



COMUNE DI CASTELFRANCO DI SOTTO
(PROVINCIA DI PISA)
Piazza R. Bertoncini, 1 cap. 56022 (C.F. E p. IVA 00172550501)

RAPPORTO GARANTE DELL'INFORMAZIONE E DELLA PARTECIPAZIONE

OGGETTO: PIANO ATTUATIVO UTOE Chimenti ISOLATO 1, Comparto B IN ZONA D2 "AREE PRIVATE A CARATTERE PREVALENTEMENTE COMMERCIALE" - ADOZIONE ai sensi dell'articolo 111 della L.r. 65/2014

RICHIAMI NORMATIVI

Il Garante dell'informazione e della partecipazione, come previsto dall'articolo 38 della L.R.T. n. 65/2014 "Norme per il governo del territorio" e ss. mm e ii., assicura l'informazione e la partecipazione dei cittadini e di tutti i soggetti interessati al procedimento di formazione degli atti di governo del territorio.

Redige un rapporto sull'attività svolta evidenziando se le attività relative all'informazione e alla partecipazione della cittadinanza e delle popolazioni interessate abbiano prodotto risultati significativi ai fini della formazione degli strumenti della pianificazione territoriale e degli strumenti della pianificazione urbanistica.

Della pubblicazione del rapporto sull'attività svolta è data inoltre comunicazione al Garante regionale dell'informazione e della partecipazione di cui all'articolo 39 della L.R. 65/2014.

SINTESI DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

La proposta durante il suo iter istruttorio ha acquisito i seguenti pareri:

- Deposito presso l'Ufficio Regionale per la tutela del Territorio – Genio Civile - trasmissione PEC in data 23/04/2018 prot. n. 8318–.

Il progetto seguirà la procedura disciplinata dall'articolo 111 della L.R. 65/2014:

1. Adozione del piano attuativo da parte del Consiglio Comunale;
2. Pubblicazione sul B.U.R.T. dell'avviso di deposito degli atti del piano attuativo;
3. Deposito degli atti presso la sede comunale per 30 giorni, termine perentorio entro il quale chiunque può prenderne visione e presentare osservazioni;
4. Trasmissione contestuale alla provincia di Pisa degli atti adottati;
5. Pubblicazione della delibera di adozione e dei relativi allegati ai sensi dell'articolo 39 del D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013 e ss.mm.ii.;
6. Approvazione del piano attuativo da parte dell'organo competente, contestualmente alle controdeduzioni sulle osservazioni presentate;
7. Pubblicazione sul BURT dell'avviso di avvenuta approvazione;
8. Pubblicazione delibera di approvazione e dei relativi allegati ai sensi dell'articolo 39 del D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013 e ss.mm.ii.;

Ogni singola fase del processo di adozione e approvazione sarà pubblicata sul sito web istituzionale del Comune.

Qualora non siano pervenute osservazioni, nei successivi 30 giorni dalla data di pubblicazione sul BURT (punto 2 del precedente elnco) si procederà secondo quanto stabilito dall'art. 111 comma 5



COMUNE DI CASTELFRANCO DI SOTTO
(PROVINCIA DI PISA)
Piazza R. Bertoncini, 1 cap. 56022 (C.F. E p. IVA 00172550501)

della L.R.T. 65/2014, ed il relativo avviso di efficacia del Piano Attuativo in oggetto sarà pubblicato anche sul sito istituzionale di questo ente nella sezione "Amministrazione Trasparente / Pianificazione e governo del territorio".

LIBERA VISIONE DEL PIANO ATTUATIVO

La documentazione relativa al piano attuativo è disponibile presso il Servizio Edilizia Privata e Urbanistica del comune nei giorni di lunedì, mercoledì, giovedì e sabato dalle ore 09.00 alle ore 13.00 e il giovedì pomeriggio dalle ore 15.30 alle ore 17.30.

Dopo l'adozione sarà consultabile sul sito istituzionale dell'ente nella sezione <http://www.castelfrancodisotto.gov.it/home/Amministrazione-Trasparente/Pianificazione-e-governo-del-territorio/Piani-attuativi-approvati.html>.

Il Garante resta a disposizione nel procedimento per garantire la partecipazione dei cittadini, enti, associazioni in ogni fase del medesimo, ai sensi della L.R. 65/2014.

Il Garante assicura, in accordo con l'Amministrazione Comunale, un ruolo informativo verso i cittadini e l'eventuale raccordo fra istanze, osservazioni, contributi, comunicazioni e la struttura di competenza dell'Ente.

Castelfranco di Sotto, 21/04/2018

IL SEGRETARIO GENERALE

(Dott. ROSARIO CELANO)

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da ROSARIO CELANO ai sensi degli artt. 20 e 21 del Dlgs. N° 82/2005 e ss. mm. e ii.