



COMUNE DI CASTELFRANCO DI SOTTO
PROVINCIA DI PISA

DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE

n° 2 del 12/01/2017

Oggetto: PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) ANNO 2017/2019 - APPROVAZIONE

L'anno Duemiladiciassette, il giorno dodici del mese di Gennaio, alle ore 12:30, nella sede comunale, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale.

(omissis il verbale)

PRESIEDE il SINDACO dott. TOTI GABRIELE

Dei componenti la Giunta Comunale:

			PRESENTE	ASSENTE
1.	TOTI GABRIELE	- Sindaco	X	
2.	MEROLA LIDA	- Vice Sindaco	X	
3.	NARDINELLI GIULIO	- Assessore	X	
4.	BONCIOLINI CHIARA	- Assessore		X
5.	GROSSI FEDERICO	- Assessore	X	
6.	BERTONCINI ANTONIO	- Assessore	X	
7.		-		
T O T A L E			5	1

ne risultano **PRESENTI** n. **5** e **ASSENTI** n. **1** .

PARTECIPA il dott. CELANO ROSARIO in qualità di SEGRETARIO GENERALE, incaricato della redazione del verbale.

LA GIUNTA COMUNALE

CONSIDERATO che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 91 del 29/12/2016, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di previsione e la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2017/2019;

VISTI:

- l'articolo 169 del Decreto Legislativo 267/2000 modificato dal D.Lgs. 118/2011 che dispone:

- 1. La Giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il Peg è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili di Area;*
- 2. Nel Peg le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'art. 157;*
- 3. Il Peg è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e il Documento unico di programmazione. Al Peg è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 e successive modificazioni. ...”;*

CONSIDERATO che secondo gli allegati n. 4/1, n. 4/2 e 12/2, 12/3,12/4, 12/5. 12/6, 12/7 al decreto legislativo 118/2011 e s.m.i.:

- a) il piano esecutivo di gestione è il documento che permette di declinare in maggiore dettaglio la programmazione operativa contenuta nell'apposita Sezione del Documento unico di programmazione;
- b) i contenuti del Peg, fermi restando i vincoli posti con l'approvazione del bilancio di previsione, sono la risultante di un processo che coinvolge la Giunta ed i soggetti svolgenti funzioni dirigenziali;
- c) il Peg rappresenta lo strumento attraverso il quale si guida la relazione tra organo esecutivo e responsabili di Settore. Tale relazione è finalizzata alla definizione degli obiettivi di gestione, alla assegnazione delle risorse necessarie al loro raggiungimento e alla successiva valutazione.

DATO ATTO che risulta necessario, per garantire il normale funzionamento dell'Ente, assegnare le risorse finanziarie e gli obiettivi ai Responsabili di Settore, secondo i servizi assegnati coerentemente con gli obiettivi operativi approvati nel Documento Unico di Programmazione 2017/2019;

VISTO CHE:

- le spese del titolo II nelle assegnazioni di Peg delle Aree sono finanziabili compatibilmente con lo stato di realizzazione delle relative entrate previste per la copertura finanziaria;
- sarà cura della Giunta fornire, anche in sede di variazione di Bilancio e di Peg, le indicazioni necessarie per il puntuale rispetto degli obiettivi eventualmente rimodulati;

DELIBERA DI GIUNTA n° 2 del 12/01/2017 - Comune di Castelfranco di Sotto

VISTI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi dai Responsabili dei Servizi interessati, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e artt. 6 e 7 del Regolamento dei controlli interni, che si allegano all'originale del presente atto;

Con voti unanimi, resi e riscontrati nei modi e termini di legge;

DELIBERA

1. DI APPROVAZIONE il piano esecutivo di gestione 2017/2019, parte contabile, allegato al presente atto, riguardante le previsioni di competenza (2017/2019) e cassa (2017) per servizio, secondo la struttura organizzativa dell'Ente, così dettagliati:
 - per entrata (titolo, tipologia, categoria, capitolo, assegnatario stanziamento);
 - per spesa (missione, programma, titolo, macroaggregato, capitolo, assegnatario stanziamento).
2. DI APPROVARE piano relativo agli obiettivi da conseguire coerentemente con quanto approvato nel Documento Unico di programmazione 2017/2019.

Inoltre, considerata l'urgenza del presente provvedimento;

LA GIUNTA COMUNALE

Con voti unanimi resi e riscontrati nei modi e termini di legge;

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

IL SEGRETARIO GENERALE

IL SINDACO

CELANO ROSARIO

TOTI GABRIELE

Copia cartacea di documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi degli artt.20 e 21 del D.lgs. 82/2005 e successive modificazioni.