



COMUNE DI CASTELFRANCO DI SOTTO

PROVINCIA DI PISA

RAPPORTO GARANTE DELL'INFORMAZIONE E DELLA PARTECIPAZIONE

OGGETTO: Piano di Recupero scheda norma Er16 - Loc. Staffoli - ADOZIONE ai sensi dell'articolo 111 della L.R.T. 65/2014
Pratica n. 263/2014

RICHIAMI NORMATIVI

Il Garante dell'informazione e della partecipazione, come previsto dall'art.38 della L.R.T. n. 65/2014 "Norme per il governo del territorio" e ss. mm e ii., assicura l'informazione e la partecipazione dei cittadini e di tutti i soggetti interessati al procedimento di formazione degli atti di governo del territorio.

Redige un rapporto sull'attività svolta evidenziando se le attività relative all'informazione e alla partecipazione della cittadinanza e delle popolazioni interessate abbiano prodotto risultati significativi ai fini della formazione degli strumenti della pianificazione territoriale e degli strumenti della pianificazione urbanistica.

Della pubblicazione del rapporto sull'attività svolta è data inoltre comunicazione al Garante regionale dell'informazione e della partecipazione di cui all'articolo 39 della L.R. 65/2014.

INFORMAZIONI GENERALI SUL PIANO ATTUATIVO

In data 11/10/2014 prot. n. 0019597, i Sigg. Bozzolini Ivano e Pieracci Donatella hanno presentato istanza di Piano di Recupero in qualità di proprietari delle aree interessate dal Piano stesso.

SINTESI DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

Il procedimento amministrativo si è avviato con la previgente L.R. 1/2005.

La proposta durante il suo iter istruttorio ha acquisito i seguenti pareri:

Descrizione iter istruttorio ed esito dei pareri:

1. Parere favorevole espresso dalla Commissione Edilizia nella seduta del 20/10/2014;
2. Acquisizione in data 05/05/2015 prot. n. 8595 dell'esito positivo del controllo obbligatorio sulle indagini geologiche eseguito dall' ufficio regionale del genio civile;

La proposta di adozione è inoltre pubblicata sul sito istituzionale del comune, sezione trasparenza, ai sensi dell'articolo 39 comma 1 lettera B del D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013.

Il Piano di Recupero seguirà, ai fini dell'approvazione, la procedura disciplinata dall'articolo 111 della L.R. 65/2014:

- Adozione del piano attuativo da parte del Consiglio Comunale
- Deposito degli atti presso la sede comunale per 30 giorni, termine perentorio entro il quale chiunque può prenderne visione e presentare osservazioni decorrente dalla pubblicazione dell'avviso di adozione sul B.U.R.T.
- Trasmissione contestuale alla provincia di Pisa degli atti adottati
- Pubblicazione sul B.U.R.T. dell'avviso di deposito degli atti del piano attuativo
- Controdeduzione alle eventuali osservazioni presentate
- Pubblicazione proposta di approvazione ai sensi dell' articolo 39 comma 1 lettera B del D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013
- Approvazione del piano attuativo da parte dell'organo competente, contestualmente alle controdeduzioni sulle osservazioni presentate
- Pubblicazione sul BURT dell'avviso di avvenuta approvazione

Ogni singola fase del processo di adozione e approvazione sarà pubblicata sul sito istituzionale del Comune.

LIBERA VISIONE DEL PIANO ATTUATIVO

La documentazione relativa al Piano di Recupero è disponibile presso il Servizio Edilizia Privata e Urbanistica del comune nei giorni di lunedì, mercoledì, giovedì e sabato dalle ore 9.00 alle ore 13.00, ed il giovedì pomeriggio dalle ore 15.30 alle ore 17.30.

E' inoltre consultabile sul sito istituzionale del comune nella sezione "amministrazione trasparente-pianificazione e governo del territorio-proposte adozione/approvazione".

Il Garante resta a disposizione nel procedimento di approvazione del Piano per garantire la partecipazione dei cittadini, enti, associazioni in ogni fase del medesimo, ai sensi della L.R. 65/2014.

Il Garante assicura, in accordo con l'Amministrazione Comunale, un ruolo informativo verso i cittadini e l'eventuale raccordo fra istanze, osservazioni, contributi, comunicazioni e la struttura di competenza dell'Ente.

Castelfranco di Sotto, 21 novembre 2015

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 2

(Dott.ssa Daria Romiti)

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da ROMITI DARIA ai sensi degli artt. 20 e 21 del Dlgs. N° 82/2005 e ss. mm. e ii.