 98 del D.Lgs 81/2008;
- **Collaudo Statico:** iscrizione all'albo professionale (ingegnere o architetto) da almeno dieci anni, ai sensi del D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380;
- **Collaudo Tecnico-Amministrativo:** possesso dei requisiti di cui all'art. 216 del DPR 207/2010 e ss.mm.ii.;
- **Progettazione Antincendio e Pratiche Prevenzione Incendi:** qualifica di professionista antincendio ai sensi del D.Lgs.139/2006, D.M. 05/08/2011 e D.M. 07/06/2016;
- **Verifiche e valutazioni acustiche:** iscrizione ad uno degli albi regionali di tecnici competenti in acustica ambientale di cui alla L. n. 447 del 26/10/1995 e ss.mm.ii. e al DPCM 31/3/1998;
- **Certificazioni Energetiche:** abilitazione ai sensi del DPR 16 aprile 2013 n. 75 e ss.mm.ii.;

#### **Non è ammessa l'iscrizione dei soggetti per i quali sussistono:**

- cause di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016;
- cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D. Lgs. 159/2011(Codice delle leggi antimafia) o le condizioni di cui all'art. 53, co. 16- ter del D. Lgs. 165/2001 o quando gli operatori siano incorsi in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.
- pendenza di un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 d.Lgs. 159/2011 o di una delle cause ostative di cui all'art. 75 D.Lgs. 50/2016;
- provvedimenti di inibizione per legge, provvedimento giudiziale o disciplinare all'esercizio della professione;
- divieto di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 30 marzo 2001, n. 165, introdotto dall'art. 1, comma 42, lett. l), della l. 6 novembre 2012, n. 190 (legge anticorruzione).

## **5) COMUNICAZIONE DELL'ESITO DELLA DOMANDA DI ISCRIZIONE**

L'amministrazione provvede all'esame delle richieste di iscrizione dei professionisti pervenute, complete di tutta la documentazione prescritta, seguendo l'ordine progressivo di arrivo, con le modalità contenute nel presente avviso pubblico.

Qualora la documentazione presentata non risulti completa o conforme alle prescrizioni, il procedimento di iscrizione viene sospeso; l'Amministrazione, pertanto, in ossequio a quanto previsto dall'art. 10/bis della Legge 241/1990, invita gli interessati a fornire i chiarimenti e/o la documentazione integrativa necessaria al perfezionamento dell'iscrizione, assegnando all'uopo un congruo termine per provvedere. Decorso tale termine in difetto di riscontro o qualora la documentazione integrativa non risulti conforme alle prescrizioni, l'istanza di iscrizione viene respinta.

Le domande accolte risulteranno dalla pubblicazione a seguito di approvazione con provvedimento del responsabile.

L'esito negativo della domanda, opportunamente motivato, viene comunicato a mezzo PEC al soggetto interessato.

L'Amministrazione si riserva di verificare a campione quanto dichiarato dai concorrenti ammessi nell'elenco dei professionisti abilitati, con l'avvertenza che in caso di esito negativo dell'accertamento si procederà alla cancellazione dall'elenco e alla denuncia alle autorità competenti.

In sede di affidamento d'incarico l'Amministrazione provvederà a verificare puntualmente anche quanto dichiarato ai fini dell'inserimento nell'elenco ivi compresa la documentazione probatoria dei requisiti tecnici attestati dal professionista, con l'avvertenza che in caso di esito negativo dell'accertamento, non si procederà all'affidamento dell'incarico assegnato, e verrà effettuata d'ufficio la cancellazione dall'Elenco e la denuncia alle autorità competenti.

## 6) VALIDITA' DELL'ELENCO

L'Elenco dei professionisti esterni per conferimento incarichi tecnici del Comune di Castelfranco di Sotto:

- sarà suddivisione per tipologie di prestazioni professionali specificate al punto 2) e sarà approvato con Determinazione del Responsabile del Settore 3, reperibile sul sito istituzionale <https://www.comune.castelfranco.pi.it>;
- avrà validità triennale a decorre dalla data di approvazione dell'elenco e sarà aggiornato con frequenza annuale, fatte salve eventuali disposizioni normative sopravvenute contrarie;
- a decorrere dalla prima pubblicazione, sostituisce integralmente i precedenti Elenchi di professionisti approvati dal Comune di Castelfranco di Sotto.

## 7) MODALITA' PRESENTAZIONE DOMANDA E DOCUMENTI DA ALLEGARE

I soggetti interessati all'inserimento nell'Elenco dei Professionisti potranno far pervenire la domanda esclusivamente tramite **pec**, completa di tutta la documentazione, sotto elencata e firmata digitalmente, **esclusivamente nel periodo intercorrente tra la data di pubblicazione sul sito internet del Comune ed il 20/06/2020**, all'indirizzo: [comune.castelfrancodisotto@postacert.toscana.it](mailto:comune.castelfrancodisotto@postacert.toscana.it) riportando nell'oggetto la dicitura: **ISCRIZIONE ELENCO PROFESSIONISTI PER CONFERIMENTO INCARICHI ATTINENTI ALL'ARCHITETTURA E ALL'INGEGNERIA DI IMPORTO STIMATO INFERIORE A € 100.000,00 - SCADENZA 20/06/2020** – allegando, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

- **ALL. 1 - domanda di iscrizione** all'Elenco Professionisti redatta sulla base del modello allegato al presente avviso, in cui viene indicata la categoria di prestazioni per cui si chiede l'iscrizione all'Elenco, autenticata mediante allegazione di fotocopia del documento di identità del dichiarante;

- **ALL. 2 - dichiarazione sostitutiva, ai sensi del d.p.r. n. 445/2000, redatta sulla base del modello allegato al presente avviso, attestante i requisiti di ordine generale, tecnico professionale e di capacità economico-finanziaria**, resa dal singolo professionista o dal legale rappresentante, munito dei poteri necessari ad impegnare la società per tutti gli atti e gli effetti giuridici derivanti dalla presente procedura, autenticata mediante allegazione di fotocopia del documento di identità del dichiarante;
- **ALL. 3 –Modulo per elenco servizi/incarichi svolti negli ultimi 5 anni**, suddiviso per categorie di prestazioni professionali per le quali si richiede l’inserimento nell’elenco in oggetto, redatta sulla base del modello allegato al presente avviso,
- **CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE.**

## 8) UTILIZZO DELL'ELENCO E CRITERI DI AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI

L'elenco verrà utilizzato, nel rispetto dei principi di cui all'art. 30, comma 1°, richiamati all'art. 36 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm..

In caso si manifesti, da parte dell'Amministrazione, la necessità di affidare incarichi professionali, l'elenco verrà utilizzato attivando procedure dai RUP, ai sensi dell'art. 36 comma 1 e 2 lett. a) e b) del D.Lgs. 50/2016 e delle Linee Guida n. 1 "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria".

I professionisti, inseriti nell'elenco ed in possesso dei requisiti necessari allo specifico affidamento saranno invitati con le modalità che verranno stabilite nell'atto di avvio della procedura, dai RUP, in virtù dei principi di proporzionalità ed adeguatezza considerati anche il valore, la rilevanza e l'interesse dell'affidamento.

Gli operatori economici che abbiamo già preso parte a procedure di consultazione o di affidamento diretto a seguito di scorrimento dell'elenco sono inseriti, a cura del servizio competente, in una sezione in calce allo stesso, a formazione progressiva. Qualora le procedure di consultazione portino all'esaurimento dell'elenco originariamente formato, i soggetti iscritti alla sezione aggiunta possono essere nuovamente consultati nelle successive procedure di confronto.

***Nell'arco dell'anno solare non potranno in ogni caso essere affidati cumulativamente allo stesso professionista incarichi per importi superiori alla soglia di rilevanza comunitaria.***

***La scelta dei professionisti da invitare a ciascun affidamento seguirà il criterio di rotazione.***

L'inserimento nell'elenco non comporta assolutamente l'automatica garanzia di invito a tutte gare/consultazioni relative alle categorie per cui si è iscritti.

La frequenza di invito a gara è infatti inversamente proporzionale al numero di professionisti iscritti per ciascuna categoria.

## 9) CANCELLAZIONE DALL'ELENCO

La cancellazione dall'elenco è disposta d'ufficio, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, nei seguenti casi:

- sopravvenuta mancanza di uno dei requisiti previsti per l'inclusione nell'elenco ed in particolare nel caso in cui insorga uno dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs 50/2016;
- mancata dimostrazione ovvero accertata carenza dei requisiti di carattere generale e speciale in occasione delle verifiche espletate dall'Amministrazione secondo quanto indicato al precedente art. 6, fatte salve le ulteriori conseguenze derivanti dalle false dichiarazioni;
- mancata risposta a tre inviti nel biennio;
- quando l'iscritto sia incorso in un'accertata grave negligenza o malafede nella esecuzione della prestazione o abbia commesso un errore grave nell'esercizio della attività professionale;
- mancata comunicazione tempestiva di qualsiasi variazione dei requisiti per l'iscrizione;

- cessazione dell'attività.
- per formale richiesta dell'interessato.

L'Amministrazione prima di procedere alla cancellazione invia all'operatore economico apposita comunicazione di avvio del procedimento di cancellazione, contenente l'indicazione dei fatti addebitati e l'assegnazione del termine per le eventuali deduzioni volte al superamento degli stessi. In tutti i casi, la comunicazione di avvenuta cancellazione dagli elenchi, trasmessa a mezzo PEC, riporta adeguata motivazione della/e causa/e di esclusione.

## 10) TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi del D. Lgs. 30.06.2003, n. 196 e ss.mm.ii. si informa che:

- il trattamento dei dati personali dei candidati è finalizzato unicamente all'assegnazione dell'incarico tecnico professionale de equo nell'interesse dell'Ente;
- il trattamento dei dati sarà effettuato nei limiti necessari al perseguimento delle sopracitate finalità, con modalità e strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati;
- i dati non potranno essere portati a conoscenza o comunicati ai soggetti a vario titolo coinvolti nell'espletamento dell'incarico;
- in qualunque momento il candidato potrà chiedere ed ottenere la cancellazione, integrazione, correzione ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003;
- l'autorizzazione al trattamento personali nei modi e per le finalità sopra descritte, costituisce condizione per la partecipazione degli stessi alla selezione.

Si allegano:

- **ALL. 1 - Domanda di iscrizione**
- **ALL. 2 - Dichiarazione sostitutiva, ai sensi del d.p.r. n. 445/2000, redatta sulla base del modello allegato al presente avviso, attestante i requisiti di ordine generale, tecnico professionale e di capacità economico-finanziaria**
- **ALL. 3 –Modulo per elenco servizi/incarichi svolti**

Il Responsabile del Settore Tecnico  
Arch. Pierguido Pini